

JEGYZŐKÖNYV

amely készült **Nagyszentjános** Község Önkormányzat Képviselő-testületének **2018. május 31-én** 16.00 órakor kezdődő **nyilvános** testületi ülésén, Nagyszentjánoson, az Önkormányzati Hivatal tanácskozó termében.

Jelen vannak: Friderics Cecília polgármester, Kránicz János alpolgármester, Boros Sándor, Tóthné Varga Brigitta, Bedi Ferenc képviselők, Eszterbauer Erzsébet jegyző.

Távollévők: Kövesdi László, Bíró Zoltán képviselők

Meghívottak: Kelemenné Rácz Tímea óvodavezető, Németh Dániel jegyző - jelölt

Friderics Cecília polgármester köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy a testület ülése öt fővel határozatképes, a testületi ülést megnyitja.

1. A napirendi pontok elfogadása

Friderics Cecília: Ismerteti a mai testületi ülés napirendi pontjait. Javasolja, az alábbi napirendi pontokat vegyék le a napirendről: 12. Tájékoztató a két ülés között végzett önkormányzati és szakigazgatási munkáról - 21. A polgármester 2018. évi szabadságolási tervének ügye. Javasolja, hogy a 15. napirendet a 23. pontként tárgyalja meg a Képviselő-testület. Megkérdezi, van-e valakinek javaslata a mai napirendi pontokkal kapcsolatban. Egyéb kérdés, észrevétel, felvetés nem lévén javasolja az ülés napirendi pontjainak az előterjesztés szerinti változatban történő elfogadását.

Határozati javaslat:

../2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2018. május 31-i testületi ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint fogadja el:

1. A napirendi pontok elfogadása
Előadó: Friderics Cecília polgármester
2. Az önkormányzati kitérítésekről szóló rendelet módosítása
Előadó: Friderics Cecília polgármester
3. A Tarka Lepke Óvoda házirendjének véleményezése
Előadó: Friderics Cecília polgármester
4. A Tarka Lepke Óvoda 2017. évi költségvetési beszámolójának elfogadása
Előadó: Friderics Cecília polgármester
5. Az Önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének módosítása
Előadó: Friderics Cecília polgármester

6. A Nagyszentjánosi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetési beszámolójának elfogadása
Előadó: Eszterbauer Erzsébet jegyző
7. Az Önkormányzat 2017. évi zárszámadási rendeletének elfogadására
Előadó: Friderics Cecília polgármester
8. Beszámoló az Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról
Előadó: Friderics Cecília polgármester
9. Beszámoló a Bakony-ér Gyermekjóléti és Családsegítő Intézmény 2017. évi tevékenységéről
Előadó: Friderics Cecília polgármester
10. Tájékoztató a Bakony-ér Gyermekjóléti és Családsegítő Intézmény 2017. évi költségvetési beszámolójáról
Előadó: Friderics Cecília polgármester
11. Tájékoztató a Bakony-ér Többcélú Társulás 2017. évi költségvetési beszámolójáról
Előadó: Friderics Cecília polgármester
12. A 2018 – 2019. nevelési év indításával összefüggő feladatok
Előadó: Friderics Cecília polgármester
13. Visszajelentés a nyilvános ülésen hozott lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: Friderics Cecília polgármester
14. Az orvosi rendelő és az óvodában lévő étkező klímarendszerének kiépítése
Előadó: Friderics Cecília polgármester
15. A község Területi Arculati Kézikönyvének aktuális kérdései
Előadó: Friderics Cecília polgármester
16. A Hunyadi utca útburkolatának felújítása
Előadó: Friderics Cecília polgármester
17. Tanulmányi szerződés megkötése
Előadó: Friderics Cecília polgármester
18. Beiskolázási támogatás megállapítása
Előadó: Friderics Cecília polgármester
19. Kerékpár tároló bővítése
Előadó: Friderics Cecília polgármester
20. A Sport utcai villamos hálózat megszüntetése
Előadó: Friderics Cecília polgármester
21. A Nagyszentjánosi Sakk Klub támogatásának ügye
Előadó: Friderics Cecília polgármester
22. Beszámoló a Nagyszentjánosi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évben végzett munkájáról
Előadó: Eszterbauer Erzsébet jegyző
23. Az Önkormányzat Helyi építési szabályzatának átfogó módosítása
Előadó: Friderics Cecília polgármester
24. Egyebek
25. Önkormányzati kitüntetések ügye (zárt)
Előadó: Friderics Cecília polgármester

Határidő: azonnal

Felelős: Friderics Cecília polgármester

A Képviselő-testület 5 igen, egyhangú szavazati aránnyal az alábbi határozatot hozza az ülés napirendi pontjainak tárgyában:

52/2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2018. május 31-i testületi ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint fogadja el:

1. A napirendi pontok elfogadása
Előadó: Friderics Cecília polgármester
2. Az önkormányzati kitüntetésekről szóló rendelet módosítása
Előadó: Friderics Cecília polgármester
3. A Tarka Lepke Óvoda házirendjének véleményezése
Előadó: Friderics Cecília polgármester
4. A Tarka Lepke Óvoda 2017. évi költségvetési beszámolójának elfogadása
Előadó: Friderics Cecília polgármester
5. Az Önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének módosítása
Előadó: Friderics Cecília polgármester
6. A Nagyszentjánosi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetési beszámolójának elfogadása
Előadó: Eszterbauer Erzsébet jegyző
7. Az Önkormányzat 2017. évi zárszámadási rendeletének elfogadására
Előadó: Friderics Cecília polgármester
8. Beszámoló az Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról
Előadó: Friderics Cecília polgármester
9. Beszámoló a Bakony-ér Gyermekjóléti és Családsegítő Intézmény 2017. évi tevékenységéről
Előadó: Friderics Cecília polgármester
10. Tájékoztató a Bakony-ér Gyermekjóléti és Családsegítő Intézmény 2017. évi költségvetési beszámolójáról
Előadó: Friderics Cecília polgármester
11. Tájékoztató a Bakony-ér Többcélú Társulás 2017. évi költségvetési beszámolójáról
Előadó: Friderics Cecília polgármester
12. A 2018 – 2019. nevelési év indításával összefüggő feladatok
Előadó: Friderics Cecília polgármester
13. Visszajelentés a nyilvános ülésen hozott lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: Friderics Cecília polgármester
14. Az orvosi rendelő és az óvodában lévő étkező klímarendszerének kiépítése
Előadó: Friderics Cecília polgármester
15. A község Területi Arculati Kézikönyvének aktuális kérdései
Előadó: Friderics Cecília polgármester
16. A Hunyadi utca útburkolatának felújítása
Előadó: Friderics Cecília polgármester
17. Tanulmányi szerződés megkötése
Előadó: Friderics Cecília polgármester
18. Beiskolázási támogatás megállapítása
Előadó: Friderics Cecília polgármester
19. Kerékpár tároló bővítése
Előadó: Friderics Cecília polgármester
20. A Sport utcai villamos hálózat megszüntetése
Előadó: Friderics Cecília polgármester
21. A Nagyszentjánosi Sakk Klub támogatásának ügye
Előadó: Friderics Cecília polgármester
22. Beszámoló a Nagyszentjánosi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évben végzett munkájáról
Előadó: Eszterbauer Erzsébet jegyző

23. Az Önkormányzat Helyi építési szabályzatának átfogó módosítása

Előadó: Friderics Cecília polgármester

23. Egyebek

24. Önkormányzati kitüntetések ügye (zárt)

Előadó: Friderics Cecília polgármester

Határidő: azonnal

Felelős: Friderics Cecília polgármester

2. Az önkormányzati kitüntetésekről szóló rendelet módosítása

Friderics Cecília: Javasolja a kitüntetésekről szóló önkormányzati rendelet módosítását, az Emlékérem jelenleg egy évben egy főnek adható. Felveti, az egy fő helyett két fő számára lehessen adományozni ezt a kitüntetést.

Rendeleti javaslat:

A Képviselő-testület ... szavazati aránnyal megalkotja Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2018. (V. ...) önkormányzati rendeletét az önkormányzati kitüntetésekről és elismerő címekről.

A Rendelet szövegét a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

Rendelet:

A Képviselő-testület 5 igen, egyhangú szavazati aránnyal megalkotja Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2018. (V. 31.) önkormányzati rendeletét az önkormányzati kitüntetésekről és elismerő címekről.

A Rendelet szövegét a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

A polgármester a rendelet kihirdetésének idejére szünetet rendel el, azt követően a Képviselő-testület folytatja a tanácskozást.

3. A Tarka Lepke Óvoda házirendjének véleményezése

Friderics Cecília: Ismerteti a Tarka Lepke Óvoda házirendjének módosítási javaslatát. Megkérdezi, a jelen lévő óvodavezetőt beadványát szóban kiegészíti-e.

Kelemenné Rácz Tímea: Összefoglalójában elmondja, a házirend módosításai azért szükségesek, mert az óvoda napi rendje néhány ponton változott, A változásokat követte le a módosításban.

Friderics Cecília: Javasolja a módosítás elfogadását. Megjegyzi, kéri egységes szerkezetben is a házirendelt.

Határozati javaslat:

.../2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Tarka Lepke Óvoda (Nagyszentjános, József Attila u. 6.) Házirendjét az óvodavezető által benyújtott változatban megismerte és egyetértése jeléül jóváhagyja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az óvoda vezetőjének értesítéséről gondoskodjon.

Határidő: 2018. június 20.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

A Képviselő-testület 5 igen, egyhangú szavazati aránnyal az alábbi határozatot hozza az óvoda házirendjének módosítása tárgyában:

53/2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Tarka Lepke Óvoda (Nagyszentjános, József Attila u. 6.) Házirendjét az óvodavezető által benyújtott változatban megismerte és egyetértése jeléül jóváhagyja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az óvoda vezetőjének értesítéséről gondoskodjon.

Határidő: 2018. június 20.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

4. A Tarka Lepke Óvoda 2017. évi költségvetési beszámolójának elfogadása

Friderics Cecília: Ismerteti a Testülettel a Tarka Lepke Óvoda 2017. évi költségvetésének teljesítést. A bevételt és a kiadást elemzi. Megjegyzi, egy nagyobb beruházás kezdődött el 2017-ben, amelyet 2018-ban tudott befejezni az Önkormányzat. A fűtési rendszerét sikerült korszerűsíteni az intézménynek. Megjegyzi, az óvoda működése zavartalan volt a múlt évben. Javasolja a 2017. évi költségvetési beszámoló elfogadását.

Határozati javaslat:

.../2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Tarka Lepke Óvoda (Nagyszentjános, Vasút u. 6.) 2017. évi költségvetés végrehajtásáról készült beszámolót az előterjesztett formában **30.388.591 Ft kiadási és bevételi főösszegű** teljesítéssel elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Friderics Cecília polgármester

A Képviselő-testület 5 igen, egyhangú szavazati aránnyal az alábbi határozatot hozza az óvoda költségvetési beszámolójának elfogadása tárgyában:

54/2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Tarka Lepke Óvoda (Nagyszentjános, Vasút u. 6.) 2017. évi költségvetés végrehajtásáról készült beszámolót az előterjesztett formában **30.388.591 Ft kiadási és bevételi főösszegű** teljesítéssel elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Friderics Cecília polgármester

5. Az Önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének módosítása

Friderics Cecília: Elmondja, a költségvetés módosítására szükség van a zárszámadás elfogadása előtt. A rendelet módosításai tartalmazzák azokat a változásokat, amelyek az év végi rendezések során keletkeznek. Javasolja a rendelet elfogadását.

Rendeleti javaslat:

A Képviselő-testület ... szavazati aránnyal megalkotja Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2018. (V. ...) önkormányzati rendeletét az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 15/2016 (X. 16.) önkormányzati rendelettel módosított 3/2017 (III.10.) önkormányzati rendelet módosításáról

A Rendelet szövegét a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

Rendelet:

A Képviselő-testület 5 igen, egyhangú szavazati aránnyal megalkotja Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2018. (V. 31.) önkormányzati rendeletét az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 15/2016 (X. 16.) önkormányzati rendelettel módosított 3/2017 (III.10.) önkormányzati rendelet módosításáról

A Rendelet szövegét a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

6. A Nagyszentjánosi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetési beszámolójának elfogadása

Friderics Cecília: Ismerteti a Hivatal tavalyi költségvetésének kiadási és bevételi főszámát. Utal a táblázat adataira. Megjegyzi, az állami normatíván felüli részt Nagyszentjános Önkormányzata tette hozzá, így a 296.000 Ft pénzmaradványt nem kell felosztani a két önkormányzat között. Javasolja a költségvetési beszámoló elfogadását.

Határozati javaslat:

.../2018 (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Nagyszentjánosi Közös Önkormányzati Hivatal (Nagyszentjános, Vasút u. 1.) 2017. évi költségvetés végrehajtásáról készült beszámolót az előterjesztett formában **39.398 e Ft** bevételi és kiadási főösszegű teljesítéssel, 296 e Ft összegű nem felosztandó pénzmaradvánnyal elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy Rétaalap község polgármesterének értesítéséről gondoskodjon.

Határidő: 2018. június 10.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

A Képviselő-testület 5 igen, egyhangú szavazati aránnyal az alábbi határozatot hozza a hivatal költségvetési beszámolójának elfogadása tárgyában:

55/2018 (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Nagyszentjánosi Közös Önkormányzati Hivatal (Nagyszentjános, Vasút u. 1.) 2017. évi költségvetés végrehajtásáról készült beszámolót az előterjesztett formában **39.398 e Ft** bevételi és kiadási főösszegű teljesítéssel, 296 e Ft összegű nem felosztandó pénzmaradvánnyal elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy Rétaalap község polgármesterének értesítéséről gondoskodjon.

Határidő: 2018. június 10.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

7. Az Önkormányzat 2017. évi zárszámadási rendeletének elfogadására

Friderics Cecília: Tájékoztatja a képviselőket a megküldött előterjesztés alapján, hogy az Önkormányzat milyen főszámokkal zárta a 2017-es évet. A bevétele az Önkormányzatnak 369.052 e Ft volt, a kiadása 213.369 e Ft, a pénzmaradvány 155.683 e Ft. A pénzmaradvány döntő része pályázaton elnyert forrás. Megjegyzi, ebben az évben sok feladata van az Önkormányzatnak. A tavalyi évvel kapcsolatosan összefoglalóan megállapítja, az intézmények és az Önkormányzat működése zavartalan volt. Javasolja a zárszámadás elfogadását.

Rendeleti javaslat:

A Képviselő-testület ... szavazati aránnyal megalkotja Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2018. (....) önkormányzati rendeletét az **Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról**.

A Rendelet szövegét a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

Rendelet:

A Képviselő-testület **5 igen, egyhangú** szavazati aránnyal megalkotja Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testületének **5/2018. (V. 31.) önkormányzati rendeletét az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról**.

A Rendelet szövegét a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

8. Beszámoló az Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

Friderics Cecília: Ismerteti az írásos összefoglaló alapján a 2017. évben végzett önkormányzati gyermekjóléti és gyermekvédelmi munkáról. Kérdés, észrevétel hiányában javasolja annak elfogadását.

Határozati javaslat:

.../2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2017. évben végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról készült tájékoztatót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Friderics Cecília polgármester

A Képviselő-testület **5 igen, egyhangú** szavazati aránnyal az alábbi határozatot hozza a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról készült tájékoztató elfogadása tárgyában:

56/2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2017. évben végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról készült tájékoztatót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Friderics Cecília polgármester

9. Beszámoló a Bakony-ér Gyermekjóléti és Családsegítő Intézmény 2017. évi tevékenységéről

Friderics Cecília: Elmondja, a Bakony-ér Gyermekjóléti és Családsegítő Intézmény 2017. évi tevékenységéről elkészítette a beszámolóját. A beszámolót megkapta mindenki. Kérdés, észrevétel hiányában javasolja annak elfogadását.

Határozati javaslat:

.../2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Bakony-ér Családsegítő és Gyermekjóléti Intézmény dolgozói által elkészített a Bakony-ér Családsegítő és Gyermekjóléti Intézménynek (Nagyszentjános, Vasút u. 1.) a 2017. évben Nagyszentjános községben végzett gyermekjóléti tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Friderics Cecília polgármester

A Képviselő-testület 5 igen, egyhangú szavazati aránnyal az alábbi határozatot hozza a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat éves beszámolójának elfogadása tárgyában:

572018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Bakony-ér Családsegítő és Gyermekjóléti Intézmény dolgozói által elkészített a Bakony-ér Családsegítő és Gyermekjóléti Intézménynek (Nagyszentjános, Vasút u. 1.) a 2017. évben Nagyszentjános községben végzett gyermekjóléti tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Friderics Cecília polgármester

10. Tájékoztató a Bakony-ér Gyermekjóléti és Családsegítő Intézmény 2017. évi költségvetési beszámolójáról

Friderics Cecília: Bemutatja a Bakony-ér Családsegítő és Gyermekjóléti Intézmény 2017. évi költségvetéséről szóló beszámolót. Javasolja észrevétel, kérdés hiányában, fogadja el a Testület a beadott formában a beszámolót.

Határozati javaslat:

.../2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a **Bakony-ér Családsegítő és Gyermekjóléti Intézmény** (Nagyszentjános, Árpád u. 11/A) 2017. évi költségvetéséről készült beszámolót **41.073 e Ft kiadási és 35.953 e Ft bevételi összeggel** elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a bevételi és kiadási különbözet, illetve a települések közötti elszámolásról tájékoztassa a képviselőket.

Határidő: 2018. október 31.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

A Képviselő-testület 5 igen, egyhangú szavazati aránnyal az alábbi határozatot hozza a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat éves költségvetési beszámolójának elfogadása tárgyában:

58/2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a **Bakony-ér Családsegítő és Gyermekjóléti Intézmény** (Nagyszentjános, Árpád u. 11/A) 2017. évi költségvetéséről készült beszámolót **41.073 e Ft kiadási és 35.953 e Ft bevételi összeggel** elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a bevételi és kiadási különbözet, illetve a települések közötti elszámolásról tájékoztassa a képviselőket.

Határidő: 2018. október 31.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

11. Tájékoztató a Bakony-ér Többcélú Társulás 2017. évi költségvetési beszámolójáról

Friderics Cecília: Bemutatja a Bakony-ér Többcélú Társulás 2017. évi költségvetéséről szóló beszámolót. Javasolja észrevétel, kérdés hiányában, fogadja el a Testület a beadott formában a beszámolót.

Határozati javaslat:

../2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a **Bakony-ér Többcélú Társulás** (Nagyszentjános, Vasút u. 1. 2017. évi költségvetéséről készült beszámolót **43.266 e Ft kiadási és 40.640 e Ft bevételi összeggel, amelyből az intézményé: 41.073 e Ft kiadási és 35.953 e Ft bevételi összeg,** elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a bevételi és kiadási különbözet, illetve a települések közötti elszámolásról tájékoztassa a képviselőket.

Határidő: 2018. október 31.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

A Képviselő-testület 5 igen, egyhangú szavazati aránnyal az alábbi határozatot hozza a Bakony-ér Társulás éves költségvetési beszámolójának elfogadása tárgyában:

59/2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a **Bakony-ér Többcélú Társulás** (Nagyszentjános, Vasút u. 1. 2017. évi költségvetéséről készült beszámolót **43.266 e Ft kiadási és 40.640 e Ft bevételi összeggel, amelyből az intézményé: 41.073 e Ft kiadási és 35.953 e Ft bevételi összeg,** elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a bevételi és kiadási különbözet, illetve a települések közötti elszámolásról tájékoztassa a képviselőket.

Határidő: 2018. október 31.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

12. A 2018 – 2019. nevelési év indításával összefüggő feladatok

Friderics Cecília: Elmondja, az önkormányzatoknak az új nevelési év indításával kapcsolatosan van feladatuk. Javasolja, hogy fogadják el a határozati javaslatot, mivel a gyermeklétszám nem indokolja a 3. csoport indítását.

Határozati javaslat:

.../2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Tarka Lepke Óvodában (Nagyszentjános, József Attila u. 6.) a 2018 – 2019-es nevelési évben két csoportot indít, szervezeti változtatást nem tervez.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az óvoda vezetőjének értesítéséről gondoskodjon.

Határidő: 2018. június 20.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

A Képviselő-testület 5 igen, egyhangú szavazati aránnyal az alábbi határozatot hozza a helyi óvodában indítandó csoportok számának meghatározása tárgyában:

60/2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Tarka Lepke Óvodában (Nagyszentjános, József Attila u. 6.) a 2018 – 2019-es nevelési évben két csoportot indít, szervezeti változtatást nem tervez.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az óvoda vezetőjének értesítéséről gondoskodjon.

Határidő: 2018. június 20.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

13. Visszajelentés a nyilvános ülésen hozott lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Friderics Cecília: A nyilvános ülésen hozott lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról készített összefoglalóval kapcsolatosan nem érkezett kérdés, észrevétel, javasolja annak elfogadását.

Határozati javaslat:

../2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a nyilvános ülésen tárgyalt lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló visszajelentést elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Friderics Cecília polgármester

A Képviselő-testület 5 igen, egyhangú szavazati aránnyal az alábbi határozatot hozza a visszajelentések elfogadása tárgyában:

61/2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a nyilvános ülésen tárgyalt lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló visszajelentést elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Friderics Cecília polgármester

14. Az orvosi rendelő és az óvodában lévő étkező klímarendszerének kiépítése

Friderics Cecília: Ismerteti az orvosi rendelő és az óvodai ebédlő klímájának ajánlatát. Javasolja, ezt a változatot fogadják el.

Határozati javaslat:

..../2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a **Pangaea Vállalkozás-fejlesztési és Erőforrás – gazdálkodási Kft.**-vel (Győr, Száva u. 18/B) vállalkozási szerződést köt a jegyzőkönyv mellékletében lévő tartalommal a Nagyszentjánosi Tarka Lepke Óvodában (Nagyszentjános, József Attila u. 6.) lévő étkezőjének és a Nagyszentjánosi Háziorvosi Rendelő (Nagyszentjános, Radnóti u. 2.) klímarendszerének kiépítésére **bruttó 1.440.180 Ft vállalkozási díjért**, amelyet az Önkormányzat 2018. évi költségvetése terhére biztosít.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására, az összeg átutalására, és felkéri a vállalkozó értesítésére.

Határidő: 2018. június 20.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

A Képviselő-testület 5 igen, egyhangú szavazati aránnyal az alábbi határozatot hozza a klíma rendszerek kiépítése tárgyában:

62/2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a **Pangaea Vállalkozás-fejlesztési és Erőforrás – gazdálkodási Kft.**-vel (Győr, Száva u. 18/B) vállalkozási szerződést köt a jegyzőkönyv mellékletében lévő tartalommal a Nagyszentjánosi Tarka Lepke Óvodában (Nagyszentjános, József Attila u. 6.) lévő étkezőjének és a Nagyszentjánosi Háziorvosi Rendelő (Nagyszentjános, Radnóti u. 2.) klímarendszerének kiépítésére **bruttó 1.440.180 Ft vállalkozási díjért**, amelyet az Önkormányzat 2018. évi költségvetése terhére biztosít.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására, az összeg átutalására, és felkéri a vállalkozó értesítésére.

Határidő: 2018. június 20.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

15. A község Területi Arculati Kézikönyvének aktuális kérdései

Friderics Cecília: Elmondja, a település arculati kézikönyvét összeállította a megbízott mérnök. Előzetes véleményezés miatt került a képviselők elé. A végszavazás előtt még egy lakossági fórum megtartására kerül sor.

Határozati javaslat:

..../2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012.

(XI. 8.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdése alapján, figyelemmel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23.§ (2) bekezdésére hivatkozással Nagyszentjános községre vonatkozó Településképi Arculati Kézikönyvét a benyújtott változat szerint előzetesen elfogadja, és a véleményeztetés befejezése után meghozza végleges döntését, és elfogadja a településképi védelméről szóló önkormányzati rendeletét.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az arculati kézikönyv és a településképi védelméről szóló rendelet testület elé terjesztéséről gondoskodjon.

Határidő: 2018. június 30.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

A Képviselő-testület 5 igen, egyhangú szavazati aránnyal az alábbi határozatot hozza a Településképi Arculati Kézikönyv előzetes véleményezésének elfogadása tárgyában:

63/2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdése alapján, figyelemmel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23.§ (2) bekezdésére hivatkozással Nagyszentjános községre vonatkozó Településképi Arculati Kézikönyvét a benyújtott változat szerint előzetesen elfogadja, és a véleményeztetés befejezése után meghozza végleges döntését, és elfogadja a településképi védelméről szóló önkormányzati rendeletét.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az arculati kézikönyv és a településképi védelméről szóló rendelet testület elé terjesztéséről gondoskodjon.

Határidő: 2018. június 30.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

16. A Hunyadi utca útburkolatának felújítása

Friderics Cecília: Elmondja, a Belügyminiszter által megítélt pályázaton az Önkormányzat nyert hat millió forintot. Az önrésszel együtt 6.345.288 Ft-ért újíthatják fel a Hunyadi utca útburkolatát. A vállalkozási szerződést és az árajánlatot az előterjesztés melléklete tartalmazza. Javasolja az ajánlat elfogadását.

Határozati javaslat:

..../2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Hunyadi utca útburkolatának felújítása munka elvégzésére vállalkozási szerződést köt a **Lang Szolg. Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.-vel** (Győrújbarát, István u. 213.) **4.996 290 Ft + 1.348.998 áfa**, azaz **bruttó 6.345.288 Ft-os** vállalkozási díjért a jegyzőkönyv mellékletében lévő tartalommal, az összeget az Önkormányzat 2018. évi költségvetése terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására, és felkéri a vállalkozó értesítésére.

Határidő: 2018. június 30.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

A Képviselő-testület 5 igen, egyhangú szavazati aránnyal az alábbi határozatot hozza a helyi utak felújítása tárgyában:

64/2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Hunyadi utca útburkolatának felújítása munka elvégzésére vállalkozási szerződést köt a **Lang Szolg. Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.**-vel (Győrújbarát, István u. 213.) **4.996 290 Ft + 1.348.998 áfa**, azaz **bruttó 6.345.288 Ft-os** vállalkozási díjért a jegyzőkönyv mellékletében lévő tartalommal, az összeget az Önkormányzat 2018. évi költségvetése terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására, és felkéri a vállalkozó értesítésére.

Határidő: 2018. június 30.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

Friderics Cecília: Elmondja, a szolgáltató adott ajánlatot a Virágköz felújítására, kisebb javításokra is: kopóréteg: Virágköz - Árpád utca – Virágköz - Fő utca - Virágköz vízvezetés - Park tér út murvázása - Attila utca kátyúzása - Sport u kátyúzása Javasolja a kiküldött ajánlat és szerződés elfogadását.

Határozati javaslat:

..../2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Nagyszentjános Virág köz burkolatának felújítása munka elvégzésére vállalkozási szerződést köt a **Lang Szolg. Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.**-vel (Győrújbarát, István u. 213.) **10.712.198 Ft + 2.892.293 áfa**, azaz **bruttó 13.604.491 Ft-os** vállalkozási díjért a jegyzőkönyv mellékletében lévő tartalommal, az összeget az Önkormányzat 2018. évi költségvetése terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására, és felkéri a vállalkozó értesítésére.

Határidő: 2018. június 30.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

A Képviselő-testület 5 igen, egyhangú szavazati aránnyal az alábbi határozatot hozza a helyi utak felújítása tárgyában:

65/2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Nagyszentjános Virág köz burkolatának felújítása munka elvégzésére vállalkozási szerződést köt a **Lang Szolg. Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.**-vel (Győrújbarát, István u. 213.) **10.712.198 Ft + 2.892.293 áfa**, azaz **bruttó 13.604.491 Ft-os** vállalkozási díjért a jegyzőkönyv mellékletében lévő tartalommal, az összeget az Önkormányzat 2018. évi költségvetése terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására, és felkéri a vállalkozó értesítésére.

