



GYŐR-MOSON-SOPRON MEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Iktatószám: GYC-01/449-7/2018.

Tárgy: **Fürge Róka Családi Bölcsőde** rendes ellenőrzése

ÖSSZEFOGLALÓ JEGYZŐKÖNYV

Készült: a Fürge Róka Családi Bölcsődében 9072 Nagyszentjános, József Attila u. 6. szám alatti helyiségében **2018. március 27-én tartott** rendes ellenőrzéséről.

A vizsgálatot végezte: dr. Dobos Nikoletta – ügyintéző

A vizsgálaton jelen volt: Kocsisné Gerencsér Ildikó – intézményvezető

A vizsgált időszak: 2016. 03. 01. – 2018. 03. 27. között

A jegyzőkönyv alapjául szolgáló dokumentumok:

- helyszíni jegyzőkönyv,
- ellenőrzés során bemutatott és átadott iratok,
- a népegészségügyi ellenőrzés jegyzőkönyve,
- szakértői vélemény

A vizsgálat tárgya:

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24) Korm. rendelet (a továbbiakban: Sznyr) 36.§ (1) c) pontja szerint a megyei működést engedélyező szerv legalább két évente hivatalból ellenőrzi, hogy az engedélyes a jogszabályokban és a szolgáltatói nyilvántartásban foglaltaknak megfelelően működik-e (továbbiakban: rendes ellenőrzés). E jogszabály 37.§ (1) bekezdése kimondja, hogy a megyei működést engedélyező szerv rendes ellenőrzés során a szakmai programban foglaltak megvalósulása és a szolgáltatások szakmai megfelelőségének kérdésében a miniszter által kijelölt bölcsődei módszertani szervezetet (MACSKE Napközbeni Gyermekellátást Nyújtó Szolgáltatók Országos Egyesülete) szakértőként rendeli ki.

Az ellenőrzés során alkalmazott jogszabályok:

- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. (a továbbiakban: **Gyvt.**),
- a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24) Korm. rendelet (a továbbiakban: Sznyr),
- a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII.17.) Korm. rendelet
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet (továbbiakban: **NM rendelet**)
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet. (továbbiakban: **Korm. rendelet**),
- a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet (továbbiakban: **SzCsM rendelet**)

Az ellenőrzés általános megállapításai

A fenntartó neve:	Bakony-ér Többcélú Társulás
A fenntartó székhelye:	9072 Nagyszentjános, Vasút u. 1.
Engedélyes neve:	Fürge Róka Családi Napközi
Engedélyes címe:	9072 Nagyszentjános, József Attila u. 6.
Szolgáltató tevékenység típusa:	gyermekek napközbeni ellátása
Szolgáltató tevékenység formája:	önálló családi bölcsőde
Ellátási területe:	Győr- Moson- Sopron megye közigazgatási területe
Engedélyezett férőhelyek száma:	7 fő
A szolgáltató ágazati azonosítója:	S029 8595
Bejegyző határozat száma:	GYC-01/945-10/2016.

A szolgáltató tevékenység megkezdésének időpontja: **2012. 03. 01.**

A szolgáltató tevékenység módosítás szerinti megkezdésének időpontja: **2017. január 1.**

A szolgáltatás bejegyzése: **határozatlan idejű**

A szolgáltatás ellátási területe: **Bőny, Gönyű, Mezőörs, Nagyszentjános, Pér, Rétalap községek közigazgatási területe**

1. Népegészségügyi ellenőrzés

A Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Győri Járási Hivatal Hatósági Főosztály Népegészségügyi Osztálya, a megyei működést engedélyező szerv felkérésére 2018. április 4.-én végzett ellenőrzést, melynek során megállapította, hogy nevezett családi bölcsőde esetében a higiénés és egészségvédelmi, az ivóvíz minőségi, a települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos

közegészségügyi, járványügyi vonatkozású követelmények, valamint a nem dohányzók védelmére vonatkozó jogszabályi előírások betartottak, teljesítettek.

A szakértőként kirendelt MACSKE Napközbeni Gyermekellátást Nyújtó Szolgáltatók Országos Egyesülete szakértői véleményében megállapítja, hogy a családi bölcsőde kifejezetten szeretetteljes légkört és ugyanakkor módszertanilag megfelelő gondozást biztosít a kisgyermek számára. Mind a szolgáltatást végző, mind a segítő szép szóval, szeretettel és megfelelő módon foglalkozik a gyerekekkel. A családi bölcsőde a településen és környékén hiánypótló tevékenységet lát el. A szakmai munka további javítása érdekében fontos a munkáltatói igazolások beszerzése. Fontos az előírt továbbképzések biztosítása, a tapasztalatcsere biztosítása a közvetlenül gyermekkel dolgozók számára.