Határidő: 2018. június 30.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

17. Tanulmányi szerződés megkötése

Friderics Cecília: Javasolja a Testületnek, hogy a hivatal pénzügyes dolgozójával kössenek tanulmányi szerződést az államháztartási mérlegképes könyvelői tanfolyam elvégzésére. Utal az önkormányzatoknál az államháztartási feladatokat ismerő pénzügyes szakemberek nagyfokú hiányára. A tanulmányi szerződés szövegét is tartalmazza az előterjesztés.

Határozati javaslat:

..../2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért Poleczki Vivien, a Nagyszentjánosi Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőjének az államháztartási mérlegképes könyvelői tanfolyam és vizsga elvégzésének támogatásával, a **268.950 Ft-os** képzési és vizsgadíjat az Önkormányzat 2018. és 2019. évi költségvetése terhére biztosítja, a jegyzőkönyv mellékletében lévő tartalommal jóváhagyja képzési feltételeket.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt a tanulmányi szerződés aláírására, az összeg ütemezés szerinti átutalásra átutalására.

Határidő: 2018. június 20.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

A Képviselő-testület 5 igen, egyhangú szavazati aránnyal az alábbi határozatot hozza tanulmányi szerződés megkötése tárgyában:

66/2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért Poleczki Vivien, a Nagyszentjánosi Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőjének az államháztartási mérlegképes könyvelői tanfolyam és vizsga elvégzésének támogatásával, a **268.950 Ft-os** képzési és vizsgadíjat az Önkormányzat 2018. és 2019. évi költségvetése terhére biztosítja, a jegyzőkönyv mellékletében lévő tartalommal jóváhagyja képzési feltételeket.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt a tanulmányi szerződés aláírására, az összeg ütemezés szerinti átutalásra átutalására.

Határidő: 2018. június 20.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

18. Beiskolázási támogatás megállapítása

Friderics Cecília: Elmondja, a Testület a múlt évben adott az iskolakezdéshez támogatást a szülőknek, amelynek jó visszahangja volt. Ebben az évben is javasolja a támogatás ezen formájának megadását. Utal arra, hogy a szociális keretből kigazdálkodható a kimutatott összeg.

Határozati javaslat:

..../2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Nagyszentjános községben állandó lakóhellyel rendelkező, és életvitelszerűen helyben élő **óvodában** járó gyermek személyenként **2.000 Ft**, **általános iskolába** járó diákok számára személyenként **3.000 Ft**, **középiskolába** járó diákok számára személyenként **4.000 Ft**, a **felsőfokú oktatási intézményben** az első diplomáját, nappali tagozaton szerző fiatal számára személyenként **10.000 Ft** tanévközi támogatást nyújt az Önkormányzat 2018. évi költségvetésébe a szociális keret terhére azzal a feltétellel, hogy a tanulmányait bármely okból félbehagyó támogatott a támogatás összegét a tanulmányok félbehagyásától számított 30 napon belül az Önkormányzat számára visszafizeti.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az felhívás közzétételéről, és a támogatási összeg kifizetéséről, valamint a keretösszeg megemeléséről gondoskodjon.

Határidő: 2018. szeptember 30.
Felelős: Friderics Cecília polgármester

A Képviselő-testület 5 igen, egyhangú szavazati aránnyal az alábbi határozatot hozza beiskolázási támogatás meghatározása tárgyában:

67/2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Nagyszentjános községben állandó lakóhellyel rendelkező, és életvitelszerűen helyben élő **óvodában** járó gyermek személyenként **2.000 Ft**, **általános iskolába** járó diákok számára személyenként **3.000 Ft**, **középiszkolába** járó diákok számára személyenként **4.000 Ft**, a **felsőfokú oktatási intézményben** az első diplomáját, nappali tagozaton szerző fiatal számára személyenként **10.000 Ft** tanévkezdési támogatást nyújt az Önkormányzat 2018. évi költségvetésébe a szociális keret terhére azzal a feltétellel, hogy a tanulmányait bármely okból félbehagyó támogatott a támogatás összegét a tanulmányok félbehagyásától számított 30 napon belül az Önkormányzat számára visszafizeti.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az felhívás közzétételéről, és a támogatási összeg kifizetéséről, valamint a keretösszeg megemeléséről gondoskodjon.

Határidő: 2018. szeptember 30.
Felelős: Friderics Cecília polgármester

19. Kerékpár tároló bővítése

Friderics Cecília: Javasolja, hogy a kerékpár tároló bővítéséhez döntsenek a felépítmény árajánlatáról. Ismerteti a bekerülési költségeket. Bemutatja az elkészült tervet. Elmondja, a bővítmény bruttó 535.000 Ft-ba kerül.

Határozati javaslat:

.../2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete egy hat méter hosszú fedett kerékpár tároló elkészítésére vállalkozási szerződést köt a **Horváth Miklós egyéni vállalkozóval** (Győr, Babits Mihály u. 14/C.) **bruttó 535.000 Ft-os** vállalkozási díjért a jegyzőkönyv mellékletében lévő tartalommal, az összeget az Önkormányzat 2018. évi költségvetése terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására, és felkéri a vállalkozó értesítésére.

Határidő: 2018. június 30.
Felelős: Friderics Cecília polgármester

A Képviselő-testület 5 igen, egyhangú szavazati aránnyal az alábbi határozatot hozza a kerékpár tároló bővítése tárgyában:

68/2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete egy hat méter hosszú fedett kerékpár tároló elkészítésére vállalkozási szerződést köt a **Horváth Miklós egyéni vállalkozóval** (Győr, Babits Mihály u. 14/C.) **bruttó 535.000 Ft-os** vállalkozási díjért a jegyzőkönyv mellékletében lévő tartalommal, az összeget az Önkormányzat 2018. évi költségvetése terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására, és felkéri a vállalkozó értesítésére.

Határidő: 2018. június 30.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

Friderics Cecília: Elmondja, a kerékpár tároló alá térkő lerakása indokolt. Az ajánlat még nem érkezett meg. Elvi döntést bocsátja szavazásra.

Határozati javaslat:

..../2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a fedett kerékpár tároló aljzataként a térkő lerakásáról később dönt.

Határidő: azonnal

Felelős: Friderics Cecília polgármester

A Képviselő-testület 5 igen, egyhangú szavazati aránnyal az alábbi határozatot hozza a kerékpár tároló bővítése tárgyában:

69/2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a fedett kerékpár tároló aljzataként a térkő lerakásáról később dönt.

Határidő: azonnal

Felelős: Friderics Cecília polgármester

20. A Sport utcai villamos hálózat megszüntetése

Friderics Cecília: Vázolja a Sport utcában kialakult helyzetet. Az E.ON egy használaton kívüli vezetékét hátrahagyott. A vezeték részbeni leszerelése történt csak meg, de annak veszélyessége nem szűnt meg. Kértek árajánlatot, tekintettel az elhúzódó eljárásra, szükség esetén előlegezze meg a Képviselő-testület a bontás költségeit. A költségek megtérítését később igényeljük meg a szolgáltatótól. Hivatkozik arra, hogy a szóban forgó területen kisgyermekes családok élnek, illetve hamarosan oda fognak költözni.

Határozati javaslat:

..../2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete Bozsaky Zsolt (Nagyszentjános, József Attila u. 63.) vállalkozó árajánlatát elfogadja, kezdeményezi az E.ON Észak-dunántúli Áramszolgáltató Zrt.-nél (Győr, Kandó Kálmán u. 11-13.) a Nagyszentjános, Sport utcai hálózat bontását, amennyiben határidőre nem bontja le a vezetékét, akkor a vállalkozótól **bruttó 391.160 Ft** vállalkozási díjért megrendeli a villamoshálózat bontását veszélyességére hivatkozással, annak megelőlegzését az Önkormányzat a 2018. évi költségvetése terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, a bontás kezdeményezéséről gondoskodjon, annak megadott határidőre történő elmaradása esetén felhatalmazza a munka megrendelésére.

Határidő: 2018. június 20.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

A Képviselő-testület 5 igen, egyhangú szavazati aránnyal az alábbi határozatot hozza villamoshálózat leszerelése tárgyában:

70/2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete Bozsaky Zsolt (Nagyszentjános, József Attila u. 63.) vállalkozó árajánlatát elfogadja, kezdeményezi az E.ON Észak-dunántúli Áramszolgáltató Zrt.-nél (Győr, Kandó Kálmán u. 11-13.) a Nagyszentjános, Sport utcai hálózat bontását, amennyiben határidőre nem bontja le a vezetéket, akkor a vállalkozótól **bruttó 391.160 Ft** vállalkozási díjért megrendeli a villamoshálózat bontását veszélyességére hivatkozással, annak megelőlegzését az Önkormányzat a 2018. évi költségvetése terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, a bontás kezdeményezéséről gondoskodjon, annak megadott határidőre történő elmaradása esetén felhatalmazza a munka megrendelésére.

Határidő: 2018. június 20.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

21. A Nagyszentjánosi Sakk Klub támogatásának ügye

Friderics Cecília: Elmondja, a sakk szakosztály rendezvényre, juniális megszervezésére kér támogatást. A kért 60.000 Ft támogatás odaítélése előtt kéri a képviselők véleményét. A képviselői vélemények után az alábbi javaslatot bocsátja szavazásra.

Határozati javaslat:

.../2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a **Nagyszentjánosi Sakkcsapat** (Nagyszentjános, MÁV 85-ös Őrház) a 2018. évi **Juniális Sakk Verseny** megrendezésére, kupák, oklevelek, emléklapok megvásárlására **60.000 Ft-os** támogatást nyújt az Önkormányzat 2018. évi költségvetésében a Civil Alap terhére.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy Bogdán László kérelmező értesítéséről, és az összeg kifizetéséről gondoskodjon.

Határidő: 2018. június 20.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

A Képviselő-testület 5 igen, egyhangú szavazati aránnyal az alábbi határozatot hozza a Sakk - Klub támogatása tárgyában:

71/2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a **Nagyszentjánosi Sakkcsapat** (Nagyszentjános, MÁV 85-ös Őrház) a 2018. évi **Juniális Sakk Verseny** megrendezésére, kupák, oklevelek, emléklapok megvásárlására **60.000 Ft-os** támogatást nyújt az Önkormányzat 2018. évi költségvetésében a Civil Alap terhére.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy Bogdán László kérelmező értesítéséről, és az összeg kifizetéséről gondoskodjon.

Határidő: 2018. június 20.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

22. Beszámoló a Nagyszentjánosi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évben végzett munkájáról

Eszterbauer Erzsébet: Összefoglalja a 2017. év szakmai munkájának főbb tényezőit. Kitér a személyi feltételekre. Kiemeli, a múlt évben január, illetve február közepe óta nem volt pénzügyes. Külső könyvelőkkel oldották meg a könyvelést. Az elmúlt évben, sőt a mai napig büntetést nem kellett fizetnie egyik önkormányzatnak sem a késedelmes feladás miatt. A könyvelési rendszerben a korábbi hibákat kijavították, az átfordítás az új rendszerre megtörtént. Két fő anyakönyves képzésen vett részt. Sajnos, 2018-ban visszamentek a szociális szférába dolgozni. Egy fő év végén nyugdíjba ment. Az ASP kötelező képzések miatt a hivatali dolgozók leterheltsége nagy volt. Kitér az ASP rendszerhez szükséges géppark kiépítésére. Leszögezni, minden fontos feladatot el tudott látni a hivatal.

Friderics Cecília: Javasolja a tavalyi hivatali munkáról készített szakmai beszámoló elfogadását.

Határozati javaslat:

.../2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Nagyszentjánosi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évben végzett munkájáról készült beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Eszterbauer Erzsébet jegyző

A Képviselő-testület 5 igen, egyhangú szavazati aránnyal az alábbi határozatot hozza a közös hivatal szakmai beszámolója tárgyában:

72/2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Nagyszentjánosi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évben végzett munkájáról készült beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Eszterbauer Erzsébet jegyző

23. Az Önkormányzat Helyi építési szabályzatának átfogó módosítása

Friderics Cecília: Ismerteti a Testülettel az átfogó HÉSZ módosítás körülményeit. Javasolja, hogy 3 évre kitolva a fizetést fogadja el Juhász Balázs ajánlatát a módosításra.

Határozati javaslat:

..../2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a **J-URB TERV Kft.** (Győr, Kövecses u. 13.) képviseletében Juhász Balázs ajánlatát az Önkormányzat Helyi Építési Szabályzatának, településrendezési tervének, szerkezeti tervének és szabályozási tervének átfogó módosítására szóló ajánlatát **bruttó 12.029.500 Ft vállalkozási díjért** a következő megosztás szerinti fizetési ütemezéssel:

2018. évben: bruttó 2.587.500 Ft

2019. évben: bruttó 7.680.000 Ft

2020. évben: bruttó 1.762.000 Ft ,

amely összegeket az Önkormányzat 2018.évi, a 2019. évi, illetve a 2020. évi költségvetése terhére biztosít.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a vállalkozási szerződést terjessze a képviselők elé, és felkéri a vállalkozó értesítésére.

Határidő: 2018. július 20.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

A Képviselő-testület 5 igen, egyhangú szavazati aránnyal az alábbi határozatot hozza az önkormányzati HÉSZ módosítása tárgyában:

73/2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő -testülete elfogadja a **J-URB TERV Kft.** (Győr, Kövecses u. 13.) képviseletében Juhász Balázs árajánlatát az Önkormányzat Helyi Építési Szabályzatának, településrendezési tervének, szerkezeti tervének és szabályozási tervének átfogó módosítására szóló ajánlatát **bruttó 12.029.500 Ft vállalkozási díjért** a következő megosztás szerinti fizetési ütemezéssel:

2018. évben: bruttó 2.587.500 Ft

2019. évben: bruttó 7.680.000 Ft

2020. évben: bruttó 1.762.000 Ft ,

amely összegeket az Önkormányzat 2018.évi, a 2019. évi, illetve a 2020. évi költségvetése terhére biztosít.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a vállalkozási szerződést terjessze a képviselők elé, és felkéri a vállalkozó értesítésére.

Határidő: 2018. július 20.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

Friderics Cecília: Ismerteti a Testülettel a részleges HÉSZ módosítás okát, lényegét. Javasolja, hogy fogadja el Juhász Balázs által összeállított módosítási javaslatot.

Határozati javaslat:

..../2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő - testülete megállapítja, hogy a Vak Bottyán utca 447. hrsz és Vasút utca 35. hrsz területét érintő részleges rendezési tervmódosítások egyeztetése az egyszerűsített eljárás szakmai egyeztetése során a partnerségi egyeztetés szabályairól szóló önkormányzati rendelet alapján a partnerekkel megtörtént. A dokumentumokkal kapcsolatban észrevételt, kifogást nem érkezett.

Határidő: 2018. június 30.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

A Képviselő-testület 5 igen, egyhangú szavazati aránnyal az alábbi határozatot hozza az önkormányzati HÉSZ módosítása tárgyában:

74/2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő - testülete megállapítja, hogy a Vak Bottyán utca 447. hrsz és Vasút utca 35. hrsz területét érintő részleges rendezési tervmódosítások egyeztetése az egyszerűsített eljárás szakmai egyeztetése során a partnerségi egyeztetés szabályairól szóló önkormányzati rendelet alapján a partnerekkel megtörtént. A dokumentumokkal kapcsolatban észrevételt, kifogást nem érkezett.

Határidő: 2018. június 30.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

Friderics Cecília: Ismerteti a Testülettel a részleges HÉSZ módosítás okát, lényegét. Javasolja, hogy fogadja el Juhász Balázs által összeállított módosítási javaslatot.

Határozati javaslat:

..../2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő - testülete a település Vak Bottyán utca 447 hrsz és Vasút utca 35 hrsz érintő részleges rendezési termódosításai tartalmát, célját és a véleményezési eljárásában beérkezett állásfoglalásokat megismerte. A 314/2012. (XI.8.) kormányrendelet szerinti, szabályozás kidolgozásával egyet ért, egyéb észrevételt nem tesz, kifogást nem emel.

A Képviselő - testület felkéri a polgármestert, hogy a rendezési termódosítása ügyében a Győr - Moson - Sopron Megyei Kormányhivatal Építésügyi, Hatósági, Oktatási és Törvényességi Felügyeleti Osztály Állami Főépítésztől a záró vélemény megkérése tárgyban a szükséges megkeresést tegye meg.

Határidő: 2018. június 30.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

A Képviselő-testület 5 igen, egyhangú szavazati aránnyal az alábbi határozatot hozza az önkormányzati HÉSZ módosítása tárgyában:

75/2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő - testülete a település Vak Bottyán utca 447 hrsz és Vasút utca 35 hrsz érintő részleges rendezési termódosításai tartalmát, célját és a véleményezési eljárásában beérkezett állásfoglalásokat megismerte. A 314/2012. (XI.8.) kormányrendelet szerinti, szabályozás kidolgozásával egyet ért, egyéb észrevételt nem tesz, kifogást nem emel.

A Képviselő - testület felkéri a polgármestert, hogy a rendezési termódosítása ügyében a Győr - Moson - Sopron Megyei Kormányhivatal Építésügyi, Hatósági, Oktatási és Törvényességi Felügyeleti Osztály Állami Főépítésztől a záró vélemény megkérése tárgyban a szükséges megkeresést tegye meg.

Határidő: 2018. június 30.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

Friderics Cecília: Ismerteti a Testülettel a részleges HÉSZ módosítás okát, lényegét. Javasolja, hogy fogadja el Juhász Balázs által összeállított módosítási javaslatot.

Határozati javaslat:

..../2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő - testülete megállapítja, hogy a „Erdőszél Lakópark” területét érintő részleges rendezési termódosítások egyeztetése az teljes eljárás szakmai egyeztetése során a partnerségi egyeztetés szabályairól szóló önkormányzati rendelet alapján a partnerekkel megtörtént. A dokumentumokkal kapcsolatban észrevételt, kifogást nem érkezett.

Határidő: 2018. május

Felelős: Friderics Cecília polgármester

A Képviselő-testület 5 igen, egyhangú szavazati aránnyal az alábbi határozatot hozza az önkormányzati HÉSZ módosítása tárgyában:

76/2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő - testülete megállapítja, hogy a „Erdőszél Lakópark” területét érintő részleges rendezési tervmódosítások egyeztetése az teljes eljárás szakmai egyeztetése során a partnerségi egyeztetés szabályairól szóló önkormányzati rendelet alapján a partnerekkel megtörtént. A dokumentumokkal kapcsolatban észrevételt, kifogást nem érkezett.

Határidő: 2018. május

Felelős: Friderics Cecília polgármester

Friderics Cecília: Ismerteti a Testülettel a részleges HÉSZ módosítás okát, lényegét. Javasolja, hogy fogadja el Juhász Balázs által összeállított módosítási javaslatot.

Határozati javaslat:

.../2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő- testülete a település „Erdőszél Lakópark” érintő részleges rendezési tervmódosítások tartalmát és célját és a véleményezési eljárásában beérkezett állásfoglalásokat megismerte. A 314/2012. (XI.8.) kormányrendelet szerinti, szabályozás kidolgozásával egyet ért, egyéb észrevételt nem tesz, kifogást nem emel.

A Képviselő - testület felkéri a polgármestert, hogy a rendezési terv módosítása ügyében a Győr Moson Sopron Megyei Kormányhivatal Építésügyi, Hatósági, Oktatási és Törvényességi Felügyeleti Osztály Állami Főépítésztől a záró vélemény megkérése tárgyban a szükséges megkeresést tegye meg, a Településrendezési Szerződést készítse elő.

Határidő: 2018. június 30.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

A Képviselő-testület 5 igen, egyhangú szavazati aránnyal az alábbi határozatot hozza az önkormányzati HÉSZ módosítása tárgyában:

77/2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő- testülete a település „Erdőszél Lakópark” érintő részleges rendezési tervmódosítások tartalmát és célját és a véleményezési eljárásában beérkezett állásfoglalásokat megismerte. A 314/2012. (XI.8.) kormányrendelet szerinti, szabályozás kidolgozásával egyet ért, egyéb észrevételt nem tesz, kifogást nem emel.

A Képviselő - testület felkéri a polgármestert, hogy a rendezési terv módosítása ügyében a Győr Moson Sopron Megyei Kormányhivatal Építésügyi, Hatósági, Oktatási és Törvényességi Felügyeleti Osztály Állami Főépítésztől a záró vélemény megkérése tárgyban a szükséges megkeresést tegye meg, a Településrendezési Szerződést készítse elő.

Határidő: 2018. június 30.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

23. Egyebek

A) A települési rendezvények megszervezésének aktuális kérdései

Tóthné Varga Brigitta: Tájékoztatja a képviselőket a falunap aktuális ügyeiről. Kiemeli a tombola készítését, a műsorok megrendelését. Javasolja, hogy a tombolát 500 Ft-os áron

adják. Elmondja, értékes tombola tárgyakat gondol vásárolni. Kéri, a Retro Party zenekar az éjszakai élő zene szolgáltatását vállalja a tavalyi áron. Ennek összege 140.000 Ft + áfa, azaz **bruttó 177.800 Ft** díj.

Friderics Cecília: Javasolja, kössék meg a zenekar fellépéséhez szükséges szerződést, fogadják el az árajánlatot.

Határozati javaslat:

..../2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2018. július 14-i falunapi műsorok közül az alábbiakat rendeli meg:

- **M & Z Insurance Kft.** (Budapest, Rákóczi Ferenc u. 52.) **Retro Party Zenekar** műsorát **bruttó 177.800 Ft** fellépési díjért,

és a jegyzőkönyv mellékletében lévő tartalommal megkötö a fellépési szerződést, a díjat, **összesen bruttó 177.800 Ft** összeget az Önkormányzat 2018. évi költségvetésében a Civil Alap terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettek értesítéséről gondoskodjon, és felhatalmazza a szerződések aláírására.

Határidő: 2018. június 20.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

A Képviselő-testület 5 igen, egyhangú szavazati aránnyal az alábbi határozatot hozza a falunapi szerződések elfogadása tárgyában:

78/2018. (V. 31.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2018. július 14-i falunapi műsorok közül az alábbiakat rendeli meg:

- **M & Z Insurance Kft.** (Budapest, Rákóczi Ferenc u. 52.) **Retro Party Zenekar** műsorát **bruttó 177.800 Ft** fellépési díjért,

és a jegyzőkönyv mellékletében lévő tartalommal megkötö a fellépési szerződést, a díjat, **összesen bruttó 177.800 Ft** összeget az Önkormányzat 2018. évi költségvetésében a Civil Alap terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintettek értesítéséről gondoskodjon, és felhatalmazza a szerződések aláírására.

Határidő: 2018. június 20.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

B) Az étkező előterének csempézése

Tóthné Varga Brigitta: Elmondja, az óvodában az étkező előterében a férfi WC melletti fal könnyen koszosodik, ezt csempézéssel meg lehetne oldani. 32.000 Ft anyagköltségért és felajánlott munkával megoldható lenne. E Képviselő-testület ellenvélemény megfogalmazása nélkül egyetért a javaslattal.

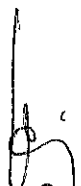
C) A sportpálya pavilon villamosítása

Friderics Cecília: Megkéri az alpolgármestert, hogy vegye fel a kapcsolatot a helyi vállalkozóval, aki vállalta a szerelés elvégzését. A falunapra jó lenne, ha működőképes lenne a hálózat.


24. Önkormányzati kitüntetések ügye (zárt)

A Képviselő-testület a 24. napirendi pontot zárt ülésen tárgyalja meg, amelyről külön jegyzőkönyv készül.

Egyéb hozzászólás, észrevétel nem lévén Friderics Cecília polgármester a testületi ülést 20.30 órakor berekeszti. A Képviselő-testület a tanácskozást zárt ülésen folytatja.


Friderics Cecília
polgármester




Eszterbauer Erzsébet
jegyző



Nagyszentjános Község Polgármestere
9072 Nagyszentjános, Vasút u. 1
www.nagyszentjanos.hu

M e g h í v ó

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete soron következő testületi ülését

2018. május 31-én (csütörtökön) 16.00 órakor

tartja az Önkormányzati Hivatal tanácstermében (Nagyszentjános, Vasúti u. 1.), melyre ezúton tisztelettel meghívom, és megjelenését kérem.

Napirendi pontok

- 1. A napirendi pontok elfogadása**
Előadó: Friderics Cecília polgármester
- 2. A Tarka Lepke Óvoda házirendjének véleményezése**
Előadó: Friderics Cecília polgármester
- 3. A Tarka Lepke Óvoda 2017. évi költségvetési beszámolójának elfogadása**
Előadó: Friderics Cecília polgármester
- 4. Az Önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének módosítása**
Előadó: Friderics Cecília polgármester
- 5. A Nagyszentjánosi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetési beszámolójának elfogadása**
Előadó: Eszterbauer Erzsébet jegyző
- 6. Az Önkormányzat 2017. évi zárszámadási rendeletének elfogadására**
Előadó: Friderics Cecília polgármester
- 7. Beszámoló az Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról**
Előadó: Friderics Cecília polgármester
- 8. Beszámoló a Bakony-ér Gyermekjóléti és Családsegítő Intézmény 2017. évi tevékenységéről**
Előadó: Friderics Cecília polgármester
- 9. Tájékoztató a Bakony-ér Gyermekjóléti és Családsegítő Intézmény 2017. évi költségvetési beszámolójáról**
Előadó: Friderics Cecília polgármester
- 10. Tájékoztató a Bakony-ér Többcélú Társulás 2017. évi költségvetési beszámolójáról**
Előadó: Friderics Cecília polgármester

- 11. A 2018 – 2019. nevelési év indításával összefüggő feladatok**
Előadó: Friderics Cecília polgármester
- 12. Tájékoztató a két ülés között végzett önkormányzati és szakigazgatási munkáról**
Előadó: Friderics Cecília polgármester
- 13. Visszajelentés a nyilvános ülésen hozott lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**
Előadó: Friderics Cecília polgármester
- 14. Az orvosi rendelő és az óvodában lévő étkező klímarendszerének kiépítése**
Előadó: Friderics Cecília polgármester
- 15. Az Önkormányzat Helyi építési szabályzatának átfogó módosítása**
Előadó: Friderics Cecília polgármester
- 16. A község Területi Arculati Kézikönyvének aktuális kérdései**
Előadó: Friderics Cecília polgármester
- 17. A Hunyadi utca útburkolatának felújítása**
Előadó: Friderics Cecília polgármester
- 18. Tanulmányi szerződés megkötése**
Előadó: Friderics Cecília polgármester
- 19. Beiskolázási támogatás megállapítása**
Előadó: Friderics Cecília polgármester
- 20. Kerékpár tároló bővítése**
Előadó: Friderics Cecília polgármester
- 21. A polgármester 2018. évi szabadságolási tervének ügye**
Előadó: Friderics Cecília polgármester
- 22. Beszámoló a Nagyszentjánosi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évben végzett munkájáról**
Előadó: Eszterbauer Erzsébet jegyző
- 23. Egyebek**
- 24. Önkormányzati kitüntetések ügye (zárt)**
Előadó: Friderics Cecília polgármester

Kérem, hogy távolmaradását az ülés napján 12 óráig szíveskedjen jelezni az 544-030-as telefonszámon.

Nagyszentjános, 2018. május 24.



**Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2018. (V. ...) önkormányzati rendelete
az önkormányzati kitüntetésekről és elismerő címekről**

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. Cikk (1) bekezdése i) pontjában megfogalmazott eredeti jogalkotói hatáskörben eljárva, Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiről szóló 2011. évi CCII. törvény 24. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

I. Fejezet

AZ ELISMERÉSEK ÁLTALÁNOS ÉS KÖZÖS SZABÁLYAI

1. §

(1) Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete attól a céltól vezérelve, hogy a község érdekeinek előmozdításában, az értékei gyarapításában kiemelkedő érdemeket szerzett személyeket és szervezeteket méltó elismerésben részesítse, valamint személyüket és cselekedeteiket megfelelően értékelve állíthassa példaként a jelen és az utókor elé, a következő elismeréseket alapítja:

- a) Nagyszentjánosért Emlékérem;
- b) Nagyszentjános Díszpolgára.

(2) Az (1) bekezdés szerinti elismerések erkölcsi elismerések, amely Nagyszentjános Község tiszteletét és hálóját fejezik ki a kitüntetett személynek.

(3) Az elismerések odaítélése Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testületének át nem ruházható hatáskörébe tartozik. Az adományozást részletesen indokolni kell.

(4) A Képviselő-testület minősített többséggel hozott határozatával az elismerést visszavonhatja, ha az elismerésben részesített személy arra érdemtelené válik. Érdemtelen az elismerésre különösen az, akit a bíróság a közügyek gyakorlásától jogerősen eltiltott, vagy akit szándékos bűncselekmény miatt jogerősen elítéltek.

2. §

(1) A Nagyszentjánosért Emlékérem elismerés évente két fő, a Nagyszentjános Díszpolgára elismerés is évente két fő részére adományozható, és ünnepélyes keretek között, elsősorban a Falunapon kell őket átadni nagy nyilvánosság előtt, polgármesteri méltatás mellett.

(2) A kitüntetett személyek nevét és az adományozás évét Nagyszentjános Község honlapján közzé kell tenni. A kitüntetettek fényképének és méltatásának elhelyezésére az Önkormányzat dísztermében Dicsőségfalat kell kialakítani.

(3) A kitüntetettet az alábbi kiváltságok illetik meg:

- a) tanácskozási joggal részt vehet a Képviselő-testület ülésein,
- b) az Önkormányzat által rendezett ünnepekre hivatalos,
- c) külön döntés alapján az Önkormányzatot képviselő delegáció tagjává lehet jelölni,
- d) a polgármester és a jegyző, valamint a hivatal köztisztviselői, az Önkormányzat intézményeinek vezetői soron kívül fogadják,
- e) elhalálozás esetén – családja beleegyezésével – az önkormányzat saját halottjának tekintheti.

3. §

A Képviselő-testület a díj kiadásához szükséges előirányzatot Nagyszentjános Község Önkormányzata tárgyévi költségvetésében, a díj kiadásáról történő döntéssel egyidejűleg biztosítja.

II. Fejezet

AZ EGYES ELISMERÉSEK KÜLÖNÖS SZABÁLYAI

Nagyszentjánosért Emlékérem

4. §

(1) Nagyszentjánosért Emlékérem adományozható – a község önkormányzatának legnagyobb elismeréseként - annak a magyar vagy külföldi állampolgárnak, csoportnak, társadalmi vagy gazdasági szervezetnek, aki, vagy amely valamely téren jelentős, kiemelkedő munkájával vagy életművével a községben, illetve országosan vagy nemzetközi viszonylatban elismerést szerzett, és ezzel hozzájárult Nagyszentjános község jó hírnevének öregbítéséhez.

(2) A Nagyszentjánosért Emlékérem adományozására a polgármester, a jegyző, a Képviselő-testület tagjai és a Kulturális, Szociális és Civil Kapcsolatok Bizottsága tehet írásban javaslatot minden év május 31-ig.

5. §

(1) A Nagyszentjánosért Emlékérem elismeréssel külön erre a célra készített díszoklevél és emléklapett jár.

(2) Az emlékérem ezüsből készül, kerek alakú, 5 cm átmérőjű. Egyik oldalán a község címere található, a másik oldalra a kettős keresztet, alá az adományozott nevét és az adományozás évét vésik.

(3) Az emléklap tartalmazza:

- a) az adományozó megnevezését,
- b) az elismerést adományozó határozat megjelölését,
- c) az adományozott nevét, lakcímét, foglalkozását,
- d) az adományozás okát,
- e) az adományozás keltét,
- f) a polgármester aláírását,
- g) az Önkormányzat pecsétjének lenyomatát,
- h) az Önkormányzat címerét.

Nagyszentjános Díszpolgára cím

6. §

(1) Nagyszentjános Díszpolgára cím adományozható annak a magyar vagy külföldi állampolgárnak, aki a Község fejlesztésében, a közszolgálati, az egészségügyi, a szociális, az oktatási, a kulturális, a sport-, a társadalmi vagy a gazdasági élet bármely ágazatában a község értékeit gyarapítva, kiemelkedő eredményt ért el.

(2) A Nagyszentjános Díszpolgára cím posztumusz adományozható. A posztumusz kitüntetés átvételére a legközelebbi hozzátartozó jogosult.

(3) A község díszpolgára az adományozástól kezdve viselheti a kitüntető címet, valamint élvezheti a díszpolgárokat megillető kiváltságokat.

7. §

A Nagyszentjános Díszpolgára címre bárki tehet indoklással ellátott és írásban benyújtott javaslatot minden év május 31-ig, amelyhez csatolni kell egyetértésük jeléül a megválasztott képviselők legalább egynegyedének aláírását.

8. §

(1) A Nagyszentjános Díszpolgára címmel külön erre a célra készített díszoklevél és kitűző jár.

(2) A kitűzőn Nagyszentjános Község címere, babérág, az adományozás éve, és a „Nagyszentjános Díszpolgára” felirat szerepel.

(3) A Díszpolgári Oklevél tartalmazza:

- a) az adományozó megnevezését,
- b) az elismerést adományozó határozat megjelölését,
- c) az adományozott nevét,
- d) az adományozás okát,
- e) az adományozás keltét,
- f) a polgármester aláírását,
- g) az Önkormányzat pecsétjének lenyomatát,
- h) az Önkormányzat címerét.

Záró rendelkezések

9. §

(1) A Rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, a hatályba lépésével egyidejűleg Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat által alapított kitüntésekről és elismerő címekről szóló 10/2017. (V. 30.) önkormányzati rendelete hatályát veszti.

(2) A Rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

Nagyszentjános, 2018. május 31.

Friderics Cecília
polgármester

Eszterbauer Erzsébet
jegyző

Záradék:

A Rendeletet 2018. május 31-én 16.30 órakor kihirdettem.
Nagyszentjános, 2018. május 31.

Eszterbauer Erzsébet
jegyző



Tárgy: Az Óvoda házirendje

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Köznvtv.) rendelkezik az óvoda működési rendjéről, és az azt szolgáló dokumentumokról. A házirend megalkotása és véleményezése az óvoda nevelőtestületének feladata. A házirend a működés szabályainak egyik fontos dokumentuma.

25. § (1) A köznevelési intézmény működésére, belső és külső kapcsolataira vonatkozó rendelkezéseket a szervezeti és működési szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) határozza meg.

(2) Az óvoda házirendje a gyermeki jogok és kötelességek gyakorlásával, a gyermek óvodai életrendjével kapcsolatos rendelkezéseket állapítja meg. Az iskola és a kollégium házirendje állapítja meg az e törvényben, továbbá a jogszabályokban meghatározott tanulói jogok gyakorlásának és - a tanulmányi kötelezettségek teljesítésén kívül - a kötelezettségek végrehajtásának módját, továbbá az iskola, kollégium által elvárt viselkedés szabályait.

(3) A házirend előírhatja az óvodába, iskolába, kollégiumba a gyermekek, tanulók által bevitt dolgok megőrzésben, öltözésben való elhelyezését vagy a bevétel bejelentését. A házirend az óvodába járáshoz, a tanulói jogviszonyból, kollégiumi tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítéséhez, jogok gyakorlásához nem szükséges dolgok bevételét megtilthatja, korlátozhatja vagy feltételhez kötheti. Ha az előírt szabályokat megszegik, a bekövetkezett kárért a nevelési-oktatási intézmény nem felel.

83. § (2) A fenntartó

a)¹ e törvényben foglalt keretek között - a tankerületi központ, valamint az állami felsőoktatási intézmény által fenntartott köznevelési intézmény kivételével - dönt a köznevelési intézmény létesítéséről, nevének megállapításáról, gazdálkodási jogköréről, átszervezéséről, megszüntetéséről, alapfeladatának módosításáról, fenntartói jogának átadásáról,

b)² dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról,

c)³ meghatározza a köznevelési intézmény költségvetését, továbbá - tankerületi központ által fenntartott köznevelési intézmény kivételével - a kérhető térítési díj és tandíj megállapításának szabályait, a szociális alapon adható kedvezmények feltételeit,

d) meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát, az adott tanítási évben az iskolában indítható osztályok, a kollégiumban szervezhető csoportok számát,

e)⁴ ellenőrizheti a köznevelési intézmény gazdálkodását, működésének törvényességét, hatékonyságát, a szakmai munka eredményességét, nevelési-oktatási intézményben továbbá a gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységet, a tanuló- és gyermekbaleset megelőzése érdekében tett intézkedéseket; ha a fenntartó nem települési önkormányzat, a tanuló- és

gyermekbalesetet jelenti a nevelési-oktatási intézmény székhelye szerint illetékes köznevelési feladatokat ellátó hatóságnak,

f) a köznevelési intézmény vezetőjének megbízása, kinevezése, a megbízás visszavonása, a jogviszony megszüntetésének jogával kapcsolatos, e törvényben foglalt korlátozó rendelkezések keretei között gyakorolja a munkáltatói jogokat a köznevelési intézmény vezetője felett,

g) jóváhagyja a köznevelési intézmény tantárgyfelosztását, továbbképzési programját,

h) értékeli a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtását, a pedagógiai-szakmai munka eredményességét,

i) ellenőrzi a pedagógiai programot, a házirendet, valamint a SZMSZ-t.

85. § (1)⁵ A fenntartónak, ha egyetértési joga van a köznevelési intézmény SZMSZ-e, házirendje, pedagógiai programja tekintetében, az egyetértés kialakítására harminc nap áll rendelkezésre.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet szerint:

3. § (1) Az óvodai, az iskolai és a kollégiumi munkaterv határozza meg az óvodai nevelési év, valamint az iskolai, kollégiumi tanév helyi rendjét. Ennek elkészítéséhez az intézményvezető kikéri a fenntartó, az óvodaszék, iskolaszék, kollégiumi szék, az óvodai, iskolai, kollégiumi szülői szervezet, közösség, az intézményi tanács, a tanulókat érintő programokat illetően az iskolai, kollégiumi diákönkormányzat, továbbá, ha a gyakorlati képzés nem az iskolában folyik, a gyakorlati képzés folytatójának véleményét is.

(2) Az óvodai nevelési év helyi rendjében, valamint az iskolai, kollégiumi tanév helyi rendjében kell meghatározni

a) az óvodai nevelés nélküli munkanapok, az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontját, felhasználását,

b) a szünetek időtartamát,

c) az iskolában a nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző, az aradi vértanúk (október 6.), a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai (február 25.), a holokauszt áldozatai (április 16.), a Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.), a március 15-ei és az október 23-ai nemzeti ünnepek, valamint az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb emléknapok, megemlékezések időpontját,

d) az óvodai, az iskolai, a kollégiumi élethez kapcsolódó ünnepek megünneplésének időpontját,

e) az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák időpontját,

f) az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai, iskolai nyílt nap tervezett időpontját,

g) az alapfokú művészeti iskola és kollégium kivételével a tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontját,

h) minden egyéb, a nevelőtestület által szükségesnek ítélt kérdést,

i)⁶ az iskolai kórus időpontjait, amely foglalkozás ideje alatt más tanórán kívüli tevékenység a kórustagok számára nem folytatható.

(3) Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontjáról az iskola a vele tanulói jogviszonyban álló tanulók elhelyezését biztosító kollégiumot, a gyakorlati képzés folytatóját és szervezőjét, valamint a vele kapcsolatban álló alapfokú művészeti iskolát tájékoztatja. A kollégiumban az iskolai tanítás nélküli munkanapokkal összhangban az adott iskolával tanulói jogviszonyban álló tanulók vonatkozásában kollégiumi foglalkozás nélküli munkanap tartható.

(4) Az iskola és a vele tanulói jogviszonyban álló tanulók elhelyezését biztosító kollégium

kölcsönösen tájékoztatja egymást a tanév elfogadott helyi rendjéről. Ha az iskolában rendkívüli tanítási napot tartanak, ennek időpontjáról az érdekelt kollégiumot, a gyakorlati képzés folytatóit és szervezőit lehetőség szerint legalább hét nappal korábban írásban tájékoztatni kell.

(5) Az óvodai nevelés nélküli munkanapok, a kollégiumi foglalkozás nélküli munkanapok száma egy nevelési évben vagy egy tanítási évben az öt napot nem haladhatja meg. Az iskolában a tanév rendjéről szóló miniszteri rendelet határozza meg a tanítás nélküli munkanapok számát. A tanítás nélküli munkanapok számát az iskola igazgatója a fenntartó egyetértésével megnövelheti abban az esetben, ha az iskola az Nkt. 30. § (2)-(3) bekezdéseiben meghatározottak megtartásával az ehhez szükséges időt megteremti.

(6) Az óvodai nevelés nélküli munkanapon, az iskolai tanítás nélküli munkanapon és a kollégiumi foglalkozás nélküli munkanapon - a szülő igénye esetén - az óvoda, az iskola és a kollégium ellátja a gyermek vagy kiskorú tanuló felügyeletét.

(7) Az óvodában a napirendet úgy kell kialakítani, hogy a szülők - a házirendben meghatározottak szerint - gyermeküket az óvodai tevékenység zavarása nélkül behozhassák és hazavihessék. Az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február tizenötödikéig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatni

5. § (1) A nevelési-oktatási intézmény házirendjében kell szabályozni

a) a gyermek, tanuló távolmaradásának, mulasztásának, késésének igazolására vonatkozó előírásokat,

b)⁷ az állami fenntartású nevelési-oktatási intézmények kivételével a térítési díj, tandíj befizetésére, visszafizetésére vonatkozó rendelkezéseket, továbbá a tanuló által előállított termék, dolog, alkotás vagyoni jogára vonatkozó díjazás szabályait,

c) a szociális ösztöndíj, a szociális támogatás megállapításának és felosztásának elveit, a nem alanyi jogon járó tankönyvtámogatás elvét, az elosztás rendjét,

d) a tanulók véleménynyilvánításának, a tanulók rendszeres tájékoztatásának rendjét és formáit,

e) a gyermekek, tanulók jutalmazásának elveit és formáit,

f) a fegyelmező intézkedések formáit és alkalmazásának elveit,

g) elektronikus napló használata esetén a szülő részéről történő hozzáférés módját,

h) az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett idejét, az osztályozó vizsgára jelentkezés módját és határidejét,

i)⁸ a tankönyvellátás iskolán belüli szabályait.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltakon túl az iskola és a kollégium házirendje állapítja meg

a) a tanítási órák, foglalkozások közötti szünetek, valamint a főétkezésre biztosított hosszabb szünet időtartamát, a csengetési rendet,

b) az iskolai, kollégiumi tanulói munkarendet,

c) a tanórai és egyéb foglalkozások, a kollégiumi foglalkozások rendjét,

d) a tanulók tantárgyválasztásával, annak módosításával kapcsolatos eljárási kérdéseket,

e) a kollégiumi lakhatás ideje alatt a kollégiumon kívüli tartózkodás során elvárt tanulói magatartást,

f) az iskola és a kollégium helyiségei, berendezési tárgyai, eszközei és az iskolához, kollégiumhoz tartozó területek használatának rendjét,

g) az iskola, kollégium által szervezett, a pedagógiai program végrehajtásához kapcsolódó iskolán, kollégiumon kívüli rendezvényeken elvárt tanulói magatartást.

(3) Az SZMSZ-t, a házirendet és a pedagógiai programot a nevelési-oktatási intézmény honlapján, annak hiányában a helyben szokásos módon nyilvánosságra kell hozni.

(4) A házirend egy példányát az óvodába, iskolába, kollégiumba történő beiratkozáskor a szülőnek, a tanulónak át kell adni, továbbá annak érdemi változása esetén arról a szülőt, a tanulót tájékoztatni kell.

A Tarka Lepke Óvoda Házirendjét az intézmény vezetője elkészítette, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslatok elfogadására.

Határozati javaslat:

..../2018. (V. 29.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Tarka Lepke Óvoda (Nagyszentjános, József Attila u. 6.) Házirendjét az óvodavezető által benyújtott változatban megismerte és egyetértése jeléül jóváhagyja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az óvoda vezetőjének értesítéséről gondoskodjon.

Határidő: 2018. június 20.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

Nagyszentjános, 2018. május 24.



Friderics Cecília
polgármester

46/2018



TARKA LEPKE ÓVODA

9072 Nagyszentjános

József Attila út 6.

Telefon: 96/544-041

Nagyszentjánosi Közös Önkormányzati Hivatal

Nagyszentjános

Vasút út 1.

9072

Tárgy: Kérelem az egyetértési jog gyakorlására

Tisztelt Képviselő-testület!

Értesítem Önöket, hogy a Tarka Lepke Óvoda Házirendje módosításra került, kérem Önöket, hogy éljenek egyetértési jogukkal!

A módosított házirendet mellékelem.

Köszönettel:

Nagyszentjános, 2018. április 9.


Kelemenné Rác Zsuzsanna



óvodavezető

Házirend

Általános tudnivalók

Ezen házirend:

- a 2011. évi CXCV. törvény - a nemzeti köznevelésről,
- a 20/2012 EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról,
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény rendelkezései alapján készült.

Az intézmény:

Neve:	Tarka Lepke Óvoda
Székhelye:	9072 Nagyszentjános József A. u. 6.
Fenntartó:	Nagyszentjánosi Közös Önkormányzati Hivatal

A házirend, a hatályba lépést követően az intézmény valamennyi dolgozójára, az intézménybe felvett gyermekekre és szüleikre vonatkozik.

A házirend jogforrás, melynek megsértése jogsértés.

E házirend visszavonásig hatályos.

A házirend felülvizsgálatára a törvényi szabályozás változása, ill. az óvoda életében bekövetkezett jelentős változás esetén kerül sor.

A házirendet:

- az óvoda vezetője készíti el,
- és a nevelőtestület fogadja el.

A házirend jóváhagyása előtt, illetve érdemi módosításakor a Szülői Szervezet véleményezési jogot, a fenntartó egyetértési jogot gyakorol.

Tartalom	
Általános tudnivalók	3
A gyermek, a tanuló mulasztásával kapcsolatos szabályok	4
Gyermekek az óvodában	4
Szociális támogatás	4
Fontos tudnivalók.....	5
Az óvoda nyitva tartása.....	5
Kapcsolattartás - együttműködés:	6
Aktuális programjaink nyomon követése	6
Egyebek.....	6
Az óvodába behozandó felszerelések	6
A gyerekek öltözéke.....	7
Fő szabályaink:	7
Étkezéssel kapcsolatos tudnivalók	7
Elérhetőség.....	9

Fontos tudnivalók

Az óvoda nyitva tartása

Az óvoda nyitvatartási ideje:

Hétfő – Péntek: reggel 6.30 órától – délután 16.30 óráig

A gyermekek reggel Pedagógiai programunk szellemében folyamatosan érkehetnek az óvodába legkésőbb 8.30-ig.

Az óvodában a nevelés nélküli munkanapok száma egy nevelési évben maximum 5 nap lehet, melynek időpontjáról a szülők, legalább hét nappal előbb értesülnek.

Az óvoda **nyári zárva tartásáról** legkésőbb február 15-ig a szülőket az intézmény tájékoztatja.

Kérjük, ilyenkor szíveskedjenek a gyermekek felügyeletéről gondoskodni.

Ezekben a napokban az óvoda szükség szerint ügyeletet szervez.

A téli, iskolai szünet ideje alatt, de legkésőbb dec. 24. és jan. első munkanapja között, amennyiben nem jelentkezik igény, óvodánk minden esetben zárva tart. Az őszi, tavaszi iskolai szünetben, igény szerint, óvodánk ügyeletet tart.

Az óvoda, tervezett ünnepeiről, programjairól az éves munkatervből előre, valamint a hirdetőtábláról tájékozódhatnak.

A gyermekcsoportok reggel 6.30-8.00 között, valamint délután 15.00 -16.30 óra között rendszeresen összevontan működnek, valamint alkalmanként, ha a vezető elrendeli.

A gyermekek hazabocsájtása ebéd előtt (kb.11.30 óra), ebéd után (kb.12.15), és délután 14.30 órától folyamatosan lehetséges. Ettől eltérő esetekben kérjük, az óvónővel egyeztessenek. Javasoljuk, hogy a gyermekek nyugodt napirendje érdekében, a fenti időpontokat vegyék figyelembe!

Az óvodába a gyermekek felnőtt kísérettel érkeznek, illetve távoznak.

Amennyiben ettől eltérnek, kérjük, írásban jelezzék (pl. testvér). Az óvodából a gyermeket szülő, vagy hozzátartozó viheti el! Az ettől eltérő eseteket kérjük, jelezzék írásban is. Örülünk, ha előzetesen bemutatják az illetőt. Amennyiben a szülők között gyermek elhelyezési probléma adódik, írásban kell nyilatkozni arról, hogy ki viheti el a gyermeket. Elvált szülők esetén bírósági végzésnek megfelelően járunk el.

Kérjük, a gyermekeket a csoportszobáig kísérvék, ill. az óvónőnek adják át.
Az egyedül érkezőkért nem tudunk felelősséget vállalni!

Kérjük, hogy az udvaron is köszönjenek el az óvónőtől, ha távoznak.

Az átadott gyermekért délután, a szülő tartozik felelősséggel, még akkor is, ha tovább tartózkodnak az óvoda területén (pl. udvaron).

Kérjük, tartsák tiszteletben, hogy az óvoda 16.30-ig tart nyitva.

A gyermek, a tanuló mulasztásával kapcsolatos szabályok (20/2012 EMMI)

51. § (1) A beteg gyermek, tanuló az orvos által meghatározott időszakban nem látogathatja a nevelési-oktatási intézményt. Ha a pedagógus megítélése szerint a gyermek, beteg, gondoskodik a többi gyermektől való elkülönítéséről, és a lehető legrövidebb időn belül értesíti a gyermek szüleit. Azt, hogy a gyermek, ismét egészséges és látogathatja a nevelési-oktatási intézményt, részt vehet a foglalkozásokon, igazolnia kell. Az igazolásnak tartalmaznia kell a betegség miatt bekövetkezett távollét pontos időtartamát is.

Ha a gyermek az óvodai foglalkozásról, távol marad, mulasztását igazolnia kell. A mulasztást igazoltnak kell tekinteni, ha

- a) a szülő előzetesen bejelentette az óvónőnek, hogy gyermekét nem viszi el az óvodába,
- b) a gyermek beteg volt, és azt a házirendben meghatározottak szerint igazolja,
- c) a gyermek hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indok miatt nem tudott kötelezettségének eleget tenni.

A gyermek hosszabb távolmaradására tankötelezettség esetén is van lehetőség, amennyiben ezt az óvónővel előzetesen megbeszélték és írásban igazolták. Az óvónő a távolmaradás engedélyezését nem tagadhatja meg, de indokolt esetben javasolhatja a rendszeres óvodába járást.

Óvodás gyermek hiányzása tehát, orvosi igazolással, vagy szülői bejelentéssel és a megfelelő nyilvántartás aláírásával igazolható. Tíz nap igazolatlan hiányzás esetén az óvodának jelentési kötelezettsége van az illetékes területi szabálysértési hatóság felé. Megszűnik az óvodai elhelyezés az iskolai felvétellel, valamint a szülő erre vonatkozó kérelme, írásbeli lejelentése esetén. Óvodánk e házirendben hívja fel a Szülők figyelmét az igazolatlan hiányzás következményeire.

Gyermekek az óvodában: /Nkt.8. §/

Az óvodába csak harmadik életévét betöltött, **szobatiszta gyermekek elhelyezését és gondozását tudjuk biztosítani.** Ettől egyéni mérlegelés után, a törvényi szabályozásnak megfelelően a létszámoktól függően tudunk eltérni.

A felvétellel kapcsolatos fellebbezés az óvodavezetőnek nyújtható be 15 napon belül. A fellebbezés helyhiány miatt utasítható el. (20/2012 EMMI 20.§, 83.§)

Az óvodába érkező új gyermekektől orvosi igazolást kérünk!

Beiskolázási rend óvodánkban a törvényi előírásoknak megfelelően (Nkt. 45.§ és EMMI 21.§) történik. Általános eljárás, hogy a szülőket megkérdezi az óvónő október hónapban beiskolázási szándékáról. Tájékoztatja a javaslatáról és ennek alapján kísérik figyelemmel a gyermek fejlődését. Nyilatkozni kell írásban a választott iskoláról, a beiskolázás végleges szándékáról. Az óvoda kiadja a szakvéleményt, majd ennek birtokában kell az iskolába beiratkozni.(EMMI 93.§)

Szociális támogatás

Az óvodáztatási támogatás a szociális támogatások körébe tartozik, annak teljes körű ügyintézése önkormányzati feladat.

Az óvodai élethez nem szükséges dolgok behozatalára vonatkozó szabályok:

- Elveszett ékszerekért, otthoni játékokért, egyéb behozott eszközökért vagy a használatuk közben bekövetkezett károkért felelősséget nem vállalunk. Kérjük, előzetesen egyeztessenek az óvónővel!
- Tilos behozni agresszív, a jó ízlést bántó bármilyen játékot, tárgyat!
- Elismerést szóban, szeretet megnyilvánulással, dicsérettel, buzdítással adunk.

A gyerekek öltözéke

Legyen kényelmes, méretéhez igazodó, amiben kedvére szabadon mozoghat, tevékenykedhet (festés, agyagozás, homokozás, stb.). Ünnepi ruha szükségességéről időben tájékoztatást adunk, viseljének nekik tetsző alkalmi öltözetet.

A gyerekek ruhája, cipője gyakran összecszerélődhet. Kérjük, jellel vagy névvel ellátni a gyermek holmiját – a csere megelőzése érdekében. (Hímzés, alkoholos filc)

További információval szívesen állunk rendelkezésükre.

Fő szabályaink:

1. Dohányzás, alkohol és drog fogyasztása az intézmény egész területén tilos!
2. Az óvoda területén kereskedelmi, ügynök tevékenység nem folytatható, kivétel az óvoda által szervezett rendezvény alkalmával, és a vezető engedélyével.
3. Az óvoda látogatására (a jogosultakon kívül) csak az óvodavezető adhat engedélyt.
4. Beteg, lázas, kiütéses gyermek az intézményt nem látogathatja. Az óvodából hiányzás esetén a gyermeket orvosi igazolással fogadjuk.
5. Megszűnik az óvodai elhelyezés, ha a gyermek az óvodából igazolatlanul 10-nél több napot van távol, feltéve, hogy az óvoda a szülőt legalább kettő alkalommal írásban figyelmeztette az igazolatlan mulasztás következményeire.
6. Tilos bármilyen állatot engedély nélkül behozni az intézmény területére!
7. Kérjük, az utcai kaput minden esetben csukják be!
8. Baleset esetén a szülő joga gyermeke orvosi ellátásáról gondoskodni. Az óvoda köteles elsősegélynyújtás után a szülőt azonnal értesíteni.
9. Kérjük, ha gyermekénél fejtetvességet tapasztal, azonnal jelezze az óvónőnek! A kezeléshez tanácsadással tudunk szolgálni. Fejtetvesség esetén a gyermekek házi kezelés után jöhetnek ismét óvodába. **A védőnőnk:** Steingartné Bódis Anna. A védőnő rendszeresen végez ellenőrző vizsgálatot.
10. Óvodai rendezvényeink alkalmából készült fényképeket közösségi portálra tilos felrakni a személyiségi jogok védelme miatt.

Étkezéssel kapcsolatos tudnivalók

Étkezések időpontja:

- 8.30 – kb. 9.00 óra tízórai
- 11.30 – kb. 12.15 óra ebéd
- 14.30 – kb. 15.00 óra uzsonna

Kapcsolattartás - együttműködés:

Az óvodai nevelési év szept.1- aug. 31-ig tart. **Az óvodai nevelési év rendjét** a mindenkori miniszteri rendelet, a munkaterv és a naptári időrend határozza meg.