2. Tárgyi feltételek

Az ingatlan:

Nagyszentjános óvodájának egyik megüresedett 45 m²-es foglalkoztatóját alakították át családi bölcsődévé. A családi bölcsőde a település központjában található, az általános iskola szomszédságában. Az ingatlan tulajdonosa a helyi önkormányzat, a társulási megállapodásban foglaltak szerint használatra átadta a társulásnak családi bölcsőde működtetése céljából. Az ingatlan jól megközelíthető helyen található. Az épület száraz, világos, jól szellőztethető és fűthető.

Gyermeköltöző:

Az épület előterében található az öltöző egy nagy helyiségben. Az öltözőnek használt tér tágas, világos, elegendő hely áll rendelkezésre a gyermekek számára. Az öltöző az NM rendelet 11. számú mellékletében meghatározott felszereltséggel rendelkezik.

Fürdőszoba:

Az épületben egy külön fürdőt használhatnak a családi bölcsődések, benne két gyermek wc található két mosdóval, tükörrel, egy pelenkázóval és zuhanyzóval. Fogmosópohár- és törölközőtartó szintén a gyermekek rendelkezésére áll. Szűkítőt és dobogót használnak. A fürdőszoba az NM rendelet 11. számú mellékletében meghatározott felszereltséggel rendelkezik.

A mosó- és tisztítószereket, vegyszereket külön, zárható tisztítószer raktárban tárolják a csoportszobában.

Csoportszoba:

Az 45 m²-es tágas, szépen dekorált szoba hangulatos, a berendezések és bútorok a gyermekek életkorához igazodnak. Alvási, pihenési és játszási lehetőség biztosított. A családi bölcsőde 2017. január 1. előtt már működő családi napközi volt, ezért csoportszoba hasznos alapterületére az NM rendelet 176.§ (4) bekezdése alapján a 2016. december 31-én hatályos szabályokat kell alkalmazni, azaz a 2m²/fő terület meghatározás fogadható el, aminek a csoportszobának használt helyiség megfelel.

A szakértői vélemény szerint „a későbbi eszközbeszerzések során szükséges bővíteni a fa vagy természetes bútorok, fa játékok mennyiségét, illetve javasolt lenne a természetes anyagú és természetes színű játékok számának, illetve arányának növelése.”

A helyiségben biztosított a létszámnak megfelelő bölcsődei fektető. A szobában megtalálható az előírt fényvédő függöny, szőnyeg, nyitott játéktároló polc, textil- és eszköztároló szekrény, falióra, hőmérő, fedeles szeméttartó. A bútorok, berendezési tárgyak korszerűek, állapotuk jó.

A nevelőmunkát segítő csoportszobai játékok és egyéb eszközök rendelkezésre állnak.

Udvar:

Az óvodai udvar külön a családi bölcsődének elkerített részét használhatják a gyerekek, ahol homokozó, babakáz és mobil kinti játékok vannak. Gyakran az óvodai udvarrészt is használhatják.

Egyéb helyiségek:

A helyi óvoda konyháján – szerződés alapján – a Rábakész kft. főz, a kis étkezéseket is ők állítják össze. Megfelelő számú, az óvodaitól elkülönített étkészlettel rendelkeznek.

A mindennapi tevékenységhez szükséges eszközök – lázmérő, körömvágó olló, asztalterítő, etetőszalvéta vagy előke, a szülők által hozott kicsi és nagy takaró, kicsi és nagy ágyneműhuzat, továbbá a létszámnak megfelelő porcelán gyermek edények, üvegpoharak és evőeszközök – és a háztartási tevékenységekhez szükséges felnőtt munkaeszközök, berendezések – vasaló, vasalóállvány, szárítóállvány, takarítóeszközök, kerti munkaeszközök, szerszámok, hűtőgép, porszívó, mosógép, szárítógép, konyhai gépek, konyhai eszközök - rendelkezésre állnak.

3. Dokumentációs rend

A családi bölcsőde 6.30 órától 16.30 óráig tart nyitva (napi 10 óra). A nyári zárva tartás pontos idejéről a fenntartó a szülőknek február 15-éig nem adott tájékoztatást, tekintettel arra, hogy a bölcsőde mindig nyitva van, nincs nyári zárva tartás.

A nyitvatartási időn belül alaptevékenységen kívüli szolgáltatás nincs a családi bölcsődében.

A 7 engedélyezett férőhelyen 10 beíratott gyermek van, de 7-nél több gyermek egyetlen napon sem volt egyszerre a családi bölcsődében. A vizsgálat időpontjában az intézményben 5 gyermek volt jelen.

Sajátos nevelési igényű gyermek nincs a családi bölcsődében.

Tanúsítvány

A tanúsítványt az intézményvezető elmondása szerint nem kapták meg.