Meghatározott napirend szerint foglalkoztatjuk a gyermekeket. **Kérjük, hogy a tartalmas nevelőmunka érdekében 8.00 – 11.00 óra között az óvónőket ne zavarják sem személyesen, sem telefonon!**

Amennyiben a vezető óvónő is csoportban dolgozik, kérjük előzetes időpont egyeztetés után keressék fel problémájukkal a nyugodt beszélgetés érdekében.

Az óvoda kapcsolattartási formái: különböző rendezvények, szülői értekezlet, családlátogatás, igény szerint fogadóóra, reggeli és délutáni rövid információcsere. Éljenek a lehetőségekkel, minden kedves vendéget örömmel látunk.

Kérjük, vegyék tekintetbe érdeklődéseik során, hogy a gyermekek fejlődéséről, személyiségéről **érdemi tájékoztatást** csak a **csoportvezető óvónő**, vagy a **vezető óvónő adhat. A teljes körű tájékoztatást** (évente legalább két alkalom) **aláírással kell igazolni.** (EMMI rendelet 63.§)

Az óvoda rendezvényeiről, a nyílt napokról, az éves munkatervnek és munkarendnek megfelelően, **a faliújságon** illetve az óvoda zárt facebook csoportjában nyújtunk tájékoztatást.

Aktuális programjaink nyomon követése

- ✦ A faliújságon kifüggesztés útján nyújtunk rendszeres tájékoztatást az adott időszak programjairól.
- ✦ Községünk honlapját is kísérvék figyelemmel!
- ✦ A helyi újságban is tájékozódhat alkalmanként óvodánk életéről.

A házi rend egy példánya beiratkozáskor átvehető.

Egyebek

Az óvodába behozandó felszerelések

- Váltócipő a csoportszobai tartózkodáshoz (jól szellőző lábbeli, lehetőleg bokát tartó szandál vagy vászoncipő).
- Tartalék alsó-felső váltásruha.
- Fogkefe, fogmosó pohár, fogkrém, amit a dajkák rendszeresen (hetente) fertőtlenítenek. A fogkefét adott időközönként egészségügyi okokból cserélni kell, melyre az óvónők felhívják a figyelmet.
- A gyermekek önállóan fésülködnek (kis segítséggel). Kérjük, könnyen kezelhető, a hajtípusnak megfelelő fésűt hozzanak gyermeküknek, jellel ellátva! Tisztántartásáról szintén az óvoda gondoskodik havi rendszerességgel.
- Alváshoz: „alvóka” behozható.

Az étkezési idő után érkező gyermekeket célszerű otthon megeztetni, mert a fenti időpontokon túl már nem tudunk étkeztetni.

Kérjük, hogy ne adjanak csokoládét, rágógumit, cukrot stb. gyermeküknek elváláskor, vagy érkezéskor.

A reggeli és az uzsonna kiegészítéseként szívesen elfogadunk vaját, margarint, házi lekvárt, mézet, stb.

Óvodánkban szokás a gyermekek vitamin szükségletének pótlására gyümölcsöt hozni. Ennek heti rendjét a csoportok határozzák meg. Az adományból minden gyermek részesül.

Az óvoda konyhájában csak a személyzet tartózkodhat.

A gyermek étkezésének megrendelése személyesen, illetve telefonon történhet, hiányzás esetén az étkezés lemondható minden nap 10.00 óráig a 30/944-9769 vagy a 544-041 telefonszámon, a bejelentés 24 óra múlva lép életbe. Az aznap lejelentett ebéd elvihető vagy bekerül a csoportba. Aki nem fizet térítési díjat az ebédért, az hiányzás esetén nem jogosult elvinni az ebédet /kivéve a lemondás napján!/
A térítési díj beszedése a hirdetőtáblán feltüntetett napokon történik. A hiányzások miatti levonás két hónappal későbbi befizetéskor írható jóvá. Be nem jelentett hiányzás esetén a szülő a térítési díj visszafizetésére nem tarthat igényt.

Ingyenes térítésre jogosultak:

- azok, akik rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülnek
- tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek
- három vagy több gyermeket nevelnek
- a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett összegének 130 %-át

Megjegyzés: az óvodában történő étkezés esetén jár a kedvezmény.

A térítési díj befizetése havonta az óvodában történik, a pótbefizetés pedig az önkormányzatnál.

Az igénybe nem vett, de előre befizetett térítési díjat az óvoda túlfizetésként két hónap múlva elszámolja, amennyiben az ebédlemondás megtörtént.

Kérjük, ezeken a napokon szíveskedjenek rendezni befizetéseiket!

Elérhetőség

Óvodavezető: Kelemenné Rác Tímea

Tel. 96/544-041

Gyermekvédelmi felelős: Vörös Klára

Tel. 96/544-041

Orvosi rendelő: Tel.: 96/960-109

Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat

Tel.: 20/506-1066

A házirend nyilvánosságra hozatala szülői értekezleten történik, majd az intézmény épületében megtalálható.

Nagyszentjános, 2018. április 9.

Kelemenné Rác Tímea
Kelemenné Rác Tímea
óvodavezető




Nagyszentjános Község Polgármestere

9072 Nagyszentjános, Vasút u. 1

www.nagyszentjanos.hu

Tárgy: A Tarka Lepke Óvoda 2017. évi költségvetési beszámolójának elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) rendelkezései értelmében az államháztartás önkormányzati alrendszerében a zárszámadási rendelettervezetében a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig kihirdetési kötelezettséggel a polgármester a Képviselő-testület elé terjeszti az előző év költségvetésének zárását. Az önkormányzati költségvetés részét képezik a fenntartásában lévő költségvetési szervek beszámolóit is. A Nagyszentjános Község Önkormányzat e feladatának keretében a Tarka Lepke Óvoda beszámolóját a Képviselő-testület elé terjesztem.

A Tarka Lepke Óvoda a Fűrge Róka Családi Bölcsődével egy épületben működik önálló egységként. Az intézmény épületében a főzőkonyha is helyet kapott. A tavalyi évben az óvoda főzőkonyhája teljesen megújult, a berendezést és a konyhatechnikai eszközöket, a szervírozás tárgyaival egyetemben kicserélte az Önkormányzat.

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete az 3/2017. (III. 10.) önkormányzati költségvetésről szóló rendeletében, illetve a 23/2017. (II. 14.) Kt. határozatában a Tarka Lepke Óvoda (Nagyszentjános, József Attila u. 6.) 2017. évre vonatkozó költségvetését 30.715.708 Ft bevételi és kiadási főösszeggel elfogadta, amelyből az önkormányzati támogatás 3.603.568 Ft.

A Magyar Államkincstár kimutatása szerint 27.112.140 Ft állami finanszírozást biztosított az Önkormányzat számára a 2017-es évben az óvodai nevelési feladatokra.

Az eredeti tervezett és a teljesített **bevételeket** az alábbi táblázat szemlélteti:

Bevételek	Eredeti előirányzat e Ft	Módosított előirányzat e Ft	Teljesített adatok e Ft
Maradvány	808	808	808
Intézmény finanszírozás	29.908	29.908	27.879
Összesen	30.716	30.720	28.691

Az eredeti tervezett és a megvalósult teljesítés adatait a költségvetés főszámai alapján - az alábbi táblázat szemlélteti:

Kiadások	Eredeti előirányzat e Ft	Módosított előirányzat e Ft	Teljesítési adatok e Ft
Személyi kiadások	21.005	19.805	18.794
Járulékok	4.582	4.282	4.230
Dologi kiadások	2.744	2.748	1.786
Beruházás			3.721
Összesen	30.716	30.720	28.531

A bevételi és a kiadási különbözet 160 e Ft. Ez az intézményi pénzmaradvány, amely az Önkormányzat összes maradványának részét képezi.

Az óvodai feladatokat két csoportban 6 fő látta el az év első felében. Az új nevelési évet 5 fő kezdte meg. Egy óvónő álláshelye maradt betöltetlen. Az óvoda vezetőjét nem sikerült 2017-ben kinevezni. 2018 januárjától lépett munkába az új intézményvezető. A három csoport helyett visszaállítását egyelőre a gyermeklétszám nem indokolta a múlt évben. A konyha működését vállalkozásként a Rábakész Kft. üzemelteti.

A dologi kiadások esetében a biztonságos működés alapelvét szem előtt tartva terveztünk. A dologi kiadás és a felhalmozás összesítéseként 2.306.414 Ft összeggel teljesült december végén.

A beszámoló részletesebb adatait, beleértve a módosításokat is, az önkormányzati beszámoló, illetve jelen előterjesztés melléklete tartalmazza.

Összefoglalásként megállapítható, hogy az Óvoda működése 2017. évben pénzügyileg zavartalan volt. A szükséges forrást az állami támogatásra építve folyamatosan biztosítani tudta az Önkormányzat. Az intézmény működésében a takarékos gazdálkodás érvényesült. A 2017-es év végén egy nagyobb beruházásba kezdett az Önkormányzat, amelyet 2018-ban fejezett be. Az óvoda épületének fűtéskorszerűsítése történt meg áthúzódó fejlesztésként.

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet, hogy a helyi Óvoda 2017. évi költségvetéséről készült beszámolót fogadja el.

Határozati javaslat:

.../2018. (V. 29.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Tarka Lepke Óvoda (Nagyszentjános, Vasút u. 6.) 2017. évi költségvetés végrehajtásáról készült beszámolót az előterjesztett formában **30.388.591 Ft kiadási és bevételi főösszegű** teljesítéssel elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Friderics Cecília polgármester

Nagyszentjános, 2018. május 24.



ÓVODA KIADÁSOK	2017. évi előirányzatok (e Ft-ban)				Teljesítés 2017. 12. 31-ig e Ft-ban	Telje- sítés %-n
	Eredeti előirányzat	Módosítás		Módosított előirányzat		
		I. félév	II. félév			
K1101 Alapítványok, pótlékok, illetmény-, keresetkiegészítés	19 122	-	1 200	-	17 808	96
K1102 Jutalom						
K1103 Céljuttatás, prémium						
K1104 Túlóra, helyettesítés						
K1106 Jubileumi jutalom						
K1107 Bérlet kivül juttatások	864				864	95
K1108 Ruházati költségtérítés						
K1109 Közlekedési költségtérítés	439				439	78
K1110 Egyéb költségtérítés						
K1112 Szociális juttatások						
K1113 Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása (biztosítási díj)	220		114		334	100
K11 Foglalkoztatottak személyi juttatásai	20 645	-	1 200	-	19 445	96
K121 Választott tisztségviselők juttatásai						
K122 Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony	360				360	47
K123 Egyéb külső személyi juttatások (prémium évek, egysz.fogl.,repí)						
K12 Külső személyi juttatások	360	-			360	47
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN	21 005	-	1 200	-	19 805	95
K21 Szociális adó	4 286	-	300		3 986	99
K24 EHO	143				143	94
K25 Táppénz hozzájárulás						
K27 Kifizetési adó (szja)	153				153	145
K2 MUNKAADÓKAT TERHELŐ JAR., ADOK	4 582	-	300	-	4 282	99
K311 Gyógyszer, vegyszer	15				15	
K3112 Könyv, folyóirat, tev.-s segítő információhordozó	180	-	80	198	298	93
K311 Szakmai anyag beszerzés	195	-	80	198	313	89
K3121 Élelmiszer						
K3122 Íródszer, nyomtatvány	80				80	
K3123 Sokszorosítási feladatokkal összefüggő anyagok	95			60	35	20
K3124 Üzemenyag	10				10	
K3125 Munkaruh., védőeszköz	60				60	43
K3126 Egyéb anyag, készletbeszerzés (tüzelőanyag)	150	-	100	63	113	84
K312 Üzemenetési anyagok beszerzése	395	-	100	3	298	158
K31 KÉSZLETBESZERZÉS	590	-	180	201	611	436
K321 Informaticai szolgáltatások igénybevétele	61	-	40		21	11
K322 Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefondíj)	40				40	19
K32 KOMMUNIKÁCIÓS SZOLGÁLTATÁSOK	101	-	40	-	61	30
K331 Közüzemi díjak (gáz, áram, víz)	1 290			114	1 176	707
K332 Vásárolt élelmezés						
K333 Bérleti díjak						
K334 Karbantartás, kijavítási szolgáltatások	80				80	18
K335 Közvetített szolgáltatások						
K336 Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (közszolg.számí.,szellemi)		220			220	212
K337 Egyéb szolgáltatások (szállítás,posta, hulladék, hőelt.,falunap, banl)	88	2	5		95	76
K33 SZOLGÁLTATÁSI KIADÁSOK	1 458	222	109	-	1 571	1 009
K341 Kiküldetési kiadások	20				20	
K342 Reklám és propaganda kiadások						
K34 KIKÜLDETÉSEK, REKLÁM KIADÁSOK	20	-	-	-	20	-
K351 Működési célú előzetesen felszámított áfa	575		90		485	311
K352 Fizetendő általános forgalmi adó						
K353 Kamatkiadások						
K354 Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (árfolyam veszteség)						
K355 Egyéb dologi kiadások (hatósági díjak, ajándéki bizt., kés.kamat)						
K35 KÜLÖNFÉLE BEFIZETÉSEK, EGYÉB DOLOGI KIADÁS	575	-	90	-	485	311
K3 DOLOGIKIADÁSOK	2 744	2	2	-	2 748	1 786
K4 ELLÁTOTTAK JUTTATÁSAI						
K502 Elvonások, befizetések						
K506 Működési célú pénzeszköz átadás ÁH-n belülre						
K508 Működési költséghnyújtás ÁH-nkívülre						
K511 Működési célú pénzeszköz átadás ÁH-n kívülre						
K512 Tartalékok						
K5 EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK						
K6 BERUHAZÁSOK	2 385	1 500			3 885	3 721
K7 FELÚJÍTÁSOK						
K86 Felhalmozási kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
K87 Lakásépítés támogatása						
K88 Felhalmozási célú pénzeszköz átadás ÁH-n kívülre						
K8 EGYÉB FELHALMOZÁSI KIADÁSOK						
K8 KIADÁSOK ÖSSZESEN	30 716	2	2	-	30 720	28 531
K912 Belföldi értékpapír vásárlás						
KIADÁSOK HALMOZOTT ÖSSZEGE	30 716	2	2	-	30 720	28 531

ÓVODA BEVÉTELEK		Eredeti EL	I. félév	II. félév	Módosított EL	Teljesítés 2017.12.31-ig	
B111	Helyi önkorm.működésének általános támogatása				-		
B112	Települési önk. egyes köznevelési feladatainak támogatása				-		
B113	Települési önk.szociális, gyermekjóléti, gyermekétkezt.f.a tám.				-		
B114	Települési önk.kulturális feladatainak támogatása				-		
B115	Működési célú központosított előirányzatok				-		
B116	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása				-		
B11	Önkormányzatok működési támogatása	-	-	-	-	-	
B1602	Választások lebonyolításának támogatása				-		
					-		
					-		
					-		
B16	Egyéb működési célú támogatások AH-n belülről	-	-	-	-	-	
B1	MŰKÖDÉSI CÉLU TAM. AH-N BELÜLRŐL						
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				-		
	Leader pályázat parképítés				-		
B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-n belülről	-	-	-	-	-	
B2	FELHALMOZÁSI CÉLU TAM. AH-N BELÜLRŐL						
D31	Jövedelem adók (termőföld bérbeadás)				-		
B34	Vagyoni típusú adók (építmény, telekadó)				-		
B351	Értéktévesztési és forgalmi adók (iparüzési adó)				-		
B354	Gépjárműadók				-		
B355	Egyéb adók (talajterhelési díj)				-		
B3603	Igazgatás szolgáltatási díj				-		
B3	KÖZHATALMI BEVÉTELEK						
B401	Készletértékesítés bevétele				-		
B402	Szolgáltatások ellenértéke (igazg.szolg.díj)				-		
B403	Közvetített szolgáltatások				-		
B404	Tulajdonosi bevételek (bérleti díjak)				-		
B405	Ellátási díjak				-		
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó				-		
B407	Áfa visszatérítése				-		
B408	Kamatbevételek		2	2	4	4	100
B411	Egyéb működési bevételek				-		
B4	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK		2	2	4	4	100
B52	Ingatlanok értékesítése				-		
B54	Részeseések értékesítése				-		
B5	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK						
B62	Működési célú kölcsönök visszatérülése AH-n kívülről				-		
B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök AH-n kívülről				-		
B6	MŰK-FELHALMOZÁSI CÉLU ÁTVETT PÉNZESZKÖZ. AH-N KIVÜLRŐL						
B72	Felhalmozási kölcsönök visszatérülése				-		
B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök AH-n kívülről				-		
B7	FELHALMOZÁSI CÉLU ÁTVETT PÉNZESZKÖZ. AH-N KIVÜLRŐL						
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN		2	2	4	4	100
B812	Belföldi értékpapírok bevételei				-		
B813	Maradvány igénybevétele	808			808	808	100
B816	Intézmény finanszírozás	29 908			29 908	27 879	93
B817	Betétek megszüntetése				-		
	BEVÉTELEK HALMOZOTT ÖSSZEGE	30 716	2	2	30 720	28 691	93
						160	
	Létszám (fő)						

Pénzkészlet	Ft
Készpénz	
Bank	853 861
Nyitó: 2017. január 1.	853 861
Készpénz	6 555
Bank	249 402
Záró: 2017. december 31.	255 957

Pénzmaradvány 2017. évben	Ft
Bevétel	28 691 222
Kiadás	28 531 117
Pénzmaradvány	160 105
Kp	6 555
Bank	249 402
Pénzeszközök	255 957
365 Adott előleg	-
366 1-2 Dec.mibér. utalványok	-
3671 Kapott előleg, túlfizetés	-
3673 Továbbadási célú bevétel	-
3675 Vagyonkezelésbe vett eszközök visszapótlási köt.	-
3678 Letételek	-
Pénzmaradvány	255 957
	351 809

Pénzforg.egyeztetés	Ft
Nyitó pénze.	853 861
Bevételek	28 691 222
pénzm.	808 009
Kiadások	28 531 117
36 pénzforgalmi	50 000
Záró pénze.	255 957
záró: kp.	6 555
bank	249 402
	255 957
eltérés	

Adott-kapott előleg	Állományvált.	Egyenlog
361		
363		
36515	50 000	
36516		
3662		
3671		
3673		
3675		
3678		
Összesen	50 000	

5

**Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2018. (V.....) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról**

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az Önkormányzat 2017. évi zárszámadásáról az alábbi rendeletet alkotja:

1. Az Önkormányzat összesített 2017. évi költségvetése

1. §

A Képviselő-testület az Önkormányzat 2017. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást az alábbi főszámokkal hagyja jóvá:

369 052 E Ft	költségvetési bevétellel
213 369 E Ft	költségvetési kiadással
155 683 E Ft	pénzmaradvánnyal

2. Az Önkormányzat létszám adatai

2. §

A Képviselő-testület az Önkormányzat létszámát 19 főben hagyja jóvá, az alábbiak szerint: önkormányzati hivatal: 7 fő, óvoda: 6 fő, önkormányzat: 3 fő, közfoglalkoztatott: 3 fő.

3. Az Önkormányzat bevételei és kiadásai

3. §

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott költségvetési bevételeken és kiadásokon felül rövid-, illetve hosszú lejáratú hitelfelvételre, illetve hiteltörlesztésre nem került sor.

(3) Az önkormányzat mérlegszerűen bemutatott kiadásait, bevételeit önkormányzati szinten az 1. számú mellékletben, a pénzmaradványt az 2. mellékletben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(4) A működési célú bevételek és kiadások, valamint a felhalmozás bevételek és kiadások mérlegét az 3. számú mellékletek szerint fogadja el.

(5) Az önkormányzat bevételeit és kiadásait, létszám adatát címenkénti részletezésben a 4-5. számú mellékletben foglaltak szerint fogadja el. A kiadások költségvetési szervenkénti alakulását részletesen az 5. számú melléklet tartalmazza.

4. §

- (1) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2017. évi zárszámadását részletesen a következők szerint fogadja el: Az önkormányzatot megillető állami támogatások elszámolását az 6. számú melléklet szerint,
- (2) Az önkormányzat beruházási és felújítási kiadásait a 7. számú melléklet szerint,
- (3) Az önkormányzat által nyújtott működési célú támogatásokat a 8. számú melléklet, a szociális juttatások cél szerinti bontását a 9. számú melléklet szerint hagyja jóvá.
- (4) Az önkormányzat a 2017. december 31-ei állapot szerinti vagyonát – 10/a., 10/b, 10/c.. - 10. számú mellékletben foglaltak szerint állapítja meg, a mérleg főösszeget 1 424 101 e Ft összegben hagyja jóvá.
- (5) A pénzeszközök év végi állományának alakulását a 11. számú melléklet tartalmazza
- (6) A helyi adóhátralékok és túlfizetések alakulását a 12. melléklet tartalmazza.
- (7) A Nagyszentjános Község Önkormányzata és költségvetési szervei kiadásait és bevételeit a 13-15. számú mellékletek részletezik

4. Közvetett támogatások részletezése

5. §

- (1) A Képviselő-testület ellátottak térítési díjának, illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedéséről nem rendelkezett.
- (2) A Képviselő-testület a lakosság részére lakásépítéshez, felújításhoz nyújtott kölcsön elengedéséről nem rendelkezett.
- (3) A Képviselő-testület a gépjárműadó esetén a mozgáskorlátozott személyek és költségvetési szervek számára a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény alapján adómentességet biztosított.
- (4) A Képviselő-testület a tulajdonában lévő helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezményről, mentességről nem rendelkezett.
- (5) A Képviselő-testület egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedéséről nem rendelkezett.

5. Az önkormányzat adósság állománya

6. §

Az Önkormányzatnak 2017. december 31-én nincs adósságállománya.

6. Záró rendelkezések

7. §

(1) A Rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A Rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

Nagyszentjános, 2018. május 31.

Friderics Cecília
polgármester

Eszterbauer Erzsébet
jegyző

Záradék:

A rendeletet 2018. május ...-én kihirdettem.

Nagyszentjános, 2018. május ...

Eszterbauer Erzsébet
jegyző

KÖLTSÉGVETÉSI MÉRLEG
2017.

	BEVÉTELEK				2017. évi előirányzatok				Telj. %-a	2017. évi tényleges e Ft-ban	2017. évi előirányzatok				Telj. %-a	2017. évi tényleges e Ft-ban
	Eredeti	Módosítás		Módosított	Eredeti	Módosítás		Módosított			Eredeti	Módosítás		Módosított		
		I. félév	II. félév			I. félév	II. félév					I. félév	II. félév			
B11	Önkormányzatok működési támogatása	116.408	9.731	4.310	130.439				72.087	3.650	3.397	71.831			69.101	96,2
B16	Működési célú átvét. ÁH-n beltről	6.988	2.925	2.045	11.928				16.203	420	849	17.472			16.846	96,4
B1	Működési bevételek ÁH-n beltről	123.396	12.656	6.315	142.367				52.708	4.219	1.835	58.762			44.052	75,0
B21	Önkormányzatok felhalmozási támogatása	-	-	-	-				3.890	1.617	2.497	8.004			4.679	
B25	Felhalmozási célú átvét. ÁH-n beltről	-	3.300	111.893	115.193				38	-	-	38			38	
B2	Felhalmozási bevételek ÁH-n beltről	-	3.300	111.893	115.193				9.137	9.000	7.398	25.535			25.535	
B34	Üveglélem adók (termőföldi bérbeadás)	5.100	800	628	6.528				6.300	-	395	6.895			4.872	70,7
B31	Vagyoni típusú adók (építmény, telekadó)	37.000	13.000	3.400	53.400				15.675	9.000	7.793	32.468			30.445	93,8
B35	Értékesítési és forgalmi adók (partizási adó)	4.800	500	919	5.719				38.426	10.822	2.664	51.912			34.491	66,4
B36	Gépjárműadó	1.500	1.972	-	3.472				9.884	516	-	10.400			9.468	
B3	Köznevelési bevételek (bírság, pótlék, igazgatási díj)	47.650	16.272	4.947	68.819				2.000	-	-	2.000			-	
B4	Működési bevételek	5.860	3.619	2.696	12.175				-	-	-	-			-	
B5	Felhalmozási bevételek	3.000	939	-	3.939				2.000	-	-	2.000			-	
B62	Működési célú kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	-	-	-	-				3.059	13.842	111.351	128.252			-	
B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök ÁH-n kívülről	-	-	-	-				-	-	-	-			-	
B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök ÁH-n kívülről	-	-	-	-				-	-	-	-			-	
B6	Működési célú pénze. átvét. ÁH-n kívülről	-	-	-	-				-	-	-	-			-	
B72	Felhalmozási kölcsönök visszatérítése	-	-	-	-				-	-	-	-			-	
B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök ÁH-n	-	-	-	-				-	-	-	-			-	
B74	Felhalmozási kölcsönök visszatérítése ÁH-n kívülről	-	-	-	-				-	-	-	-			-	
B7	Felhalmozási célú pénze. átvét. ÁH-n kívülről	-	-	-	-				-	-	-	-			-	
B817	Eltérő évi megnevelés	179.856	36.786	125.851	342.893				213.932	36.786	130.386	381.104			209.082	54,9
B812	Hitel felvétel	-	-	4.538	4.538				4.287	-	-	4.287			4.287	
B813	Maradvány igénybevétele	38.363	-	-	38.363				-	-	-	-			-	
	Költségvetési főösszeg	218.219	36.786	130.386	385.391				218.219	36.786	130.386	385.391			213.369	55,1
B816	Intézmény finanszírozás	68.934	225	101	69.230				68.934	225	101	69.230			67.182	97,0
	Pénzeszközök betétkénti elhelyezése	287.143	37.011	130.487	454.641				287.143	37.011	130.487	454.641			280.551	

Megnevezés	Önkormányzat	Óvoda	Közös Hivatal	Összesen	Intézményfinansz.	Összesen (intézményf.nélkül)
Költségvetési bevétel	367 849	28 691	39 694	436 234	-	369 052
Költségvetési kiadás	-	28 531	39 398	280 551	67 182	213 369
Pénzmaradvány	155 227	160	296	155 683	-	155 683

	BEVÉTEL				KIADÁS				KÖLTSÉGVETÉSI EGYENLEG (BEVÉTEL- Működtetés)	
	Önkormányzat	Közös Hivatal	Óvoda	Összesen	Önkormányzat	Közös Hivatal	Óvoda	Összesen	Működtetés	Felhalmozás
MŰKÖDÉS	210 174	44	4	210 222	100 915	39 398	24 810	165 123	45 099	
FELHALMOZÁS	115 932		0	115 932	40 238		3 721	43 959		71 973
ÖSSZES KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELEI-KIADÁSAI	326 106	44	4	326 154	141 153	39 398	28 531	209 082		
PÉNZMARADVÁNY :	37 208	347	808	38 363						
HITELFELVÉTEL	0			0						
MEGELŐLEGEZÉS ELŐZŐ ÉVI VISSZAFIZETÉS	4 535			4 535	4 287			4 287		
FINANSZIROZÁSI MŰVELETEK ÖSSZESEN	41 743			41 743	4 287			4 287		
MINDÖSSZESEN	367 849	44	4	369 052	145 440	39 398	28 531	213 369		117 072

Kód	BEVÉTELEK	2017. évi előirányzatok				2017. évi tényleges	Telj. %-a
		Eredeti ei.	I. félév	II. félév	Módosított ei.		
B11	Helyi önkorm.működésének általános támogatása	46 420	-	1 000	47 420	47 420	
B112	Települési önk. egyes köznevelési feladatainak támogatása	27 112	534	200	27 846	27 846	
B113	Települési önk. szociális, gyermekjóléti, gyermekétkezt. ft. tám.	40 758	3 803	1 112	45 673	45 673	
B114	Települési önk. kulturális feladatainak támogatása	2 118	-	-	2 118	2 118	
B115	Működési célú központosított előirányzatok	-	3 376	1 988	5 364	5 364	
B116	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása	-	2 018	-	2 018	2 018	
B11	Önkormányzatok működési támogatása	116 408	9 731	4 300	130 439	130 439	
B1602	Központi kezelésű előirányzatok (Gyvt. Erzsébet utalvány)	-	225	101	326	214	63,6
B1604	Fejezettől (területalapi, zöldéítési támogatás, ASP program)	-	2 700	-	2 700	2 700	100,0
B1605	Társadalombiztosítási alap OEP	4 728	-	344	5 072	5 072	100,0
B1606	Állami pénzalaptól (közfoglalkoztatott)	2 260	-	1 570	3 830	3 830	
B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről	6 988	2 925	2 015	11 928	11 816	99,1
B1	MŰKÖDÉSI CÉLÚ TAM. ÁH-N BELÜLRŐL	123 396	12 656	6 315	142 367	142 255	99,9
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-	-	-	
B2504	2015. évi Kiv. tv. (II.3.C.) alapján (adóssággal nem rendelkező)	-	3 300	-	3 300	3 300	
B2503	KEOP Hulladékártó	-	-	111 893	111 893	111 893	
B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	-	3 300	111 893	115 193	115 193	
B2	FELHALM-I CÉLÚ TAM. ÁH-N BELÜLRŐL	-	3 300	111 893	115 193	115 193	
B31	Jövedelem adók (termőföld bérbeadás)	-	-	-	-	-	
B34	Vagyon típusú adók (építmény, telekadó)	5 100	800	628	6 528	4 999	
B351	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	37 000	13 000	3 400	53 400	49 774	
B354	Gépjárműadók	4 000	500	919	5 419	4 280	
B355	Egyéb adók (talajterhelési díj)	-	-	-	-	-	
B36	Egyéb közhatalmi bev. (bírság, pótlék)	1 500	1 972	-	3 472	174	
	Egyéb bírság, pótlék	-	-	-	-	-	
	Igazgatás szolgáltatási díj	-	-	-	-	-	
B3	KÖZHATALMI BEVÉTELEK	47 600	16 272	4 947	68 819	59 227	
B401	Készletértékesítés bevétele	-	1	-	1	1	
B402	Szolgáltatások ellenértéke (igazg. szolg. díj, vendégétkezés)	1 000	100	1 683	2 783	2 734	98,2
B403	Közvetített szolgáltatások	-	150	459	609	609	
B404	Tulajdonosi bevételek (bérleti díjak)	900	2 300	-	3 200	668	
B405	Ellátási díjak	3 000	-	134	3 134	3 060	97,6
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	810	900	385	2 095	1 421	
B407	Áfa visszatérítése	-	-	-	-	-	
B408	Kamatbevételek	150	4	4	158	64	
B410	Egyéb működési bevételek	-	164	31	195	183	93,8
B4	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	5 860	3 619	2 696	12 175	8 740	71,8
B52	Ingatlanok értékesítése	3 000	939	-	3 939	739	
B54	Részesedések értékesítése	-	-	-	-	-	
B5	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	3 000	939	-	3 939	739	
B63	Működési célú kölcsönök visszatérítése ÁH-n kívülről	-	-	-	-	-	
B64	Működési célú átvett pénzeszközök ÁH-n kívülről	-	-	-	-	-	
B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök ÁH-n kívülről	-	-	-	-	-	
B6	MŰK-I CÉLÚ ÁTVETT PÉNZ. ÁH KÍVÜLRŐL	-	-	-	-	-	
B72	Felhalmozási kölcsönök visszatérítése	-	-	-	-	-	
B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök ÁH-n kívülről	-	-	-	-	-	
B74	Felhalmozási kölcsönök visszatérítése ÁH-n kívülről	-	-	-	-	-	
B7	FELHALM-I ÁTVETT PÉNZ. ÁH KÍVÜLRŐL	-	-	-	-	-	
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	179 856	36 786	125 851	342 493	326 154	95,2
B811	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-	-	
B817	Előző évi megelőlegezés	-	-	4 535	4 535	4 535	
B813	Maradvány igénybevétele	38 363	-	-	38 363	38 363	100,0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZ.	218 219	36 786	130 386	385 391	369 052	95,8
B816	Intézmény finanszírozás	68 924	225	101	69 250	67 182	97,0
		287 143	37 011	130 487	454 641	436 234	96,0

2017. teljesítés intézményenként			
Önkorm.	Óvoda	Közös Hivatal	Összesen
47 420			47 420
27 846			27 846
45 673			45 673
2 118			2 118
5 364			5 364
2 018			2 018
130 439	-	-	130 439
-	-	-	-
214	-	-	214
2 700	-	-	2 700
5 072	-	-	5 072
3 830	-	-	3 830
11 816	-	-	11 816
142 255	-	-	142 255
-	-	-	-
3 300	-	-	3 300
111 893	-	-	111 893
-	-	-	-
115 193	-	-	115 193
115 193	-	-	115 193
-	-	-	-
4 999	-	-	4 999
49 774	-	-	49 774
4 280	-	-	4 280
-	-	-	-
174	-	-	174
-	-	-	-
-	-	-	-
59 227	-	-	59 227
-	-	1	1
2 734	-	-	2 734
609	-	-	609
668	-	-	668
3 060	-	-	3 060
1 421	-	-	1 421
-	-	-	-
57	4	3	64
143	-	40	183
8 692	4	44	8 740
739	-	-	739
-	-	-	-
739	-	-	739
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
326 106	4	44	326 154
-	-	-	-
4 535	-	-	4 535
37 208	808	347	38 363
367 849	812	391	369 052
-	27 879	39 303	67 182
367 849	28 691	39 694	436 234

	2017. évi terv			Módosítás (Ft)	Tényleges Ft	Taj. %-a
	Ft/fő	fő	Ft			
1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása			46 336 906	1 000 000	47 336 906	
beszámítás után						
I.1.ba. Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok						
I.1.bb. Közvilágítás fenntartásának támogatása						
I.1.be. Köztetető fenntartás támogatása						
I.1.bd. Közutak fenntartásának támogatása						
2. Település üzemeltetés támogatása			0		0	
beszámítás						
3. Egyéb önkormányzati feladatok támogatása						
4. Lakott külterülettel kapcsolatos feladat						
5. Üdülőhelyi feladatok						
BESZÁMÍTÁS ÖSSZESEN						
Előző évi kompenzáció			82 550		82 550	
I. Helyi önkormányzatok működésének általános tám.			46 419 456	1 000 000	47 419 456	
Óvodai nevelés						
II.1.1.1. 8 hónap					-	
II.1.2.1. kisegítő alkalmazottak tám.			3 600 000	734 000	4 334 000	-
II.2.8.1. működési támogatás			3 676 500		3 676 500	-
Óvodapedagógusok támogatása			19 667 560		19 667 560	-
II.1.1.2. 4 hónap					-	
II.1.2.3. kisegítő alkalmazottak tám.					-	
II.2.8.2. működési támogatás					-	
Óvodapedagógusok támogatása					-	
Óvodapedagógusok átlagbérének pótlólagos tám.			168 080		168 080	-
Kiegészítő támogatás minősítéshez					-	
II. Köznevelési feladatok (óvoda)	0		27 112 140	734 000	27 846 140	
Gyermekek napközbeni ellátása bölcsőde			3 664 761		3 664 761	-
Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások ált. feladatai			12 000 000		12 000 000	-
Gyermekékeztetés támogatása (bértámogatás)			6 887 040	4 914 809	11 801 849	-
működési támogatás			4 822 281		4 822 281	-
Házi segítségnyújtás			2 061 000		2 061 000	-
Települési szociális feladatok egyéb támogatása			10 983 000		10 983 000	-
Rászoruló gyermekek szünidei ák.tám.			340 290		340 290	-
III. Szociális és gyermekjóléti feladatok			40 758 372	4 914 809	45 673 181	-
					-	
III. Könyvtári, közművelődés feladatok támogatása			2 118 120	-	2 118 120	-
					-	
IV. Kulturális feladatok támogatása			2 118 120	-	2 118 120	-
					-	
Központosított támogatás			-	-	-	
Kompenzáció				4 278 958	4 278 958	-
Szociális tüzelőanyag vásárlásának támogatása				1 084 580	1 084 580	-
Egyéb kiegészítő támogatás			-	5 363 538	5 363 538	-
					-	
Felhalmozási támogatás					-	
ÁLLAMI TÁMOGATÁS ÖSSZESEN			116 408 088	12 592 847	128 920 935	

	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖNKORMÁNYZAT	2017. évi eredeti ei.	2017. évi módosítás			Teljesítés 2017.12.31-ig
			I. félév	II. félév	Módosított	
	Rendezési terv	1 000	22	46	1 068	953
	Település területi kézikönyv	1 000			1 000	1 000
K61	Immateriális javak beszerzése	2 000	22	46	2 068	1 953
	Mobilgarázs				-	203
	Kerékpártároló kialakítása				-	1 045
	56-os emélellyel + kerékpártároló	11 000			11 000	10 146
	Sportpálya pavilon	3 000			3 000	3 686
	Iskola vakolat rendbetétel, bejárati ajtó esere	1 500			1 500	376
	Vásáresernök		9 300		9 300	8 783
	Pályázati bírász	8 000			8 000	
	Csanádékvíz elvezető rendszer továbbfejlesztése	5 000			5 000	
	Bakony-Ér ajtó,ablak,járda udvarrész rendberakása	300			300	
K62	Ingatlanok beszerzése, létesítése	28 800	9 300	-	38 100	24 239
	Külső merevlemez				-	21
	Táblagép				-	194
	Informatikai eszköz beszerzés ASP			2 618	2 618	3 195
	Számítógép + szoftver Védőnő				-	100
	Nyomtató 2 db. Könyvtár				-	84
	Orvosi rendelő számítógép	150			150	
	Gyógyszertár informatikai eszköz	100			100	
	Konyha nyomtató	20			20	
K63	Informatikai eszközök beszerzése	270	-	2 618	2 888	3 594
	Település zászló				-	28
	Télfelügyelő kamerarendszer	4 318			4 318	91
	Egyéb tárgyi eszköz (sárgapad, fűkasza, hinta, fűró)				-	691
	Szivattyú Sportpálya				-	128
	Szűrőaudiométer Védőnő				-	46
	Fizioterápiás eszközfejlesztés	350			350	
	Közlekedési táblák	100			100	
	Padlástéri irattár	203			203	
K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	4 971	-	-	4 971	984
K65	Részesedés vásárlás	-	-	-	-	-
K67	Beruházások előzetesen felszámított általános forgalmi adója	-	-	-	-	-
K66	BERUHÁZÁSOK	36 041	9 322	2 664	48 027	30 770
	Bakony-Ér udvar térkövezés				-	441
	Iskola homlokzat felújítás					1 448
	Sport u. felújítás	2 500				853
	Arany J. u. - József A. u. felújítása	6 727				6 726
	Játszóterei eszközök felújítása	200				
	Hivatal épület - padlástérjáró lépcső,beállóval	457				
	Iskola járda és a kerítésen belüli pihenőrész felújítása		516		516	
K71	Ingatlanok felújítása	9 884	516	-	10 400	9 468
K74	Felújítások általános forgalmi adója				-	
K72	FELÚJÍTÁSOK	9 884	516		10 400	9 468
K84	Egyéb felhalmozási célú támogatás ÁH-n belülre				-	
K86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások ÁH-n kívül	2 000			2 000	
K89	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n kívülre				-	
K83	EGYÉB FELHALMOZÁSI CÉLU KIADÁSOK	2 000			2 000	
	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	47 925	9 838	2 664	60 427	40 238

Kód	EGYÉB MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	2017. évi eredeti ei.	2017. évi módosítás			Teljesítés 2017.12.31-ig
			I. félév	II. félév	Módosított	
K502	Elvonások és befizetések	38			38	38
	Rétalap önkormányzatának támogatása				-	
	Bakonyér Társulás támogatása				-	
	- gyermekek napközbeni ellátásn	4 141			4 141	4 141
	- házi segítségnyújtás	1 709			1 709	1 709
	- család- és gyermekjóléti szolgáltatások	1 611			1 611	1 611
	- egyéb társulási támogatás	552	8 263	7 398	16 213	16 403
	PKLE	200			200	12
	Arrabona EGTC	55			55	53
	Győr Nagytárségi Társulás	557	737		1 294	1 294
	GYTKT	150			150	150
	Vízitársulat	134			134	134
	Szigetköz - Felső Dunamente Társulás	28			28	28
K506	Egyéb működési célú támogatások AH-n belülre	9 137	9 000	7 398	25 535	25 535
					-	
					-	
K508	Működési célú kölcsönök AH-n kívülre	-			-	-
	Egyéb civil szervezetek / programok támogatása	6 500			6 500	2 685
	Egyházak támogatása - Betlehem készítés, orgona jav.			395	395	395
	Sport Egyesület				-	1 159
	Fogathajtó verseny				-	458
	Falunap				-	175
					-	
K512	Egyéb működési célú támogatások AH-n kívülre	6 500		395	6 895	4 872
	Tartalék	3 059	13 842	111 351	128 252	
					-	
					-	
K513	Tartalékok	3 059	13 842	111 351	128 252	-
					-	
K5	EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK	18 734	22 842	119 144	160 720	30 445

Rovat	SZOCIÁLIS JUTTATÁSOK	2017. évi eredeti ei.	2017. évi módosítás			Teljesítés 2017.12.31-ig
			I. félév	II. félév	Módosított	
	Egyéb pénzületi és természetbeni gyermekvédelmi tém.	154		28	182	8
K42	Család támogatások	154		28	182	8
K49	Egészségügyi szolgáltatás jogosultság - bér díj utáni díj	459			459	
K44	Betegséggel kapcsolatos ellátások	459			459	
K45	Foglalkoztatással kapcsolatos ellátások					
	Lakásfenntartási támogatás	482	482			
K46	Lakással kapcsolatos ellátások	482	482			
K47	BURSA ösztönítj	80			80	
K47	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	80			80	
K482	Telepítési támogatás	298		309	607	607
K483	Lakásfenntartási támogatás / telepedési támogatás		1 482	1 047	2 529	2 529
K485	Önkormányzati segély (átmeneti)	185			185	
K486	Temetési segély	242			242	50
K487	Közvetetés	72			72	
K488	önkormányzati segély (pénzbeni) - Betskolázási		392	156	548	548
K489	önkormányzati segély (természetbeni)	1 918		856	2 774	723
K49	Egyéb nem intézményi ellátások	2 715	1 874	2 368	6 957	4 457
K4	ELLÁTOTTAK JUTTATÁSAI	3 890	1 392	2 396	7 678	4 465

Mérleg csoport	Megnevezés	Önkormányzat		Közös Hivatall		Óvoda		Összesen			
		2015.	2016.	2017.	2015.	2016.	2017.	2015.	2016.	2017.	
A/I.	Immateriális javak	-	725	3 302	-	-	-	-	-	725	3 302
A/II.	Tárgyi eszközök	-	409 958	428 958	-	-	-	-	-	410 476	432 264
A/III.	Befizetett pénzügyi e.	-	5 400	5 400	-	518	-	-	-	5 400	5 400
A/IV.	Vagyonkezelésbe adott	-	766 911	742 163	-	-	-	-	-	766 911	742 163
A.	BEFEKTETÉSI ÖSSZESEN	-	1 182 994	1 179 823	-	518	-	-	-	1 183 512	1 183 129
B.	KESZLETEK	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C/I.	Készpénz	-	394	92	-	246	-	-	-	246	246
C/II.	Bankszámlák	-	36 645	154 054	-	364	-	-	-	394	109
C.	PÉNZESZKÖZÖK ÖSSZESEN	-	37 039	154 146	-	364	-	-	-	37 863	154 607
D/I.I.	Működési támogatás	-	-	-	-	-	854	-	-	-	-
D/I.II.	Felhalmozási támogatás	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D/I.III.	Közhatalmi bevételek	-	5 096	8 840	-	-	-	-	-	5 096	8 840
D/I.IV.	Inézenényi bevételek	-	342	3 207	-	-	-	-	-	342	3 207
D/I.V.	Felhalmozási bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D/I.VI.	Működési átvett	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D/I.VII.	Felhalmozási átvett	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D/I.VIII.	Finanszírozási átvett	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D/I.IX.	Tárgy évi követelések	-	5 438	12 047	-	-	-	-	-	5 438	12 047
D/II.	Tárgy évet követő követelés	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D/III.	Adott előlegek	-	51 249	72 299	-	-	-	-	-	-	-
D.	KÖVETÉSEK	-	56 687	84 346	-	-	-	-	-	51 299	72 299
E.	SAJÁTOS ESZKÖZ ÖSSZESEN	-	371	1 664	-	-	50	-	-	56 737	84 346
F.	AKTÍV IDŐBELI ELHAT.	-	-	-	-	-	-	-	-	371	1 664
	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	-	1 277 091	1 419 979	-	882	1 150	-	-	1 279 123	1 424 101
G/I.	Nemzeti vagyoni induló tőkéje	-	36 789	36 789	-	-	-	-	-	36 789	36 789
G/II.	Nemzeti vagyoni változásai	-	64 084	58 737	-	-	-	-	-	64 084	58 737
G/III.	Egyéb eszközök induló tőkéje	-	22 974	22 974	-	-	-	-	-	22 974	22 974
G/IV.	Felhalmozott eredmény	-	1 183 728	1 144 402	-	1 148	-	-	-	1 187 464	1 138 259
G/V.	MSZE	-	41 326	31 971	-	6 537	-	-	-	49 205	37 501
G.	SAJÁT TŐKE	-	1 268 249	1 294 873	-	5 389	754	-	-	1 262 106	1 294 260
H/I.I.	Személyi juttatások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
H/I.II.	Munkaadókat terhelő járulékok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
H/I.III.	Dologi kiadás	-	5	308	-	-	-	-	-	-	-
H/I.IV.	Ellátottak juttatása	-	-	370	-	51	-	-	-	5	361
H/I.V.	Működési kiadás	-	-	22	-	-	-	-	-	-	22
H/I.VI.	Beruházás	-	-	57	-	-	-	-	-	-	57
H/I.VII.	Felújítás	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
H/I.VIII.	Felhalmozási kiadás	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
H/I.IX.	Finanszírozási kiadás	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
H/I.	Tárgy évi kötelezettségek	-	5	757	-	-	-	-	-	5	810
H/II.	Tárgy évet követő kötelezettségek	-	4 325	4 535	-	-	-	-	-	4 325	4 535
H/III.	Kapott előleg	-	1 932	1 231	-	-	-	-	-	1 932	1 231
H.	KÖTELEZETTSÉGEK	-	6 262	6 523	-	-	-	-	-	6 262	6 576
I.	SAJÁTOS FORRÁS ÖSSZESEN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
J.	PASSZIV IDŐBELI ELHAT.	-	2 580	118 583	-	6 271	1 904	-	-	10 755	123 265
	FORRÁSOK ÖSSZESEN	-	1 277 091	1 419 979	-	882	1 150	-	-	1 279 123	1 424 101

Mérleg csoport	Megnevezés	2015. év		2016. év		2017. év	
		Bruttó érték	Nettó érték	Bruttó érték	Nettó érték	Bruttó érték	Nettó érték
	Szellemi termék üzleti						
	0 - ra leírt			6 594	-	6 324	
	korl. képes			1 174	659	4 977	3 269
	1. Szellemi termékek összesen			7 768	659	11 301	3 269
	2. Vagyonértékű jogok			521	66	481	33
A / I.	Immateriális javak			8 289	725	11 782	3 302
	Föld forgalomképtelen			57 662	57 662	57 662	57 662
	korl. forgalom képes			2 740	2 740	2 740	2 740
	örzgalomképes			5 449	5 449	5 159	5 159
	Lakótelek üzleti						
	Telek forgalomképtelen			290	290	290	290
	korl. forgalom képes			5 945	5 945	5 945	5 945
	örzgalomképes						
	üzleti			5 697	5 697	5 697	5 697
	Lakóépület üzleti						
	Épület forgalomképtelen			2 201	1 761	2 201	1 717
	kor. forgalom képes			103 482	80 549	103 482	78 480
	örzgalomképes						
	üzleti						
	Erdő forg. képtelen						
	üzleti						
	Építmény forgalomképtelen			294 302	219 852	313 594	229 881
	korl. forgalom képes			1 238	766	4 336	3 807
	örzgalomképes						
	üzleti			22 462	20 639	22 462	19 963
	0 - ra leírt						
	I. Ingatlanok			501 468	401 350	523 568	411 343
	Számítástechnikai eszköz korl. képes						
	0 - ra leírt			5 793	-	5 783	
	üzleti			682	116	2 031	2 097
	kisértékű			1 473	-	2 236	
	Hangszer						
	Egyéb gép. berendezés korl. képes						
	üzleti			9 594	5 760	7 979	4 881
	0 - ra leírt			3 873	-	5 735	
	kisértékű			5 841	-	6 409	
	2. Gépek, berendezések			27 356	5 876	30 173	6 978
	Járművek korl. képes						
	0 - ra leírt			28	-	28	
	vagyonkezelésbe adott						
	3. Járművek			28	-	28	-
	4. Beruházások, felújítások befejezetlen			3 250	3 250	13 943	13 943
A / II.	Tárgyi eszközök			532 002	410 476	567 712	432 264
				5 400	5 400	5 400	5 400
A / III.	Befektetett pénzügyi e.			5 400	5 400	5 400	5 400
A / IV.	Vagyonkezelésbe adott			863 822	766 911	864 246	742 163
A.	BEFEKTETETT Ö:			1 409 513	1 183 512	1 449 140	1 183 129
B.	KÉSZLETEK			246	246	246	246
C / II.	Készpénz			394	394	109	109
C / II.	Bankszámlák			37 863	37 863	154 607	154 607
C.	PÉNZESZKÖZÖK Ö:			38 257	38 257	154 716	154 716
D / I.1.	Működési támogatás						
D / I.2.	Felhalmozási támogatás						
D / I.3.	Közhatalmi bevételek			18 747	5 096	18 233	8 340
D / I.4.	Intézményi bevételek			342	342	3 207	3 207
D / I.5.	Felhalmozási bevételek						
D / I.6.	Működési átvett						
D / I.7.	Felhalmozási átvett						
D / I.8.	Finanszírozási						
D / I.	Tárgy évi követelések			19 089	5 438	21 440	12 047
D / II.	Tárgy évet követő követelés						
D / III.	Adott előlegek			51 299	51 299	72 299	72 299
D.	KÖVETELÉSEK			70 388	56 737	93 739	84 346
E.	SAJÁTOS ESZKÖZ Ö. ELSZ.			371	371	1 664	1 664
F.	AKTÍV IDŐBELI ELHAT.						
	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN			1 518 775	1 279 123	1 699 505	1 424 101
G / I.	Nemzeti vagyon induló tőkeje			36 789	36 789	36 789	36 789
G / II.	Nemzeti vagyon változásai			64 084	64 084	58 737	58 737
G / III.	Egyéb eszközök induló tőkeje			22 974	22 974	22 974	22 974
G / IV.	Felhalmozott eredmény			1 187 464	1 187 464	1 138 259	1 138 259
G / V.	MSZE			49 205	49 205	37 501	37 501
G.	SAJÁT TŐKE			1 262 106	1 262 106	1 294 260	1 294 260
H / I.1.	Személyi juttatások						
H / I.2.	Munkaadókat terhelő járulékok						
H / I.3.	Dologi kiadás			5	5	361	361
H / I.4.	Ellátottak juttatása					370	370
H / I.5.	Működési átadás					22	22
H / I.6.	Bentlakás					57	57
H / I.7.	Felújítás						
H / I.8.	Felhalmozási átadás						
H / I.9.	Finanszírozási kiadás						
H / I.	Tárgy évi kötelezettségek			5	5	810	810
H / II.	Tárgy évet követő kötelezettségek			4 325	4 325	4 535	4 535
H / III.	Kapott előleg			1 932	1 932	1 231	1 231
H.	KÖTELEZETTSÉGEK			6 262	6 262	810	6 576
I.	SAJÁTOS FORRÁS Ö. ELSZ.						
J.	PASSZÍV IDŐBELI ELHAT.			10 755	10 755		123 265
	FORRÁSOK ÖSSZESEN				1 279 123		1 424 101

Önkormányzat 2017.	2017. január 1.		2017. változás		2017. december 31.	
	Bruttó érték	Nettó érték	bruttó érték	ess	Bruttó érték	Nettó érték
Nagyszőlősi tövész. állások	15 240 767	6 211 867	15 240 767	201 524	9 230 434	6 010 333
Garay-Niszai víznyelők	9 600 645	2 850 289	101 811	6 664 167	6 664 167	2 758 633
Nagyszőlősi Buda u. tövész.	24 850 412	6 051 780	24 850 412	19 004 943	19 004 943	5 845 669
Víznyelők	3 400 466	1 912 648	337 739	3 813 677	1 815 557	1 998 130
Garay-Niszai szennyvízvezeték	810 720 949	749 884 637	810 720 949	24 334 528	851 705 830	725 650 029
	863 822 239	760 911 231	864 245 005	423 366	122 082 751	742 102 634
Karrtyúk visszajuttatási követelés (bevételeken megterjedő éss.- herabázás)				115 405	20 953 125	20 953 125
Közzétett vagyon 2017. évi állományi változás						71 508 645

Beruházások, felújítások
Új beépítés
Terve szerinti értékcsökkenés
Visszajuttatási követelések, állományba vétel

T: 1821 K: 412
T: 1821 K: 412
T: 412 K: 1852
T: 3655 K: 412

PANNON-VÍZ 2017.	2017. változás		Nettó érték	
	Bruttó érték	Nettó érték	Bruttó érték	Nettó érték
Nagyszőlősi tövész. állások	6 010 333	6 010 333	6 010 333	6 010 333
Garay-Niszai víznyelők	2 850 289	2 850 289	2 850 289	2 758 633
Nagyszőlősi Buda u. tövész.	206 311	6 051 780	206 311	5 845 669
Víznyelők	206 311	1 912 648	206 311	1 998 130
Nagyszőlősi szennyvízvezeték	85 472	749 884 637	85 472	725 550 099
TELEPI CSAPADÉK	24 334 528	760 911 231	24 334 528	742 102 634
Karrtyúk visszajuttatási követelés (bevételeken megterjedő éss.- herabázás)	20 837 720	20 837 720	20 837 720	20 837 720
Közzétett vagyon 2017. évi állományi változás				71 508 645

433 366 · 25 171 943 · 24 748 577
115 405 · 30 653 125 · 20 837 720

	R A J K A	2016.12.31	2017.06.30	2016.12.31
321101	Pénztár	394 025	313 265	91 700
33111	Küldési elszámolási számla	36 458 711	36 760 912	44 525 148
331113	Visszatérítendő értékpapírokat			105 797 055
3311215	Helyi önkormányzatok közötti kölcsönök		1 210 746	3 621 360
331121991	Közfelhalmozás		682 551	
331122	Helyi önkormányzatok közötti kölcsönök			
33112212	Felújítások			
33112214	Közműellátás			
331122171	Helyi önkormányzatok közötti kölcsönök			1 873
3311222	Cégtulajdonosi kölcsönök	186 702	74 253	108 555
33112228	Elkezesi díj beszedési számla		121 088	
3311223	Felújítások			
3311224	Értékpapírok			
3311226	Ellátásdíj		25 000	
331123	Helyi önkormányzatok közötti kölcsönök			
	Önkormányzat összesen	37 039 438	39 187 805	154 145 691
321104	Községi Hivatal pénztár		83 490	10 430
331134	Bank	364 094	951 351	303 793
	Községi Hivatal összesen	364 094	1 033 841	314 223
321103	Óvoda pénztár		63 370	6 555
331133	Bank	853 861	215 138	29 402
	Óvoda összesen	853 861	278 498	35 957
	Összesen	38 257 393	40 500 144	154 495 871
	Pénzeszközök állománya e Ft-ban			

HELYI ADÓ
Követelések - Kitelezettségek 2017. december 31.