Szabályzatok

A családi bölcsőde házirenddel és szakmai programmal, rendelkezik, melyek tartalma a jogszabályoknak megfelelő.

Nyilvántartások

A családi bölcsőde a jogszabály szerinti nyilvántartást vezeti az ellátást igénybe vevőkről.

A Gytv. 139. § szerinti nyilvántartást vezeti.

4. Az intézménybe történő felvételi eljárás**Kérelem, tájékoztatás**

A törvényes képviselő a kérelmét írásban terjeszti elő. Minden beíratott gyermeknek megtalálható a kérelme. Az ellátás feltételeiről a szolgáltatást nyújtó személy szóbeli tájékoztatást nyújt az

érdeklődőknek. A szolgáltató az NM rendelet 2.§ (6) bekezdésében foglaltak alapján írásban hívja fel a törvényes képviselő figyelmét az adatváltozással kapcsolatos bejelentési kötelezettségére.

A szülő a megállapodásban nyilatkozik a tájékoztatás megtörténtéről és az adatváltozással kapcsolatos bejelentési kötelezettségéről, valamint arról, hogy a Gyvt. 33.§ (2) bekezdésben felsorolt tájékoztatást megkapta.

Megállapodás

Az ellátás megkezdésekor a törvényes képviselő és a fenntartó képviselője minden esetben megállapodást köt. A megállapodás tartalma megfelel a jogszabályi előírásoknak.

A Gyvt. 33. § (2) bekezdés szerinti tájékoztatást a szülők írásban megkapták, erről, valamint a Gyvt. 33.§ (3) b-c) pontjairól is a megállapodásban nyilatkoztak.

Megállapodást minden beíratott gyermekre vonatkozóan kötöttek, melyek megtalálhatóak a családi bölcsődében.

A vizsgált dokumentumok, iratok megfelelnek a jogszabályi előírásoknak.

5. Térítési díj

A fenntartó minden évben kiszámolja a szolgáltatási önköltséget, és ez alapján megállapítja az intézményi térítési díjat. A 11/2015. (V.4.) Önk. Rendelet (társulási megállapodás alapján a gesztor önkormányzat hozza a döntést) megállapítja, hogy a gondozásért fizetendő intézményi és személyi térítési díj nulla forint, emellett külön közli az étkezésért fizetendő díjat.

A számolásból és a döntésből az valószínűsíthető, hogy az önköltség számítás nem tartalmazza az étkezés költségét, hiszen azt mindenhol külön kezelik, és a szülők közvetlenül a vállalkozónak fizetik, emellett, ha tartalmazná, akkor annak az intézményi térítési díjban is meg kellene jelennie. A Gyvt. 43.§ (2) bekezdése alapján a családi bölcsődében étkeztetni is kell, ennek megfelelően az intézményvezető szerződést is kötött egy vállalkozóval a családi bölcsődében történő étkezés biztosítására. A szolgáltatást tehát – a jogszabálynak megfelelően – nyújtják, így viszont az önköltség-számításnak is része kell, hogy legyen, és az intézményi térítési díjnak is, vagyis, az étkezésért és a gondozásért kért díjakat összeadva kell megállapítani az intézményi térítési díjat. Mivel jelen esetben a fenntartó a gondozásért nem kér díjat, az étkezés költsége lesz az intézményi térítési díj.

Minden szülő vállalta az intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését, viszont jövedelemnyilatkozatot nem töltenek, hiszen az intézménynek a szülők nem fizetnek semmit.

Az 1. melléklet a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelethez - a térítésidíj-fizetés dokumentálása a évben és a 2. melléklet a 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelethez - az ellátási napokon az ellátást igénybe vevők jelen- vagy távollétének dokumentálása – adatlapokat használják.

A térítési díjjal kapcsolatos eljárás csak részben felel meg a jogszabályi előírásoknak. Az önköltség-számításnak és az intézményi térítési díjnak is része kell, hogy legyen az étkezés díja.

6. Személyi feltételek

7 fős családi napköziben egy fő szolgáltatást nyújtó személyt kell foglalkoztatni, akinek igazolnia kell, hogy bármilyen váratlan esemény bekövetkezése esetén helyettesítése megoldott egy jogszabályi feltételeknek megfelelő személlyel. Feladatainak segítésére egy állandó segítőnek is rendelkezésre kell állnia, a nyitvatartási időtől függően legalább heti 15 (nyitvatartás nem haladja meg a napi 5 órát) vagy 30 órában (nyitvatartás meghaladja a napi 5 órát).