367113 3513 3581
CSAK AZ AZOK ALELOMAN KLADIAK MEGHATÁROZÁSÁRA ÉRTELMEZENDŐ!

Helyiadó követelések kitelezettségeik alakulása 2017. év	Nyitó 2017. január 1.		Befizetés		Törés		Tulajdítás kompenzáció
	Tulajdítás	Értékesítés	Előző évi hátr.	Tárgy évi utfiz.	Előző évi hátr.	Tárgy évi hátr.	
Egyszerűsöd							
Teljesadó	75 851	- 144 023	46 660	26 820	2 737 021	103 900	140
Magánüzemeltetők kommunális adója	337 806	- 1 843 966	330 500	133 200	3 335 246	171 500	3 500
Vállalkozók kommunális adója	4 166	-	-	-	-	-	-
0934 Vagyoni típusú adók	417 823	- 1 987 989	2 842 170	160 020	6 072 267	275 400	3 640
IPA	1 298 328	- 3 997 796	2 097 559	611 124	48 968 808	12 985 730	49 350
Gépjármű adó	310 437	- 4 803 224	778 444	355 263	10 511 728	447 123	1 540
Jóvedéki pótléka							
Földadó							
0935 Forgalmi adók	1 608 765	- 8 801 020	2 876 003	966 387	76 590 450	13 256 481	50 890
Pótlék	15 899	- 4 070 624	104 539	3 110	328 340	177	-
Bírság	50 827	- 1 673 910	42 402	21 950	476 486	-	-
Talajterhelési díj			52 600				
Illeték	50 360	-	810 000	6 510	860 360	3 000	-
Idegen bevételek	346 510	-	67 400		360 010		-
0936 Egyéb közhatalmi bevételek	463 596	- 5 744 534	199 541	31 570	2 025 196	3 177	-
Adó hátralék összesen	2 490 184	- 16 533 545	3 452 704	1 157 977	84 693 913	13 535 058	54 530
		2 881 934			3 854 748		
		13 651 609					
		18 747 290					

Építményadó	Nyitó követelés 2017. december 31. (zárási előtt)		2017.		2016.		2015.		2014.	
	Bruttó követelés	Nettó követelés	erőszedezés	Bruttó összeg	korrekció	Bruttó követelés	Nettó követelés	Erőszedezés	Bruttó követelés	Nettó követelés
Teljesadó	6 471 103	-	22 744	6 471 103	-	6 448 359	625 589	75 837	549 752	5 845 514
Magánüzemeltetők kommunális adója	574 433	-	1 412 860	574 433	-	838 427	2 590 250	1 621 086	2 015 817	53 093
Vállalkozók kommunális adója	107 100	-		217 900	-	217 900	2 190 900		968 564	208 826
0934 Vagyoni típusú adók	7 152 636	-	1 435 604	7 263 436	-	5 827 832	3 215 839	1 697 523	1 518 316	261 919
IPA	446 027	-	2 473 695	6 000 301	-	3 526 656	6 000 301	2 374 571	3 625 730	99 094
Gépjármű adó	1 695 324	-	2 171 104	2 515 439	-	344 335	3 135 219	1 994 919	1 140 300	176 185
Jóvedéki pótléka		-			-					
Földadó		-			-					
0935 Forgalmi adók	2 141 351	-	4 644 769	8 515 740	-	3 870 971	9 135 520	4 369 490	4 766 030	275 279
Pótlék	7 946 245	-	2 120 803	8 813 167	-	6 692 364	4 157 559	2 310 523	1 847 036	189 720
Bírság	138 472	-	1 012 635	959 125	-	53 510	1 160 810	1 015 479	145 331	2 844
Talajterhelési díj		-			-		563 400		563 400	
Illeték		-			-					
Idegen bevételek		-			-					
0936 Egyéb közhatalmi bevételek	8 084 717	-	3 133 438	9 772 292	-	6 638 854	5 881 769	3 326 002	2 555 767	3 890 523
Adó hátralék összesen	17 978 706	- 8 172 768	2 551 468	25 561 468	-	16 337 657	18 235 128	9 939 018	8 840 113	179 204

HELYI ADÓ
Követelések - Kötelezettségek 2017. december 31.

Értékesítés 2017.12.31	Előző évi	Bruttó hátralék Térve évi	Összesen	Nettó hátralék	Tulajdonos 367113	Változás Tulajdonos
75 837	335 080	290 509	625 589	549 752	26 960	48 891
- 1 621 686	1 841 250	749 000	2 590 250	968 564	235 200	82 606
- 1 697 523	2 176 330	1 039 509	3 218 839	1 518 316	286 326	131 497
- 2 374 571	2 418 913	3 581 388	6 000 301	3 625 730	862 979	435 349
- 4 987 297	5 024 566	2 813 482	7 838 048	2 850 751	456 110	145 673
-	-	-	-	-	-	-
- 7 361 868	7 443 479	6 394 870	13 838 349	6 476 481	1 319 089	289 676
- 2 310 523	3 845 899	311 660	4 157 559	1 847 036	16 569	670
- 1 015 479	1 160 810	-	1 160 810	145 331	21 950	28 877
-	563 400	-	563 400	563 400	-	-
-	-	-	-	-	9 510	40 850
-	-	-	-	-	53 900	292 610
- 3 326 002	5 570 109	311 660	5 881 769	2 555 767	101 929	361 667
2 992 378	15 189 918	7 746 039	22 935 957	10 550 564	1 707 344	782 840
9 393 015	-	-	-	-	-	-
-	-	Gépjármű 60 %	4 702 829	8 840 113	1 877 832	-
-	-	-	18 233 128	-	-	-

éves
nem esedékes

kegért

549 752
968 564

60 666
74 494

3 565 044
1 065 806

1 847 036
145 331

135 180
8 141 533

Többlet, Kommunális
IPA, pénlek:
1 168 874

12. számú melléklet
Adatok a Fidesz

	2017. évi előirányzatok (e Ft-ban)				Teljesítés 2017. 12. 31-ig e Ft-ban	Telje- sítés %-a
	Eredeti előirányzat	Módosítás		Módosított előirányzat		
		I. félév	II. félév			
ÖNKORMÁNYZAT KIADÁSOK						
K101 Alapilletmények, pótlékok, illetmény-, keresetkiegészítés	3 708	1 000	2 000	6 708	6 361	95
K102 Jutalom						
K103 Céljutalás, prémium						
K104 Túlóra, helyettesítés						
K106 Jubileumi jutalom						
K107 Béren kívüli juttatások	149			149		
K108 Ruházati költségterítés						
K109 Közlekedési költségterítés						
K110 Egyéb költségterítés/szociális támogatások						
K111 Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása (biztosítási díj)		100	73	173	173	100
K11 Foglalkoztatottak személyi juttatásai	3 857	1 100	2 073	7 030	6 534	93
K121 Választott tisztviselők juttatásai	9 448		30	9 418	8 450	89
K122 Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony	7 580		707	8 287	8 287	100
K123 Egyéb költő személyi juttatások (prémium évek, egysz.fogl., rept)	1 000			1 000	748	75
K12 Külső személyi juttatások	18 028		677	18 705	17 485	93
K1 SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN	21 885	1 100	2 750	25 735	24 019	93
K21 Szociális adó	6 028			6 028	5 473	91
K24 EHO	25	100	79	204	204	100
K25 Táppénz hozzájárulás		20	188	208	208	100
K27 Kifizetői adó (szja)	25	50	67	143	143	100
K2 MUNKAADÓKAT TERHELŐ JAR., ADÓK	6 079	170	334	6 583	6 028	92
K311 Gyógyszer, vegyszer					4	
K313 Könyv, folyóirat, tev. segítő információhordozó	300			300	126	42
K314 Informaticai eszközök			50	50	50	100
K316 Egyéb szakmai anyag			37	37	37	100
K31 Szakmai anyag beszerzés	300		87	387	217	56
K3121 Élelmiszer						
K3122 Irodaszer, nyomtatvány	250			250	162	65
K3123 Sokszorosítási feladatokkal összefüggő anyagok	100			100	88	88
K3124 Üzemi anyag	350			350	348	99
K3125 Munkaruhá, védőeszköz	50			50	16	32
K3126 Egyéb anyag, készletbeszerzés	1 310		1 300	2 610	2 487	95
K312 Üzemeltetési anyagok beszerzése	2 060		1 300	3 360	3 191	95
K31 KÉSZLETBESZERZÉS	2 360		1 387	3 747	3 318	89
K321 Informaticai szolgáltatások igénybevétele	280			280	111	40
K322 Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefondíj)	450		100	550	490	89
K32 KOMMUNIKÁCIÓS SZOLGÁLTATÁSOK	730		100	830	601	72
K331 Közzétett díjak (gáz, áram, víz)	6 300			6 300	3 658	58
K332 Vásárolt elemezés	14 000	700		14 700	12 842	87
K333 Bérleti díjak	30			30		
K334 Karbantartás, kiegészítési szolgáltatások	2 000			2 000	1 156	58
K335 Közvetített szolgáltatások	420		180	600	566	94
K336 Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (közszolg.számI.szelltem)	600	500	300	1 400	1 003	72
K337 Egyéb szolgáltatások (szállás, posta, hulladék, hőellát., falanop, bank)	6 000		995	6 995	5 945	85
K33 SZOLGÁLTATÁSI KIADÁSOK	29 350	1 200	1 475	32 025	25 170	79
K341 Kiküldetési kiadások	400			400	273	68
K342 Reklám és propaganda kiadások	200			200		
K34 KIKÜLDETÉSEK, REKLÁM KIADÁSOK	600			600	273	46
K351 Működési célú előzetesen felszámított áfa	9 000			9 000	6 382	71
K352 Pízetendő általános forgalmi adó	300			300		
K353 Kamatkiadások						
K354 Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (árfolyam veszteség)						
K355 Egyéb dologi kiadások (hatósági díjak, ajánlati bizt., kés.kamat)	3 000	5		3 005	214	7
K35 KÜLÖNFÉLE DOLOGI KIADÁS	12 300	5		12 305	6 596	54
K3 DOLOGI KIADÁSOK	45 340	1 205	1 475	49 507	35 958	73
K4 ELLÁTOTTAK JUTTATÁSAI	3 890	1 392	2 396	7 678	4 465	58
K502 Elvonások és befizetések	38			38	38	100
K506 Működési célú pénzeszköz átadás ÁH-n belülre	9 137	9 000	7 398	15 535	25 535	100
K508 Működési kölcsönnyújtás ÁH-n kívülre						
K512 Működési célú pénzeszköz átadás ÁH-n kívülre	6 500		395	6 895	4 872	71
K513 Tartalékok	3 059	13 842	111 351	128 252		
K5 EGYÉB MŰKÖDÉSCÉLŰ KIADÁSOK	18 734	32 842	119 144	160 730	30 445	19
K6 BERUHÁZÁSOK	36 041	9 321	4 664	48 027	30 770	64
K7 FELÜJTÁSOK	9 881	516		10 400	9 468	91
K84 Egyéb felhalm. Célú jutt. ÁH-n belülre - nemzetségi jutt.						
K86 Felhalmozási kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	2 000			2 000		
K88 Egyéb felhalmozási célú pénzeszköz átadás ÁH-n kívülre (Egyhizak)						
K8 EGYÉB FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	2 000			2 000		
K9 KIADÁSOK ÖSSZESEN	143 853	36 547	130 250	310 650	141 153	45
K914 Államháztartáson belüli megkezelési költségek visszafizetése	4 287			4 287	4 287	100
K915 Közművel. irányító szervi támogatás	68 924	225	101	69 250	67 182	97
KIADÁSOK HAJRMOZOTT ÖSSZESEN	17 064	36 772	130 351	384 187	214 921	56

ÖNKORMÁNYZAT BEVÉTELEK		Eredeti EI.	I. félév	II. félév	Módosított EI.	Teljesítés 2017.12.31-ig	Teljesítés % a
B111	Helyi önkorm.működésének általános támogatása	46 420		1 900	47 420	47 420	100
B112	Települési önk.egyes köznevelési feladatainak támogatása	27 112	534	200	27 846	27 846	100
B113	Települési önk.szociális, gyermekjóléti, gyermekéktől. fa tám.	40 759	3 903	1 112	45 673	45 673	100
B114	Települési önk.kulturális feladatainak támogatása	2 118			2 118	2 118	100
B115	Működési célú központosított előirányzatok (határátkel. fennt.)		3 376	1 988	5 364	5 364	100
B116	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása (konpenz., szoc.pótlék)		2 013		2 018	2 018	100
B11	Önkormányzatok működési támogatása	116 408	9 731	4 300	130 439	130 439	100
B1601							
B1602	Központi kezelési előirányzatok (Gyvt. Erzsébet utalvány)		225	101	326	214	66
B1604	Fejlesztői (területalapú, zöldfelületi támogatás, ASP program)		2 700		2 700	2 700	100
B1605	Társadalombiztosítási alap OEP	4 728		344	5 072	5 072	100
B1606	Állami pénzáptól (közfoglalkoztatott)	2 260		1 570	3 830	3 830	100
B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről	6 988	2 925	2 015	11 928	11 816	99
B1	MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁM. ÁH-N BELÜLRŐL	123 396	12 656	6 315	142 367	142 255	100
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
B2503	ASP program támogatása		3 300		3 300	3 300	100
B2503	Vásárcsarnok építésének támogatása			111 893	111 893	111 893	100
B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről		3 300	111 893	115 193	115 193	100
B2	FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁM. ÁH-N BELÜLRŐL	-	3 300	111 893	115 193	115 193	100
B31	Áfvetelem adók (termőföld bérbérlés)						
B34	Vagyon típusú adók (éptmény, telekadó, kommunális)	5 160	800	628	6 528	4 999	77
B351	Értékesítési és forgalmi adók (partizási adó)	37 900	13 000	3 400	53 400	49 774	93
B354	Gépjárműadók	4 800	300	919	5 419	4 280	79
B355	Egyéb adók (idegenforgalmi adó, talajterhelési)						
B36	Egyéb közhatalmi bev. (bírság, pótlék, talajterh., egyéb) igazgatás szolgáltatási díj	1 500	1 972		3 472	174	5
B3	KÖZHATALMI BEVÉTELEK	47 600	16 272	4 947	68 819	59 227	86
B401	Készletértékesítés bevétele						
B402	Szolgáltatások ellenértéke	1 000	100	1 683	2 783	2 734	98
B403	Közvetített szolgáltatások(továbbszámlázott gazdál.)		150	439	609	609	100
B404	Tulajdonosi bevételek (osztalék)	900	2 300		3 200	668	21
B405	Ellátási díjak	3 000		134	3 134	3 060	98
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	810	900	385	2 095	1 421	68
B407	Áfa visszatérítése						
B408	Kamatbevételek	150			150	57	38
B411	Egyéb működési bevételek		155		155	143	92
B4	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	5 860	3 605	2 661	12 126	8 692	72
B52	Ingatlanok értékesítése	3 000	939		3 939	739	19
B54	Részvételek értékesítése						
B5	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	3 000	939	-	3 939	739	19
B61							
B64	Működési célú kölcsönök visszatérülése ÁH-n kívülről						
B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök ÁH-n kívülről						
B6	MŰK-I CÉLÚ ÁTVETT PÉNZE ÁH KÍVÜLRŐL	-	-	-	-	-	-
B74	Felhalmozási kölcsönök visszatérülése						
B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök ÁH-n kívülről						
B7	FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZE, ÁH KÍVÜLRŐL	-	-	-	-	-	-
B7	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	179 856	36 772	125 816	342 444	326 106	95
B8111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele						
B814	Államháztartáson belüli megőrzésekre visszafizetés			4 535	4 535	4 535	100
B8131	Maradvány igénybevétele	37 208			37 208	37 208	100
	BEVÉTELEK HÁLMOZOTT ÖSSZEGE	217 064	36 772	130 351	384 187	367 849	96

	KÖZÖS HIVATAL KIADÁSOK	2017. évi előirányzatok (e Ft-ban)			Teljesítés 2017. 12. 31-ig e Ft-ban	Telje- sítés %-a	
		Eredeti előirányzat	Módosítás				Módosított előirányzat
			I. félév	II. félév			
K1101	Alapilletmények, pótlékok, illetmény-, keresetkiegészítés	23 214	- 4 871	- 1 219	17 124	17 124	100
K1102	Jutalom						
K1103	Céljuttatás, prémium		1 321	95	1 416	1 413	100
K1104	Tulóra, helyettesítés						
K1105	Végkielégítés						
K1106	Jubileumi jutalom						
K1107	Béren kívüli juttatások	1 043		95	948	945	100
K1108	Ruházati költségértítés						
K1109	Közlekedési költségértítés	650		249	401	401	100
K1110	Egyéb költségértítés						
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása (biztosítási díj)		600	5	605	605	100
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	24 907	- 2 950	- 1 463	20 494	20 488	100
K121	Választott tisztségviselők juttatásai						
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony	4 290	- 800	2 160	5 650	5 650	100
K123	Egyéb külső személyi juttatások (prémium évek, egysz.fogl.repi)		200	50	150	150	100
K12	Külső személyi juttatások	4 290	- 600	2 110	5 800	5 800	100
K1	SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN	29 197	- 3 550	- 647	26 294	26 288	100
K21	Szociális adó	5 357		352	5 709	5 709	100
K24	BHO		300	28	328	328	100
K25	Táppénz hozzájárulás (2012. SZÉP kártya kiadó)		250	135	385	385	100
K27	Kifizetési adó (szja)	185			185	166	90
K2	MUNKÁADÓKAT TERHELŐ JÁR., ADÓK	5 542	550	515	6 607	6 388	100
K3111	Gyógyyszer, vegyszer						
K3112	Könyv, folyóirat, tev-t segítő információhordozó	25	150		175	164	94
K311	Szakmai anyag beszerzés	25	150	-	175	164	94
K3121	Élelmiszer						
K3122	Irodaszer, nyomtatvány	360		100	460	449	98
K3123	Sokszorosítási feladatokkal összefüggő anyagok	140		111	29	10	34
K3124	Üzemananyag						
K3125	Munkaruha, védőeszköz						
K3126	Egyéb anyag, készletbeszerzés	40			40	6	15
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	540	-	11	529	465	88
K31	KÉSZLETBESZERZÉS	565	150	- 11	704	629	89
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	1 083		98	1 181	1 123	95
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefondíj)	70			70	66	94
K32	KOMMUNIKÁCIÓS SZOLGÁLTATÁSOK	1 153	-	98	1 251	1 189	95
K331	Köztisztviselői díjak (gáz, áram, víz)						
K332	Vásárolt ételmezés						
K333	Bérelti díjak						
K334	Karbantartás, kisjavítási szolgáltatások	500		500			
K335	Közvetített szolgáltatások						
K336	Szakmai tev-t segítő szolgáltatások (közszolg., száml.szellermi)	749	2 850	- 294	3 305	3 296	100
K337	Egyéb szolgáltatások (száll., posta, hull., munkaeül., bank)	350	- 98	- 17	235	209	39
K33	SZOLGÁLTATÁSI KIADÁSOK	1 599	2 752	- 811	3 540	3 505	99
K341	Küldetési kiadások	420		70	350	351	100
K342	Reklám és propaganda kiadások						
K34	KIKÜLDETÉSEK, REKLÁM KIADÁSOK	420	-	70	350	351	100
K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa	887		341	546	535	98
K352	Fizetendő általános forgalmi adó						
K353	Kamatkiadások						
K354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadási (árfolyam veszteség)						
K355	Egyéb dologi kiadások (hatósági díjak, ajánlati bizt., kés.kamat)		110	6	116	99	33
K35	KÜLÖNFÉLE BEFIZETÉSEK ÉS EGYÉB DOLOGI KIAD.	887	110	- 335	662	634	96
K3	DOLOGI KIADÁSOK	4 624	3 012	- 1 129	6 507	6 308	97
K4	ELLÁTOTTAK JUTTATÁSAI		225	101	326	214	64
K502	Elvonások befizetések						
K506	Működési célú pénzeszköz átadás ÁH-n belülre						
K508	Működési költsönnyújtás ÁH-n kívülre						
K512	Működési célú pénzeszköz átadás ÁH-n kívülre						
K513	Tartalékok						
K5	EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK						
K6	BERUHÁZÁSOK						
K7	FELÚJÍTÁSOK						
K86	Felhalmozási költsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
K87	Lakásépítés támogatása						
K88	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás ÁH-n kívülre						
K8	EGYÉB FELHALMOZÁSI KIADÁSOK						
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	39 363	237	134	39 734	39 398	99
K912	Belföldi értékpapír vásárlás						
K916	Pénzeszközök betétkénti elhelyezése						
	KIADÁSOK HALMOZOTT ÖSSZEGE	39 363	237	134	39 734	39 398	99

KÖZÖS HIVATAL BEVÉTELEK		Eredeti EL	I. félév	II. félév	Módosított EL	Teljesítés 2017.12.31-ig
B111	Helyi önkorm.működésének általános támogatása	-	-	-	-	-
B112	Települési önk.egyes köznevelési feladatainak támogatása	-	-	-	-	-
B113	Települési önk.szociális, gyermekjóléti, gyermekétkezt.fü tám.	-	-	-	-	-
B114	Települési önk.kulturális feladatainak támogatása	-	-	-	-	-
B115	Működési célú központosított előirányzatok	-	-	-	-	-
B116	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása	-	-	-	-	-
B11	Önkormányzatok működési támogatása	-	-	-	-	-
B1602	Egyéb műk. Célú tám. Bevételei ÁH-n belülről NÉPSZAVAZÁS TÁM.	-	-	-	-	-
B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről	-	-	-	-	-
B1	MŰKÖDÉSI CELŰ TÁM. ÁH-N BELÜLRŐL	-	-	-	-	-
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-	-	-
B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	-	-	-	-	-
B2	FELHALM-I CELŰ TÁM. ÁH-N BELÜLRŐL	-	-	-	-	-
B31	Jövedelem adók (termőföld bérbeadás)	-	-	-	-	-
B34	Vagyoni típusú adók (építvány, telekadó)	-	-	-	-	-
B351	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	-	-	-	-	-
B354	Gépjárműadók	-	-	-	-	-
B355	Egyéb adók (tulajterhelési díj) (bírság, pótlék)	-	-	-	-	-
B3	KÖZHATALMI BEVÉTELEK	-	-	-	-	-
B401	Készletértékesítés bevétele	-	1	-	1	100
B402	Szolgáltatások ellenértéke	-	-	-	-	-
B403	Közvetített szolgáltatások(továbbszámított gazdij)	-	-	-	-	-
B404	Tulajdonosi bevételek (osztalék)	-	-	-	-	-
B405	Ellátási díjak	-	-	-	-	-
B4051	Tandjü bevétel	-	-	-	-	-
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	-	-	-	-	-
B407	Áfa visszatérítése	-	-	-	-	-
B408	Kamatbevételek	-	2	1	4	75
B411	Egyéb működési bevételek	-	9	31	40	40
B4	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	-	12	33	45	44
B52	Ingatlanok értékesítése	-	-	-	-	-
B54	Részeseések értékesítése	-	-	-	-	-
B5	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	-	-	-	-	-
B62	Működési célú kölcsönök visszatérülése ÁH-n kívülről	-	-	-	-	-
B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök ÁH-n kívülről	-	-	-	-	-
B6	MŰK-I CELŰ ÁTVETT PÉNZE. ÁH KÍVÜLRŐL	-	-	-	-	-
B72	Felhalmozási kölcsönök visszatérülése	-	-	-	-	-
B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök ÁH-n kívülről	-	-	-	-	-
B7	FELHALM-I ÁTVETT PÉNZE. ÁH KÍVÜLRŐL	-	-	-	-	-
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	-	12	33	45	44
B813	Maradvány igénybevétele	347	-	-	347	100
B816	Intézmény finanszírozás	39 016	225	101	39 342	100
	BEVÉTELEK HALMOZOTT ÖSSZESEN	39 363	225	134	39 734	100
	Létszám (fő)				-	296

Pénzforgalom egyeztetés	Ft	e Ft
Nyitó pénzkészlet 2017. január 1.	364 094	364
Bevételek	39 694 465	39 694
pénzmaradvány	364 094	364
Kiadások	39 398 079	39 398
361.363.366.368 Záró		
361.363.366.368 Nyitó (-)	17 837	18
Záró pénzkészlet 2017. december 31.	314 223	314

Pénzmaradvány 2017. év	
Kp	
Bank	364 094 364
Pénzeszközök	364 094 364
Fogl.adott előleg	
Tul.fizetések	
Utalványok	
Pénzmaradvány	364 094 364

ebből: készpénz	10 430	10
bank	303 793	304
eltérés	314 223	314

ÓVODA KIADÁSOK		2017. évi előirányzatok (e Ft-ban)			Teljesítés 2017. 12. 31-ig e Ft-ban	Telje- sítés %-a
		Eredeti előirányzat	Módosítás			
		I. félév	II. félév			
K1101	Alapilletmények, pótlékok, illetmény-, keresetkiegészítés	19 122	- 1 200	- 114	17 808	96
K1102	Jutalom				-	
K1103	Céljuttatás, prémium				-	
K1104	Túlóra, helyettesítés				-	
K1106	Jubileumi jutalom				-	
K1107	Béren kívüli juttatások	864			864	95
K1108	Ruházati költségterítés				-	
K1109	Közlekedési költségterítés	439			439	78
K1110	Egyéb költségterítés				-	
K1112	Szociális juttatások				-	
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása (biztosítási díj)	220		114	334	100
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	20 645	- 1 200	-	19 445	96
K121	Választott tisztségviselők juttatásai				-	
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony	360			360	17
K123	Egyéb külső személyi juttatások (prémium évek, egysz.fogl.rep)				-	
K12	Külső személyi juttatások	360			360	47
K1	SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN	21 005	- 1 200		19 805	95
K21	Szociális adó	4 286	- 300		3 986	99
K24	EHO	143			143	94
K25	Táppénz hozzájárulás				-	
K27	Kifizetői adó (szja)	153			153	145
K2	MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁR., ADÓK	4 582	- 300		4 282	99
K311	Gyógyszer, vegyszer	15			15	
K3112	Könyv, folyóirat, tev-t segítő információhordozó	180	- 80	198	298	93
K311	Szakmai anyag beszerzés	195	- 80	198	313	89
K3121	Élelmiszer				-	
K3122	Irodaszer, nyomtatvány	80			80	
K3123	Sokszorosítási feladatokkal összefüggő anyagok	95		60	35	20
K3124	Üzemanyag	10			10	
K3125	Munkaruha, védőeszköz	60			60	43
K3126	Egyéb anyag, készletbeszerzés(tűzelőanyag)	150	- 100	63	113	95
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	395	- 100	3	298	158
K31	KÉSZLETBESZERZÉS	590	- 180	201	611	436
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	61	- 40		21	11
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefondíj)	40			40	19
K32	KOMMUNIKÁCIÓS SZOLGÁLTATÁSOK	101	- 40		61	30
K331	Közütemi díjak (gáz, áram, víz)	1 290		114	1 176	707
K332	Vásárolt élelmiszer				-	
K333	Bérlői díjak				-	
K334	Karbantartás, kiszávitási szolgáltatások	80			80	18
K335	Közvetített szolgáltatások				-	
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (közszolg.számí.szellemi)		220		220	212
K337	Egyéb szolgáltatások (szállítás,posta, hulladék, hőellátás, falunap, bank)	88	2	5	95	72
K33	SZOLGÁLTATÁSI KIADÁSOK	1 458	222	- 109	1 571	1 009
K341	Kiküldetési kiadások	20			20	
K342	Reklám és propaganda kiadások				-	
K34	KIKÜLDETÉSEK, REKLÁM KIADÁSOK	20			20	
K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa	575		90	485	311
K352	Fizetendő általános forgalmi adó				-	
K353	Kamatkiadások				-	
K354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (árfolyam veszteség)				-	
K355	Egyéb dologi kiadások (hatósági díjak, ajánlati bízt., kés.kamat)				-	
K35	KÜLÖNFÉLE BEFIZETÉSEK, EGYÉB DOLOGI KIADÁS	575		90	485	311
K3	DOLOGI KIADÁSOK	2 744	- 2	3	2 748	1 786
K4	ELLÁTOTTAK JUTTATÁSAI					
K303	Elvonások, befizetések				-	
K306	Működési célú pénzeszköz átadás ÁH-n belülre				-	
K308	Működési kölcsönnyújtás ÁH-n kívülre				-	
K311	Működési célú pénzeszköz átadás ÁH-n kívülre				-	
K312	Tartalékok				-	
K5	EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK					
K6	BERUHÁZÁSOK					
K7	FELÚJÍTÁSOK	2 385	1 500		3 885	3 721
K86	Felhalmozási kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				-	
K87	Lakásépítés támogatása				-	
K88	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás ÁH-n kívülre				-	
K8	EGYÉB FELHALMOZÁSI KIADÁSOK					
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	30 716	- 2	- 2	30 720	28 531
K912	Belföldi értékpapír vásárlás				-	
	KIADÁSOK HALMOZOTT ÖSSZEGE	30 716	- 2	- 2	30 720	28 531

ÓVODA BEVÉTELEK		Eredeti EL	I. félév	II. félév	Módosított EL	Teljesítés 2017.12.31-ig	
B111	Helyi önkorm.működésének általános támogatása				-		
B112	Települési önk. egyes köznevelési feladatainak támogatása				-		
B113	Települési önk.szociális, gyermekjóléti, gyermekétkezt.fá.tám.				-		
B114	Települési önk.kulturális feladatainak támogatása				-		
B115	Működési célú központosított előirányzatok				-		
B116	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása				-		
B11	Önkormányzatok működési támogatása	-	-	-	-	-	
B1602	Választások lebonyolításának támogatása				-		
					-		
					-		
					-		
B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről	-	-	-	-	-	
B1	MŰKÖDÉSI CÉLÚ TAM. ÁH-N BELÜLRŐL						
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				-		
	Leader pályázat parképítés				-		
					-		
B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	-	-	-	-	-	
B2	FELHALM-I CÉLÚ TAM. ÁH-N BELÜLRŐL						
B31	Jövedelem adók (területi föld bérbeadás)				-		
B34	Vagyoni típusú adók (épitmény, telekadó)				-		
B351	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)				-		
B354	Gépjárműadók				-		
B355	Egyéb adók (talajterhelési díj)				-		
B3603	Igazgatás szolgáltatási díj				-		
B3	KÖZHATALMI BEVÉTELEK						
B401	Készletértékesítés bevétele				-		
B402	Szolgáltatások ellenértéke (igazg.szolg.díj)				-		
B403	Közvetített szolgáltatások				-		
B404	Tulajdonosi bevételek (bérleti díjak)				-		
B405	Ellátási díjak				-		
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó				-		
B407	ÁH visszatérítése				-		
B408	Kamatbevételek		2	2	4	4	100
B411	Egyéb működési bevételek				-		
B4	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK		2	2	4	4	100
B52	Ingatlanok értékesítése				-		
B54	Részeseések értékesítése				-		
B5	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK						
B62	Működési célú kölcsönök visszatérítése ÁH-n kívülről				-		
B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök ÁH-n kívülről				-		
B6	MŰK-I CÉLÚ ÁTVETT PENZE. ÁH KIVÜLRŐL						
B72	Felhalmozási kölcsönök visszatérítése				-		
B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök ÁH-n kívülről				-		
B7	FELHALM-I ÁTVETT PENZE. ÁH KIVÜLRŐL						
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN		2	2	4	4	100
B812	Belföldi értékpapírok bevételei				-		
B813	Maradvány igénybevétele	808			808	808	100
B816	Intézmény finanszírozás	29 908			29 908	27 879	93
B817	Betétek megszüntetése				-		
	BEVÉTELEK HALMOZOTT ÖSSZEGE	30 716	2	2	30 720	28 691	27
						180	
	Létszám (fő)						

Pénzügyi helyzet		Ft
Készpénz		
Bank	853 861	
Nyitó: 2017. január 1.	853 861	
Készpénz	6 555	
Bank	249 402	
Záró: 2017. december 31.	255 957	

Pénzmaradvány 2017. évben		Ft
Bevétel		28 691 222
Kiadás		28 531 117
Pénzmaradvány		160 105
K.p		6 555
Bank		249 402
Pénzeszközök		255 957
363 Adott előleg		-
3661-2 Dec.mber, utalványok		-
3671 Kapott előleg, túlfizetés		-
3673 Továbbadási célú bevétel		-
3675 Vagyonkezelésbe vett eszközök visszapótlási köl.		-
3678 Letétek		-
Pénzmaradvány		255 957

351 809

Pénzforgalom		Ft
Nyitó pénze.		853 861
Bevételek		28 691 222
pénzm.		808 009
Kiadások		28 531 117
36 pénzforgalmi		30 000
Záró pénze.		255 957
záró: kp.		6 555
bank		249 402
eltérés		255 957
Adott-kapott előleg		
361		
363		
36515		50 000
36516		
3662		
3671		
3673		
3675		
3678		
Összesen		26 100

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 91. § (1) bekezdése értelmében az államháztartás önkormányzati alrendszerében a jegyző által elkészített zárszámadási rendelettervezetet a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. Ennek szellemében az önkormányzatoknak a költségvetési évet követő május 31. napjáig az előző évi gazdálkodásról zárszámadást kell készíteni. A költségvetési beszámoló elfogadása rendelet formájában történik.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

**Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2018. (V.....) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról
rendelet - tervezet**

A jogszabály tervezett hatásai

Társadalmi hatások

A jelen zárszámadási rendelet-tervezet összeállításakor értékelésre kerültek mindazon feladatok, amelyek az önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtását befolyásolták, teljesítését megalapozták.

Gazdasági, költségvetési hatás

A zárszámadási adatok alapján megállapítható, hogy a 2017. évi költségvetésben kitűzött célok, feladatok teljesültek. A kiadásoknál a takarékoság és ésszerű felhasználás volt a jellemző. Az önkormányzat 2016. évben is hitel felvétele nélkül gazdálkodhatott.

Környezeti, egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen egészségügyi, környezetre gyakorolt hatásai nincsenek, a jogszabályok által az önkormányzatok kötelezettségeként meghatározott ágazati feladatokat nem veszélyeztette.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A zárszámadási rendelet-tervezet annak mellékletei és szöveges indoklása átfogóan határozták meg a 2017. évi feladatellátásokat, a feladatellátások során felmerülő adminisztratív terheket. Az adminisztráció erősítése abból a szempontból is indokolt, hogy a közpénzek felhasználása még fokozottabban átláthatóbb legyen, illetve, hogy a törvényességi előírásoknak eleget tegyen az önkormányzat.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendelet-tervezet elfogadásával a Képviselő-testület törvényi köteletségének tesz eleget az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91.§ (1)-(2) bekezdései, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról a 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (Ávr.), az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló többször módosított 249/2000. (XII.24) Kormányrendelet 6.§-a alapján. Ennek elmaradása esetén, az önkormányzat nem tenne eleget törvényi kötelezettségeinek. Ez maga után vonná többek

között a normatív állami hozzájárulások esetleges felfüggesztését, zárolását, valamint az előző évi kötelezettség-vállalások teljesítésére nincs jogalap.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet-tervezet összeállításának tárgyi, személyi, szervezeti feltételei a Nagyszentjánosi Közös Önkormányzati Hivatalánál rendelkezésre álltak.

NAGYSZENTJÁNOS ÖNKORMÁNYZAT
2017. II. FÉLÉVI KÖLTSÉGVETÉSI
BEVÉTELEI

6. számú melléklet
Adatok a Ft-ban

R O V A	ÖNKORMÁNYZAT	2017. évi	2017. évi módosítás		2017. évi	2017. évi		
		EREDETI	I. félév	II. félév	MÓDOSÍTOTT	ebből: kötelező	ebből: önként vállalt	ebből: államigazg.
B111	Helyi önkorm.működésének általános támogatása	46 420		1 000	47 420		47 420	
B112	Települési önk.egyes köznevelési feladatainak támogatása	27 112	534	200	27 846	27 846		
B113	Települési önk.szociális, gyermekjóléti, gyermekékt. fa tám.	40 758	3 803	1 112	45 673	45 673		
B114	Települési önk.kulturális feladatainak támogatása	2 118			2 118	2 118		
B115	Működési célú központosított előirányzatok (kompenzáció)		3 376	1 988	5 364	5 364		
B116	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása (külterületi)		2 018		2 018	2 018		
B11	Önkormányzatok működési támogatása	116 408	9 731	4 300	130 439	83 019	47 420	
B1604	Fejlesztől (területalapú, zöldségt. támogatás, ASP program)		2 700		2 700	2 700		
B1605	Társadalombiztosítási alap OEP	97			97	97		
B1605	Társadalombiztosítási alap OEP	4 631		344	4 975	4 975		
B1606	Állami pénzalapból (közfoglalkoztatott)	2 260		1 570	3 830		3 830	
B1607	Központi kezelési előirányzatok (Gyvt. Erzsébet utaiány)		225	101	326	326		
B1607	Intézménytől átvett (Óvoda pénzmaradvány elvonása)				-	-		
					-	-		
B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről	6 988	2 925	2 015	11 928	8 098	3 830	
B1	MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁM. ÁH-N BELÜLRŐL	123 396	12 656	6 315	142 367	91 117	81 250	
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások							
B2503	ASP program támogatása		3 300		3 300	3 300		
B2504	Vásárcsarnok építése pályázat			111 893	111 893	111 893		
					-	-		
B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	-	3 300	111 893	115 193	115 193		
B2	FELHALM-I CÉLÚ TÁM. ÁH-N BELÜLRŐL	-	3 300	111 893	115 193	115 193	-	-
B31	Jövedelem adók (termőföld bérbeadás)							
B34	Vagyoni típusú adók (épitmény, telekadó, kommanditis)	5 100	800	628	6 528		6 528	
B351	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	37 000	13 000	3 400	53 400		53 400	
B354	Gépjárműadók	4 000	500	919	5 419		5 419	
B355	Idegforgalmi				-			
B355	Egyéb adók (talajterhelési díj, egyéb települési adók)	500	626		1 126		1 126	
	készenléni pótlék	1 000	1 200		2 200		2 200	
	egyéb bírság		146		146		146	
B3	KÖZHATALMI BEVÉTELEK	47 600	16 272	4 947	68 819	-	-	68 819
B401	Készletértékesítés bevétele				-			
B402	Szolgáltatások ellenértéke (bérbeadás)	1 000	100	1 683	2 783		2 783	
B403	Közvetített szolgáltatások		150	459	609		609	
B404	Tulajdonosi bevételek (osztalék)	900	2 300		3 200		3 200	
B405	Ellátási díjak	3 000		134	3 134		3 134	
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	810	900	385	2 095		2 095	
	Forrástól áfa				-			
B408	Kamatbevételek	150			150		150	
B410	Egyéb működési bevételek		155		155		155	
B4	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	5 860	3 605	2 661	12 126	-	12 126	-
B52	Ingatlanok értékesítése	3 000	939		3 939		3 939	
B54	Részeselek értékesítése				-			
B5	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	3 000	939	-	3 939	-	3 939	-
B64	Működési célú kölcsönök visszatérülése ÁH-n kívülről				-			
B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök ÁH-n kívülről				-			
B6	MŰK-I CÉLÚ ÁTVETT PÉNZE. ÁH KÍVÜLRŐL	-	-	-	-	-	-	-
B74	Felhalmozási kölcsönök visszatérülése				-			
B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök ÁH-n kívülről				-			
B7	FELHALM-I ÁTVETT PÉNZE. ÁH KÍVÜLRŐL	-	-	-	-	-	-	-
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	179 856	36 772	125 816	342 444	206 310	67 315	68 819
B811	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				-			
B812	Maradvány igénybevétele	37 208			37 208		37 208	
B814	Államháztartási megelőlegezések			4 535	4 535	4 535		
B815	Betétek megszüntetése				-			
K8	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK	-	-	4 535	41 743	4 535	37 208	-
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	217 064	36 772	130 351	384 187	310 845	104 523	68 819

NAGYSZENTJÁNOS ÖNKORMÁNYZAT
2017. II. FÉLÉVI KÖLTSÉGVETÉSI
KIADÁSAI

6. számú melléklet
Adatok: e Ft-ban

R O V I	ÖNKORMÁNYZAT	2017. évi	2017. évi módosítás		2017. évi	ebből:		
		EREDETI	I. félév	II. félév	MÓDOSÍTOTT	kötelező	önként vállalt	államigazg.
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	3 857	1 100	2 073	7 030	7 030		
K12	Külső személyi juttatások	18 028		677	18 705	18 705		
K1	SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN	21 885	1 100	2 750	25 735	25 735	-	-
K2	MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁR., A	6 079	170	334	6 583	6 583		
K31	Készletbeszerzés	2 360		1 387	3 747	2 623	1 124	
K32	Kommunikációs szolgáltatások	730		100	830	581	249	
K33	Szolgáltatási kiadások	29 350	1 200	1 475	32 025	22 418	9 608	
K34	Kiküldetések, reklámkiadások	600			600	420	180	
K35	Különféle befizetések, egyéb dologi kiadások	12 300	5		12 305	8 614	3 692	
K3	DOLOGI KIADÁSOK	45 340	1 205	2 962	49 507	34 655	14 852	-
K42	Családi támogatások	154		28	182		182	
K44	Betegséggel kapcsolatos ellátások	459	-	-	459		459	
K46	Lakhatással kapcsolatos ellátások	482	482	-	-			
K47	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatása	80	-	-	80		80	
K48	Egyéb nem intézményi ellátások	2 715	1 874	2 368	6 957		6 957	
K4	ELLÁTOTTAK JUTTATÁSAI	3 890	1 392	2 396	7 678	-	7 678	-
K502	Elvonások, befizetések	38	-	-	38	38		
K506	Működési célú pénzeszköz átadás ÁH-n belülre	9 137	9 000	7 398	25 535	25 535		
K508	Működési költsémmegújítás ÁH-n kívülre							
K512	Működési célú pénzeszköz átadás ÁH-n kívülre	6 500	-	395	6 895		6 895	
K513	Céltartalék							
K513	Tartalékok	3 059	13 842	111 351	128 252		128 252	
K5	EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK	18 734	22 842	119 144	160 720	25 573	135 147	-
K6	BERUHÁZÁSOK	36 041	9 322	2 664	48 027		48 027	
K7	FELÚJÍTÁSOK	9 884	516		10 400		10 400	
K86	Egyéb felhalm. ÁH-n belülre	2 000			2 000	2 000		
K89	Egyéb felhalm. C. tám.							
K8	EGYÉB FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	2 000	-	-	2 000	2 000	-	-
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	143 853	36 547	130 250	310 650	94 546	216 104	-
K914	Előző évi megelőlegezés visszafizetése	4 287			4 287	4 287		
K915	Intézmény finanszírozás	68 924	225	101	69 250			
K916	Pénzeszközök betétkénti elhelyezése							
K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	73 211	225	101	73 537	4 287	-	-
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	217 064	36 772	130 351	384 187	98 833	216 104	-

Eves engedélyezett létszám-előirányzat (fő)							
ebből: közbizfoglalkoztatott							

NAGYSZENTJÁNOS KÖZÖS HIVATAL
2017. II. FÉLÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

6.1. számú melléklet
Adatok: e Ft-ban

R o v e l	KÖZÖS HIVATAL	2017. évi	2017. évi módosítás		2017. évi	ebből:	ebből:	ebből:
		EREDETI			MÓDOSÍTOTT	kötelező	önként vállalt	államgazg.
			I. félév	II. félév				
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	24 907	- 3 050	- 1 463	20 394	12 226		8 158
K12	Külső személyi juttatások	4 290	- 500	2 110	5 900	3 540		2 360
K1	SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN	29 197	- 3 550	647	26 294	15 776	-	10 518
K2	MUNKADÓKAT TERHELŐ JÁR., ADÓK	5 542	550	515	6 607	3 964		2 643
K31	Készletbeszerzés	565	150	- 11	704	422		282
K32	Kommunikációs szolgáltatások	1 153		98	1 251	751		500
K33	Szolgáltatási kiadások	1 599	2 752	- 811	3 540	2 124		1 416
K34	Kiküldetések, reklámkiadások	420		- 70	350	210		140
K35	Különbféle befizetések, egyéb dologi kiadások	887	110	- 335	662	397		265
K3	DOLOGI KIADÁSOK	4 624	3 012	- 1 129	6 507	3 904	-	2 603
K42	Családi támogatások		225	101	326	196		130
K45	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások				-	-		-
K46	Lakhatással kapcsolatos ellátások				-	-		-
K47	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatása				-	-		-
K48	Egyéb nem intézményi ellátások				-	-		-
K4	ELLÁTOTTAK JUTTATÁSAI	-	225	101	326	196	-	130
K501	Elvonások, betételek				-	-		-
K506	Működési célú pénzeszköz átadás ÁH-n belsőre				-	-		-
K508	Működési költségnyújtás ÁH-n kívültre				-	-		-
K511	Működési célú pénzeszköz átadás ÁH-n kívültre				-	-		-
K512	Céltartalék				-	-		-
K512	Tartalékok				-	-		-
K5	EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLŰ KIADÁSOK	-	-	-	-	-	-	-
K6	BERUHÁZÁSOK	-	-	-	-	-	-	-
K7	FELÚJTÁSOK	-	-	-	-	-	-	-
K86	Felhalmozási kölcsönök nyújtása ÁH-n kívültre				-	-		-
K88	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás ÁH-n kívültre				-	-		-
K8	EGYÉB FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	-	-	-	-	-	-	-
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	39 363	237	134	39 734	23 840	-	15 894
K914	ÁH-n belüli megegyezés				-	-		-
K915	Intézmény finanszírozás				-	-		-
K916	Pénzeszközök betétkénti elhelyezése				-	-		-
K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	-	-	-	-	-	-	-
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	39 363	237	134	39 734	23 840	-	15 894

R o v e l	KÖZÖS HIVATAL	2017. évi	2017. évi módosítás		2017. évi	ebből:	ebből:	ebből:
		EREDETI			MÓDOSÍTOTT	kötelező	önként vállalt	államgazg.
			I. félév	II. félév				
B1	MŰKÖDÉSI CÉLŰ TÁM. ÁH-N BELÜLRŐL	-	-	-	-	-	-	-
B2	FELHALM-I CÉLŰ TÁM. ÁH-N BELÜLRŐL	-	-	-	-	-	-	-
B3	KÖZHATALMI BEVÉTELEK	-	-	-	-	-	-	-
B401	Készletértékesítés bevétele		1		1	1		
B402	Szolgáltatások ellenértéke (bérbeadás)				-	-		-
B403	Közvetített szolgáltatások				-	-		-
B404	Tulajdonosi bevételek (osztalék)				-	-		-
B405	Ellátási díjak				-	-		-
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó fordított áfa				-	-		-
B408	Kamatbevételek		2	2	4	4		
B410	Egyéb működési bevételek		9	31	40	40		
B4	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	-	12	33	45	45	-	-
B5	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	-	-	-	-	-	-	-
B6	MŰK-I CÉLŰ ÁTVETT PÉNZE. ÁH KÍVÜLRŐL	-	-	-	-	-	-	-
B7	FELHALM-I ÁTVETT PÉNZE. ÁH KÍVÜLRŐL	-	-	-	-	-	-	-
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	-	12	33	45	45	-	-
B813	Maradvány igénybevétele	347			347			347
B816	Intézmény finanszírozás	39 016	225	101	39 342			
K8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	39 363	225	101	39 689	-	347	-
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	39 363	237	134	39 734	45	347	-

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)						
ebből : közfoglalkoztatott						

NAGYSZENTJÁNOS TARKA LEPKE ÓVODA
2017. II. FÉLÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

6.2. számú melléklet
Adatok e Ft-ban

R o v a t	ÓVODA	2017. évi EREDETI	2017. évi módosítás		2017. évi MÓDOSÍTOTT	ebből:		
			I. félév	II. félév		kötelező	önként vállalt	államiga- zg.
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	20 645	-	1 200	19 445	19 445	-	-
K12	Külső személyi juttatások	360	-	-	360	360	-	-
K1	SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN	21 005	-	1 200	19 805	19 805	-	-
K2	MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁR., ADÓK	4 582	-	300	4 282	4 282	-	-
K31	Készletbeszerzés	590	-	130	611	611	-	-
K32	Kommunikációs szolgáltatások	101	-	-	101	101	-	-
K33	Szolgáltatási kiadások	1 458	132	109	1 531	1 531	-	-
K34	Kiküldetések, reklámkiadások	20	-	-	20	20	-	-
K35	Különféle befizetések, egyéb dologi kiadások	575	-	90	485	485	-	-
K3	DOLOGI KIADÁSOK	2 744	2	2	2 748	2 748	-	-
K42	Családi támogatások	-	-	-	-	-	-	-
K44	Betegséggel kapcsolatos ellátások	-	-	-	-	-	-	-
K46	Lakhatással kapcsolatos ellátások	-	-	-	-	-	-	-
K47	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatása	-	-	-	-	-	-	-
K48	Egyéb nem intézményi ellátások	-	-	-	-	-	-	-
K4	ELLÁTOTTAK JUTTATÁSAI	-	-	-	-	-	-	-
K501	Elvonások, befizetések	-	-	-	-	-	-	-
K506	Működési célú pénzeszköz átadás ÁH-n belülre	-	-	-	-	-	-	-
K508	Működési kölcsönnyújtás ÁH-n kívülre	-	-	-	-	-	-	-
K511	Működési célú pénzeszköz átadás ÁH-n kívülre	-	-	-	-	-	-	-
K512	Céltartalék	-	-	-	-	-	-	-
K52	Tartalékok	-	-	-	-	-	-	-
K5	EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLŰ KIADÁSOK	-	-	-	-	-	-	-
K6	BERUHÁZÁSOK	2 385	1 500	-	3 885	3 885	-	-
K7	FELÚJÍTÁSOK	-	-	-	-	-	-	-
K86	Felhalmozási kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-	-	-	-	-	-	-
K88	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás ÁH-n kívülre	-	-	-	-	-	-	-
K8	EGYÉB FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	-	-	-	-	-	-	-
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	30 716	2	2	30 720	30 720	-	-
K914	ÁH-n belüli megelőlegezés	-	-	-	-	-	-	-
K915	Intézmény finanszírozás	-	-	-	-	-	-	-
K916	Pénzeszközök betétkénti elhelyezése	-	-	-	-	-	-	-
K9	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	-	-	-	-	-	-	-
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	30 716	2	2	30 720	30 720	-	-

R o v a t	ÓVODA	2017. évi EREDETI	2017. évi módosítás		2017. évi MÓDOSÍTOTT	ebből:		
			I. félév	II. félév		kötelező	önként vállalt	államiga- zg.
B1	MŰKÖDÉSI CÉLŰ TÁM. ÁH-N BELÜLRŐL	-	-	-	-	-	-	-
B2	FELHALM-I CÉLŰ TÁM. ÁH-N BELÜLRŐL	-	-	-	-	-	-	-
B3	KÖZHATALMI BEVÉTELEK	-	-	-	-	-	-	-
B401	Készletértékesítés bevétele	-	-	-	-	-	-	-
B402	Szolgáltatások ellenértéke (bérbeadás)	-	-	-	-	-	-	-
B403	Közvetített szolgáltatások	-	-	-	-	-	-	-
B404	Tulajdonosi bevételek (osztalék)	-	-	-	-	-	-	-
B405	Ellátási díjak	-	-	-	-	-	-	-
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	-	-	-	-	-	-	-
B407	Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-	-	-	-	-
B408	Kamatbevételek	-	2	2	4	4	-	-
B410	Egyéb működési bevételek	-	-	-	-	-	-	-
B4	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	-	2	2	4	4	-	-
B5	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	-	-	-	-	-	-	-
B6	MŰK-I CÉLŰ ÁTVETT PÉNZE. ÁH KÍVÜLRŐL	-	-	-	-	-	-	-
B7	FELHALM-I ÁTVETT PÉNZE. ÁH KÍVÜLRŐL	-	-	-	-	-	-	-
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	-	2	2	4	4	-	-
B813	Maradvány igénybevétele	808	-	-	808	-	808	-
B816	Intézmény finanszírozás	29 908	-	-	29 908	-	-	-
K8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	30 716	-	-	30 716	-	808	-
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	30 716	2	2	30 720	4	808	-

ebből: állam

Éves engedélyezett létszám-előirányzat (fő)						
ebből: közfoglalkoztatott						

2017. II. FÉLÉVI ELŐIRÁNYZAT MÓDOSÍTÁS
ÖNKORMÁNYZATI
BERUHÁZÁSOK és FELÚJÍTÁSOK
 6. számú melléklet K6. sorinak részletezése

7. számú melléklet
 Adatok: e Ft-ban

Rovat	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	2017. évi	2017. évi módosítás		2017. évi	ebből: önként vállalt feladat
		EREDETI	I. félév	II. félév	MÓDOSÍTOTT	
	Rendezési terv / Településarculati kézikönyv	2 000	22	46	2 068	
K61	Immateriális javak beszerzése	2 000	22	46	2 068	-
	Iskola valokat rendbetétel, bejárati ajtó csere	1 500			1 500	
	Balkony-Ér ajtó,ablak,járda udvarrész rendberakása	300			300	
	Csapadékvíz elvezető rendszer továbbfejlesztése	5 000			5 000	
	56-os emlékhely + kerékpártároló	11 000			11 000	
	Pályázati önrész	8 000			8 000	
	Sportpálya pavilon	3 000			3 000	
	Vásárcsarnok		9 300		9 300	
					-	
K62	Ingatlanok beszerzése, létesítése	28 800	9 300	-	38 100	-
	Orvosi rendelő számítógép	150			150	
	Gyógyszertár informatikai eszköz	100			100	
	Informatikai eszközbeszerzés ASP			2 618	2 618	
	Könyv nyomtató	20			20	
K63	Informatikai eszközök beszerzése	270	-	2 618	2 888	-
	Könyv korszerűsítés eszköz beszerzés				-	
	Sport eszköz beszerzés (mosógép, konvektor)				-	
	Térfelügyelő kamerarendszer	4 318			4 318	
	Fizioterápiás eszközfejlesztés	350			350	
	Közeledési táblák	100			100	
	Padlástéri irattár	203			203	
					-	
K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	4 971	-	-	4 971	-
K65	Részesedés vásárlás	-	-	-	-	-
K67	Beruházások általános forgalmi adója	-	-	-	-	-
K6	BERUHÁZÁSOK	36 041	9 322	2 664	48 027	-
	Könyv felújítás				-	
	Iskola felújítás (gázkazánacsere, nyílászárók)				-	
	Szennyvíz Fő u.				-	
	Játszóterei eszközök felújítása	200			200	
	Hivatal épület - padlásfeljáró lépcső, beállóval	457			457	
	Út felújítások	9 227			9 227	
	Iskola járda és a korlátsínen belüli pihenő rész felújítása		516		516	
K71	Ingatlanok felújítása	9 884	516	-	10 400	-
K74	Felújítások általános forgalmi adója	-	-	-	-	-
K7	FELÚJÍTÁSOK	9 884	516	-	10 400	-
K86	Felhalalm-i célú visszatérítendő támogatás, kölcsönnyújtása ÁH-n	-	-	-	-	-
K88	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n kívülre	-	-	-	-	-
K8	EGYÉB FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	-	-	-	-	-
	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	45 925	9 838	2 664	58 427	