A napi összesen 10 órában nyitva tartó Fürge Róka Családi Bölcsődében az alábbi személyek dolgoznak:

Szolgáltatást nyújtó személy:

Szabó Mária, teljes munkaidős, határozatlan idejű kinevezéssel, munkaköri leírással, Egészségügyi Nyilatkozattal és erkölcsi bizonyítvánnyal rendelkezik, az előírt tanfolyamot elvégezte. Nyilatkozott a Gyvt. 15.§ (8) bekezdése szerinti kizáró okról.

Állandó segítő:

Körmendi Gyuláné teljes munkaidős, határozatlan idejű kinevezéssel, munkaköri leírással, Egészségügyi Nyilatkozattal és erkölcsi bizonyítvánnyal rendelkezik, az előírt tanfolyamot elvégezte. Nyilatkozott a Gyvt. 15.§ (8) bekezdése szerinti kizáró okról.

Helyettes:

Szigetiné László Marianna, akivel megbízási szerződést kötöttek. Munkaköri leírással, Egészségügyi Nyilatkozattal és erkölcsi bizonyítvánnyal rendelkezik, az előírt tanfolyamot elvégezte. Nyilatkozott a Gyvt. 15.§ (8) bekezdése szerinti kizáró okról.

Jelenléti ívet naprakészen vezetnek.

Az NM rendelet 2017. szeptember 19-étől hatályos 176. § (1) bekezdése kimondja, hogy végzettségi szinttől függetlenül képesítéssel rendelkezőnek kell tekinteni azt a személyt, aki az egyes miniszteri rendeleteknek a gyermekek napközbeni ellátásával, valamint az örökbefogadásra való felkészítéssel kapcsolatos módosításáról szóló 19/2017. (IX. 18.) EMMI rendelet hatálybalépésekor (2017. szeptember 19.) munkahelyi bölcsődében vagy családi bölcsődében bölcsődei szolgáltatást nyújtó személyként, napközbeni gyermekfelügyelet keretében szolgáltatást nyújtó személyként, illetve családi bölcsőde hálózatban vagy napközbeni gyermekfelügyelet hálózatban koordinátorként foglalkoztatási jogviszonyban áll, vagy szolgáltatást nyújt, és

- a) a helyettes szülők, a nevelőszülők, a családi napközit működtetők képzésének szakmai és vizsgakövetelményeiről, valamint az örökbefogadás előtti tanácsadásról és felkészítő tanfolyamról szóló 29/2003. (V. 20.) ESzCsM rendelet (a továbbiakban: R1.) szerinti, családi napközit működtetők részére szervezett 40 órás tanfolyam elvégzéséről, vagy házi gyermekfelügyeletet biztosító személyek részére szervezett 26 órás tanfolyam elvégzéséről szóló tanúsítvánnyal rendelkezik, vagy
- b) az R1. hatálybalépését megelőzően családi napközit működtetők részére szervezett tanfolyamon eredményesen részt vett.

Fenti jogszabályhely érvényes a szolgáltatást nyújtó személyre és helyettesére is. Ez alapján, a Fürge Róka Családi Bölcsőde helyettese szakképzettnek minősül a korábbi, családi napközis működtetők tanfolyamának elvégzésével.

Fentiek alapján megállapítható, hogy az ellenőrzés időpontjában a családi bölcsődében a szakdolgozók létszáma és szakképzettsége megfelelő volt.

7. A szolgáltatást igénybevevő jogainak érvényesülése

A gyermekjogi képviselő neve, telefonszáma, fogadóóráinak helye és időpontja kifüggesztésre került. Panaszbejelentés a vizsgált időszakban nem volt.

A panaszbejelentés módjáról a megállapodásban tájékoztatják a szülőt, törvényes képviselőt.

A panaszbejelentés módja a házirendben szabályozott.

A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében részt vesznek a jelzőrendszer munkájában. Az ellenőrzéssel érintett időszakban jelzéssel nem kellett élniük.

8. Megteendő intézkedések:

A fenntartó feladatai e jegyzőkönyv átvételét követő 4 hónapon belül:

1. A szolgáltatási önköltségnek és az intézményi térítési díjnak tartalmaznia kell az étkezés díját, erről a fenntartónak döntést kell hoznia.

A fenntartó a szakértői véleményben foglalt javaslatokat – lehetőségeihez mérten – igyekezen megvalósítani.

Győr, 2018. szeptember 7.

dr. Dobos Nikolett
szakügyintéző

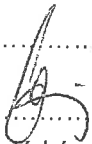


Fenntartói / intézményvezetői nyilatkozat:

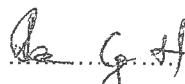
A jegyzőkönyvben foglaltakat megismertem, arra az alábbi nyilatkozatot teszem.

A jegyzőkönyvben foglaltakat: elfogadom / nem fogadom el. (kívánt rész aláhúzendó)

Dátum:.....



.....
fenntartó képviselője



.....
szolgáltatást nyújtó személy / intézményvezető