NAGYSZENTJÁNOS
2017. II. FÉLÉVI ELŐIRÁNYZAT MÓDOSÍTÁS
PÉNZESZKÖZ ÁTADÁS

3. számú melléklet
 Adatok: e Ft-ban

6. számú melléklet K5. sorinak részletezése

Rovat	EGYÉB MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	2017. évi EREDETI	2017. évi módosítás		2017. évi MÓDOSÍTOTT	ebből: önként vállalt
			I. félév	II. félév		
K502	Elvonások és befizetések	38			38	
	Rétalap önkormányzatának támogatása				-	
	Bakonyér Társulás támogatása				-	
	- gyermekek napközbeni ellátása	4 141			4 141	
	- házi segítségnyújtás	1 709			1 709	
	- család- és gyermekjóléti szolgáltatások	1 611			1 611	
	- egyéb társulási támogatás	552	8 263	7 398	16 213	
	PKLE	200			200	
	Arrabona EGTC	55			55	
	Győr Nagytárségi Társulás	557	737		1 294	
	GYTKT	150			150	
	Vízitársulat	134			134	
	Szigetköz - Felső Dunamente Társulás	28			28	
K506	Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	9 137	9 000	7 398	25 535	-
K508	Működési célú kölcsönök ÁH-n kívülre	-	-	-	-	-
	Falu Mikulás	40			40	
	Karácsonyi ünnepély a templomban, állófogadás	100			100	
	Jogdíjak	250			250	
	Adventi Bútykó ide, gyertyagyújtás	130			130	
	Iskola évnitó	20			20	
	Nyusziváro	70			70	
	Gyereknapi	30			30	
	Kenyérszentelés	30			30	
	Böllér fesztivál - Búcs	100			100	
	Fogathajtó verseny	600			600	
	Falunap	1 700			1 700	
	Tökfesztivál	210			210	
	Sport Klub				-	
	Római Katolikus Egyház				-	
	Közösen Érted Nagyszentjánosér Egyesület - vetélkedő				-	
	Egyházak támogatása			395	395	
	Nyugdíjas klub	100			100	
	Civil alap rendezvénykeret	3 120			3 120	
K512	Egyéb működési célú támogatások ÁH-n kívülre	6 500	-	395	6 895	-
	Tartalék	3 059	13 842	111 351	128 252	
K513	Tartalékok	3 059	13 842	111 351	128 252	-
K5	EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK	18 734	22 842	119 144	160 720	-

NAGYSZENTJÁNOS
2017. II. FÉLÉVI ELŐIRÁNYZAT MÓDOSÍTÁS
ELLÁTOTTAK JUTTATÁSA
6. számú melléklet K4. sorának részletezése

9. számú melléklet
Adatok: e Ft-ban

Rovat	ELLÁTOTTAK JUTTATÁSAI	2017. évi		2017. évi módosítás		2017. évi MÓDOSÍTOTT		
		EREDETI			Önkorm.	Jegyzői hatáskörű		Összesen
			I. félév	II. félév				
K421	Gyermekvédelmi támogatás	154		28				182
	Ékeztelési díj átállatás							-
K42	Családtámogatások	154	-	28	-	-	-	182
K441	Ápolási díj	459						459
	Házi segítségnyújtás							-
K443	Helyi megállapítási közgyógyellátás							-
K44	Betegséggel kapcsolatos ellátások	459	-	-	-	-	-	459
	Foglalkoztatást helyettesítő támogatás							-
								-
K45	Foglalkoztatással kapcsolatos ellátások	-	-	-	-	-	-	-
	Lakásfenntartási támogatás	482	-	482				-
	Természetben nyújtott lakásfenntartási tám.							-
	Óáz vagy áramfogyasztáshinérő készülékek							-
K46	Lakhatással kapcsolatos ellátások	482	-	482	-	-	-	-
K472	Bursa ösztöndíj	80						80
	Beiskolázási segély, túboroztatás							-
	8. osztályos tanulók támogatása (16. fő)							-
K47	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	80	-	-	-	-	-	80
	Egyéb önk.rend-ben meghatározott jutt. (Polgármesteri)							-
	Term-ben nyújtott átmeneti segély (étkezés, tüzelőút.)							-
	közztemetés							-
	Önk.által saját hk-ben adott pénzbeli tám. (káresemény)							-
	Önk.által saját hk-ben adott term-beni ellátás (hull.száll.)							-
K4825	Települési támogatás	298		309				607
K483	Lakásfenntartási támogatás / letelepedési támogatás		1 482	1 047				2 529
K4851	Önkormányzati segély	185						185
K4861	Temetési segély	242						242
K4871	Közztemetés	72						72
K4881	Egyéb önkormányzati támogatás - pénzügyi (beiskolázási segély)		392	156				548
K4891	Egyéb önkormányzati támogatás-természetbeni (fűősekesomag, tűzifa, m	1 918		856				2 774
	Egyéb önk.rend-ben meghatározott jutt. (Polgármesteri)							-
								-
								-
K48	Egyéb nem intézményi ellátások	2 715	1 874	2 368	-	-	-	6 957
K4	ELLÁTOTTAK JUTTATÁSAI	3 890	1 392	2 396	-	-	-	7 678

NAGYSZENTJÁNOS ÖNKORMÁNYZATA
Általános működési és ágazati támogatások 2017. év

10. számú tájékoztató tábla
Adatok: e Ft-ban

ÁLLAMI TÁMOGATÁSOK		2017. évi terv		
		Ft/ fő	fő	Ft
I.1.a.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	4 580 000	7,77	35 586 600
I.1.ba.	Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok			2 704 990
I.1.bb.	Közvilágítás fenntartásának támogatása			2 592 000
I.1.bc.	Köztisztviselő fenntartás támogatása			567 456
I.1.bd.	Közüti fenntartásának támogatása			2 208 710
I.1.b.	Település üzemeltetés támogatása			8 073 156
I.1.c.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása			6 000 000
	beszámítás			-3 353 450
I.1.d.	Külterületi lakosok			30 600
	Áthúzódó kompenzáció			82 550
	beszámítás			
I.	Helyi önkormányzatok működésének általános tám.			46 419 456
	Óvodai nevelés			
	8 hónap óvodapedagógus	4 469 000	4,4	13 111 707
	segítők	1 800 000	2,0	2 400 000
	működés			2 451 000
	4 hónap óvodapedagógus			6 555 853
	pótlólagos			168 080
	segítők			1 200 000
	működés			1 225 500
	vezető, helyettes			
II.	Köznevelési feladatok (óvoda)		6	27 112 140
	Települési önkormányzat szociális feladatainak egyéb támogatása			10 983 000
	Család - és gyermekjóléti szolgálat	3 000 000		12 000 000
	Házisegítségnyújtás - személyi gondozás			150 000
	társulás által történő feladatellátás			2 457 000
	Családi bölcsőde társulás általi feladat ellátás			2 249 000
	Gyermekétkeztetés tám.(bértámogatás)	1 632 000	3,84	6 266 880
	működési támogatás			6 323 602
	szünidei étkezés támogatás			328 890
III.	Szociális és gyermekjóléti feladatok			40 758 372
	Könyvtári, közművelődés feladatok támogatása	1 140	1 858	2 118 120
IV.	Kulturális feladatok támogatása			2 118 120
	Kompenzáció			
V.	Központosított támogatás			
	ÁLLAMI TÁMOGATÁS ÖSSZESEN			116 408 083

NAGYSZENTJÁNOS
 Európai Unios támogatással megvalósuló programok
 2017. év

számú melléklet
 Adatok, e Ft-ban

Megnevezés: [redacted] Program költségvetése e Ft
 Támogatás összege e Ft
 Azonosító szám: [redacted] Önerő aránya % %

Bevételek					Kiadások				
Jogcímek	2015.	2016.	áthúzódó	Összesen	Jogcímek	2015.	2016.	áthúzódó	Összesen
				0					-
Támogatás				-	Személyi jutt.				-
Önerő				-	Munkaadói járulék				-
Pénzmaradvány				-	Dologi kiadás				-
				-	Beruházás				-
				-	Felújítás				-
Bevétel össz.	-	-	-	-	Kiadás össz:	-	-	-	-

Megnevezés: [redacted] Program költségvetése e Ft
 Támogatás összege e Ft
 Azonosító szám: [redacted] Önerő aránya % %

Bevételek					Kiadások				
Jogcímek	2015.	2016.	áthúzódó	Összesen	Jogcímek	2015.	2016.	áthúzódó	Összesen
				0					-
Támogatás				-	Személyi jutt.				-
Önerő				-	Munkaadói járulék				-
Pénzmaradvány				-	Dologi kiadás				-
				-	Beruházás				-
				-	Felújítás				-
Bevétel össz.	-	-	-	-	Kiadás össz:	-	-	-	-

Megnevezés: [redacted] Program költségvetése e Ft
 Támogatás összege e Ft
 Azonosító szám: [redacted] Önerő aránya % %

Bevételek					Kiadások				
Jogcímek	2015.	2016.	áthúzódó	Összesen	Jogcímek	2015.	2016.	áthúzódó	Összesen
				0					-
Támogatás				-	Személyi jutt.				-
Önerő				-	Munkaadói járulék				-
Pénzmaradvány				-	Dologi kiadás				-
				-	Beruházás				-
				-	Felújítás				-
Bevétel össz.	-	-	-	-	Kiadás össz:	-	-	-	-

Megnevezés: [redacted] Program költségvetése e Ft
 Támogatás összege e Ft
 Azonosító szám: [redacted] Önerő aránya % %

Bevételek					Kiadások				
Jogcímek	2015.	2016.	áthúzódó	Összesen	Jogcímek	2015.	2016.	áthúzódó	Összesen
				0					-
Támogatás				-	Személyi jutt.				-
Önerő				-	Munkaadói járulék				-
Pénzmaradvány				-	Dologi kiadás				-
				-	Beruházás				-
				-	Felújítás				-
Bevétel össz.	-	-	-	-	Kiadás össz:	-	-	-	-

Nagyszentjános Község Önkormányzat Polgármestere
9072 Nagyszentjános, Vasút u. 1.

Tárgy: Nagyszentjános Közös Önkormányzati
Hivatal 2017. évi költségvetési beszámolója

Tisztelt Képviselő - Testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 91. § (1) bekezdése értelmében az államháztartás önkormányzati alrendszerében a zárszámadási rendelettervezetében a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig a polgármester a Képviselő-testület elé terjeszti az előző év költségvetésének zárását. Az önkormányzati költségvetés részét képezik a fenntartásában lévő költségvetési szervek beszámolóit is. A Nagyszentjánosi Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése Nagyszentjános Önkormányzat költségvetésének részét képezi. Az intézmény közös feladatellátása miatt az intézmény beszámolóját a Képviselő-testület elé terjesztem.

2017-ben a hivatal önkormányzati és közigazgatási feladatait januártól 7 fő látta el. Január közepén a nagyszentjánosi pénzügyes távozott költözés miatt. Február közepétől Rétalap Község és a Bakony-ér könyvelését végző kolléga betegség miatt volt távol. A múlt évben a könyvelést külső szakemberek bevonásával oldottuk meg.

A HIVATAL BEVÉTELEINEK ALAKULÁSA

A Képviselő-testület a 31/2017. (II. 14.) Kt. határozatban állapította meg a Nagyszentjánosi Közös Önkormányzati Hivatal (Nagyszentjános, Vasút u. 1.) 2017. évi költségvetését. A gazdálkodásra 39.362.857 Ft kiadási és bevételi főösszeget határozott meg. Önkormányzatának 3.000.000 Ft-os és Rétalap Önkormányzatának 430.000 Ft-os támogatásával fogadta el.

A Nagyszentjánosi Közös Önkormányzati Hivatal összes bevétele (bevételi főösszeg) 2017. december 31-én **39.694 e Ft** volt. Saját bevételek: a Hivatal működési bevétele 44 e Ft volt, mely kamatbevételeket, és egyéb működési bevételeket jelent. Az Irányító szervtől kapott támogatási bevétele: a Hivatal elkülönített költségvetésének fedezetéül, feladatainak ellátásához az önkormányzattól kapott működési támogatás szolgált összesen 39.694 e Ft értékben. A bevétel az államtól kapott központi támogatásra épül.

A HIVATAL KIADÁSAINAK ALAKULÁSA

A Hivatal 2017. december 31-i összes kiadása (kiadási főösszeg) 39.398 e Ft volt. Személyi juttatások és munkaadót terhelő járulékok: A hivatali kiadások közül a személyi juttatások ráfordítása összesen: 26.294 e Ft, munkáltatót terhelő közteher: 6.588 e Ft volt. A fenti kiadások fedezték a Hivatali dolgozók bérét (alapilletmények, illetménykiegészítések és pótlékok, a munkába járás költségei, illetve cafetéria juttatások) és járulékait.

Dologi kiadások: A hivatal dologi kiadásai között kerültek tervezésre, és itt teljesültek a hivatali feladatellátáshoz kapcsolódó készlet beszerzések, kommunikációs szolgáltatások, a

pénzügyi szolgáltatásokat, karbantartási kisjavítási szolgáltatásokat, szakmai szolgáltatásokat, valamint az egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatásokat tartalmazó szolgáltatási kiadások. 2017-ben a személyi kiadások egy részét átcsoportosítottuk a dologi kiadásra, mert a könyvelési feladatokat végző szakembert részben vállalkozói szerződés alapján fizettük ki.

A Nagyszentjánosi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. március 1. napjától működik a jelen formában. 2017. év eredeti tervezett és a megvalósult teljesítés adatait a költségvetés főszámai alapján - az alábbi két táblázat szemlélteti:

A 2017-es kiadások fő számadatai:

Kiadás	Eredeti előirányzatok e Ft	Módosított tervadatok e Ft	Teljesítési adatok e Ft
Személyi kiadások	29.197	26.294	26.288
Járadékok	5.542	6.607	6.588
Dologi kiadások	4.624	6.507	6.308
Ellátottak juttatásai	0	326	214
Mindösszesen	39.363	39.734	39.398

A 2017-es bevételek fő számadatai:

Bevétel	Eredeti előirányzatok e Ft	Módosított tervadatok e Ft	Teljesítési adatok e Ft
Működési bevételek	0	45	44
Finanszírozási bevételek	39.363	39.689	39.654
Mindösszesen	39.363	39.734	39.694

A Közös Hivatal pénzmaradványa a bevétel és a kiadás különbözete: 296.000 Ft. Mivel az állami támogatáson felüli részt Nagyszentjános fedezte, ezért a két fenntartó Önkormányzat között elszámolási összeg nem keletkezik.

A kiadás és bevétel részletesebb adatait az előterjesztés mellékletében lévő táblázat tartalmazza.

Összegzés

Az éves gazdálkodást tekintve összességében az eredeti költségvetési szinten, vagy alatta teljesültek kiadásaink. Felújítások, beruházások nem történtek. Hitelt 2017-ben nem terveztünk igénybe venni, s erre nem is került sor a kiegyensúlyozott gazdálkodásnak köszönhetően. A Hivatal a két önkormányzat által kialakított és a központi feladatokat el tudta látni, a tárgyi feltételek a rendelkezésére álltak.

Kérem a Tisztelt Képviselő - Testületet, hogy a közös Hivatal 2017. évi költségvetéséről készített beszámolót elfogadni szíveskedjék.

Határozati javaslat:

.../2018 (V. 31.) Kt. határozat

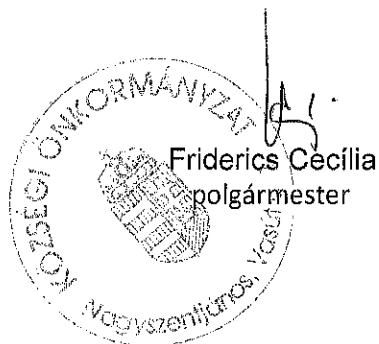
Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Nagyszentjánosi Közös Önkormányzati Hivatal (Nagyszentjános, Vasút u. 1.) 2016. évi költségvetés végrehajtásáról készült beszámolót az előterjesztett formában **39.398 e Ft** bevételi és kiadási főösszegű teljesítéssel, 296 e Ft összegű nem felosztandó pénzmaradvánnyal elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy Rétalap község polgármesterének értesítéséről gondoskodjon.

Határidő: 2017. június 10.

Felelős: Friderics Cecília polgármester

Nagyszentjános, 2017. május 26



	KÖZÖS HIVATAL KIADÁSOK	2017. évi előirányzatok (e Ft-ban)				Teljesítés 2017. 12. 31-ig e Ft-ban	Telje- sítés %-n
		Eredeti	Módosítás		Módosított		
		előirányzat	I. félév	II. félév	előirányzat		
K1101	Alapilletmények, pótlékok, illetmény-, keresetkiegészítés	23 214	- 4 871	- 1 219	17 124	17 124	100
K1102	Jutalom				-		
K1103	Céltuttatás, prémium		1 321	95	1 416	1 413	100
K1104	Túlóra, helyettesítés				-		
K1105	Végkielégítés				-		
K1106	Jubileumi jutalom				-		
K1107	Béren kívüli juttatások	1 043		95	948	945	100
K1108	Ruházati költségterítés				-		
K1109	Közlekedési költségterítés	650		249	401	401	100
K1110	Egyéb költségterítés				-		
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása (biztosítási díj)		600	5	605	605	100
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	24 907	- 2 950	- 1 463	20 494	20 488	100
K121	Választott tisztségviselők juttatásai				-		
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony	4 290	- 800	2 160	5 650	5 650	100
K123	Egyéb külső személyi juttatások (prémium évek, egysz.fogl.repl)		200	50	150	150	100
K12	Külső személyi juttatások	4 290	- 600	2 110	5 800	5 800	100
K1	SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN	29 197	- 3 550	- 647	26 294	26 288	100
K21	Szociális adó	5 357		352	5 709	5 709	100
K24	EHO		300	28	328	328	100
K25	Táppénz hozzájárulás (2012. SZÉP kártya kif.adó)		250	135	385	385	100
K27	Kifizetői adó (szja)	185			185	166	90
K2	MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁR., ADÓK	5 542	550	515	6 607	6 588	100
K311	Gyógyszer, vegyszer				-		
K312	Könyv, folyóirat, tev-t segítő információhordozó	25	150		175	164	94
K311	Szakmai anyag beszerzés	25	150	-	175	164	94
K3121	Élelmiszer				-		
K3122	Irodaszer, nyomtatvány	360		100	460	449	98
K3123	Sokszorosítási feladatokkal összefüggő anyagok	140		111	29	10	34
K3124	Üzemanyag				-		
K3125	Munkaruhá, védőeszköz				-		
K3126	Egyéb anyag, készletbeszerzés	40			40	6	15
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	540	-	11	529	465	88
K31	KÉSZLETBESZERZÉS	565	150	- 11	704	629	89
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	1 083		98	1 181	1 123	95
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefondíj)	70			70	66	94
K32	KOMMUNIKÁCIÓS SZOLGÁLTATÁSOK	1 153	-	98	1 251	1 189	95
K331	Közüzemi díjak (gáz, áram, víz)				-		
K332	Vásárolt elemezés				-		
K333	Bérlet díjak				-		
K334	Karbantartás, kisjavítási szolgáltatások	500		500	-		
K335	Közvetített szolgáltatások				-		
K336	Szakmai tev-t segítő szolgáltatások (közszolg, száml.szollemi)	749	2 850	- 294	3 305	3 296	100
K337	Egyéb szolgáltatások (száll., posta, hull., munkaév., bank)	350	98	17	235	209	89
K 33	SZOLGÁLTATÁSI KIADÁSOK	1 599	2 752	- 811	3 540	3 505	99
K341	Küldetési kiadások	420		70	350	351	100
K342	Reklám és propaganda kiadások				-		
K34	KÜLDETÉSEK, REKLÁM KIADÁSOK	420	-	70	350	351	100
K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa	887		341	546	535	98
K352	Fizetendő általános forgalmi adó				-		
K353	Kamatkiadások				-		
K354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (árfolyam veszteség)				-		
K355	Egyéb dologi kiadások (hatósági díjak, ajánlati bizt., kés.kamat)		110	6	116	99	85
K35	KÜLÖNFELE BEFIZETÉSEK ÉS EGYÉB DOLOGI KIAD.	887	110	- 335	662	634	96
K3	DOLOGI KIADÁSOK	4 624	3 012	- 1 129	6 507	6 308	97
K4	ELLÁTOTTAK JUTTATÁSAI		225	101	326	214	66
K302	Bívnások befizetések				-		
K306	Működési célú pénzeszköz átadás ÁH-n belülre				-		
K308	Működési költsönnyújtás ÁH-n kívülre				-		
K312	Működési célú pénzeszköz átadás ÁH-n kívülre				-		
K313	Tartalékok				-		
K5	EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK				-		
K6	BERUHÁZÁSOK				-		
K7	FELÚJÍTÁSOK				-		
K86	Felhalmozási költségnök nyújtása ÁH-n kívülre				-		
K87	Lakásépfítés támogatása				-		
K88	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás ÁH-n kívülre				-		
K8	EGYÉB FELHALMOZÁSI KIADÁSOK				-		
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	39 363	237	134	39 734	39 398	99
K912	Belföldi értékpapír vásárlás				-		
K916	Pénzeszközök betétkénti elhelyezése				-		
	KIADÁSOK HALMOZOTT ÖSSZEGE	39 363	237	134	39 734	39 398	99

KÖZÖS HIVATAL BEVÉTELEK		Eredeti EI.	I. félév	II. félév	Módosított EI.	Teljesítés 2017.12.31-ig	
B111	Helyi önkorm.működésének általános támogatása	-			-		
B112	Települési önk. egyes köznevelési feladatainak támogatása	-			-		
B113	Települési önk.szociális, gyermekjóléti, gyermekétkezt. fa tám.	-			-		
B114	Települési önk.kulturális feladatainak támogatása	-			-		
B115	Működési célú központosított eldírányzatok	-			-		
B116	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása	-			-		
B11	Önkormányzatok működési támogatása	-	-	-	-	-	
B1602	Egyéb műk. Célú tám. Bevételei ÁH-n belülről NEPSZAVAZÁS TÁM.	-			-		
B16	Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről	-	-	-	-	-	
B1	MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁM. ÁH-N BELÜLRŐL						
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről		-	-	-	-	
B2	FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁM. ÁH-N BELÜLRŐL						
B31	Jövedelem adók (termőföld bérbeadás)	-			-		
B34	Vagyoni típusú adók (építmény, telekadó)	-			-		
B351	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	-			-		
B354	Gépjárműadók	-			-		
B355	Egyéb adók (talajterhelési díj) (bírság, pótlék)	-			-		
B3	KÖZHATALMI BEVÉTELEK						
B401	Készletértékesítés bevétele		1		1	1	100
B402	Szolgáltatások ellenértéke				-		
B403	Közvetített szolgáltatások(továbbszámított gazdij)				-		
B404	Tulajdonosi bevételek (osztalék)				-		
B405	Ellátási díjak				-		
B4051	Tandj bevételek				-		
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó				-		
B407	Áfa visszatérítése				-		
B408	Kamatbevételek		2	2	4	3	75
B411	Egyéb működési bevételek		9	31	40	40	100
B4	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK		12	33	45	44	98
B52	Ingtalanok értékesítése				-		
B54	Részesedések értékesítése				-		
B5	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK						
B63	Működési célú kölcsönök visszatérülése ÁH-n kívülről				-		
B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök ÁH-n kívülről				-		
B6	MŰKÖDÉSI ÁTVETT PÉNZEL ÁH KÍVÜLRŐL						
B72	Felhalmozási kölcsönök visszatérülése				-		
B73	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök ÁH-n kívülről				-		
B7	FELHALMOZÁSI ÁTVETT PÉNZEL ÁH KÍVÜLRŐL						
	BEVÉTELEK HALMOZOTT ÖSSZESEN		12	33	45	44	98
B813	Maradvány igénybevétele	347			347	347	100
B816	Intézmény finanszírozás	39 016	225	101	39 342	39 303	100
	BEVÉTELEK HALMOZOTT ÖSSZEGE	39 363	237	134	39 734	39 694	100
						298	
	Létszám (fő)						

Pénzforgalom egyszerűsítés	Ft	e Ft
Nyitó pénzkészlet 2017. január 1.	364 094	364
Bevételek	39 694 465	39 694
pénzmaradvány	364 094	364
Kiadások	39 398 079	39 398
361.363.366.368 Záró		
361.363.366.368 Nyitó (-)	17 837	18
Záró pénzkészlet 2017. december 31.	314 223	314

ebből: készpénz	10 430	10
bank	303 793	304
	314 223	314
eltérés		

Pénzmaradvány 2017. év

Kp		
Bank	364 094	364
Pénzeszközök	364 094	364
Fogl.adott előleg		
Tul.fizetések		
Utalványok		
Pénzmaradvány	364 094	364



Tárgy: A Önkormányzat 2017. évi költségvetési
beszámolójának elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 91. § (1) bekezdése értelmében az államháztartás önkormányzati alrendszerében a jegyző által elkészített zárszámadási rendelettervezetet a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentést.

A zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

- a) a 24. § (4) bekezdése szerinti mérlegeket, kimutatásokat azzal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni,
- b) a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárat, a Gst. 3. § - a szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel-és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,
- c) a vagyonkimutatást, és
- d) a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.

Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) kormányrendelet 56. § (1) bekezdése szerint: a 2017. évre vonatkozó beszámolási kötelezettséget a 2017. december 31-én hatályos szabályok szerint kell teljesíteni.

Ennek megfelelően az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) kormányrendelet (a továbbiakban: Áhsz.) 10. § (7) bekezdése értelmében a helyi önkormányzatok és intézményei adatait összevontan tartalmazó, jegyző által elkészített egyszerűsített éves költségvetési beszámolót kötelesek a könyvvizsgálói jelentéssel együtt a tárgyévet követő május 31-ig a képviselő-testület elé terjeszteni.

A zárszámadási rendelet esetében központi jogszabály nem állapít meg olyan taxatív felsorolást a következő tartalmi elemek tekintetében, mint a költségvetésnél. Kiindulópontot képez az Áht. 89. § (1) bekezdés, amely értelmében a költségvetés végrehajtásáról az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően zárszámadást kell készíteni. Az összehasonlítást az eredeti, módosított előirányzatok, illetve a teljesítés alapján lehet elvégezni.

Az Áhsz. 1. § 4a. bekezdés értelmében az összevont önkormányzati költségvetési beszámoló adattartalmából ki kell szűrni az önkormányzat költségvetési szerveinek nyújtott intézményfinanszírozás összegét.

Az Áhsz. 10. § (1), illetve (5) bekezdése szerint a helyi önkormányzatoknak a költségvetési évről december 31-i fordulónappal éves elemi költségvetési beszámolót kell készíteni és azt a költségvetési évet követő február 28-ig kell az irányító, illetve a felügyeleti szervnek benyújtani.

Az Önkormányzat feladatellátásának tárgyi feltételei megfelelőek, a hivatali munka keretein belül a pénzügyi – gazdálkodási feladatokat 2013. március 1. napjától a Nagyszentjánosi Közös Önkormányzati Hivatal útján látja el.

Az alapfokú oktatás helyben történik. A gyermekek Nagyszentjánosi Hunyadi Mátyás Általános iskolában folytatják általános iskolai tanulmányaikat. Nagyszentjánoson az óvodai étkeztetés, az egyéb vendéglátás és a szociális étkeztetés a Rábakész Kft. által működtetett helyi konyhán nyújtott szolgáltatás alapján történik. A Képviselő-testület döntése alapján a főzőkonyha működtetésére a vállalkozóval vállalkozási – ellátási szerződést kötött.

Az egészségügyi ellátást vállalkozásban látja el a község háziorvosa, a fogorvosi szolgáltatás Gönyű településsel közösen történik, Gönyű központtal. A fogorvos vállalkozóként végzi egészségügyi feladatát. A védőnői szolgáltatás közalkalmazottként dolgozó védőnővel látja el az Önkormányzat.

A gyermekjóléti szolgálatot, a családsegítést a Bakony-ér Többcélú Társulás intézménye a Bakony-ér Gyermekjóléti és Családsegítő Intézmény végzi. A Házi segítségnyújtást 2015. június 1-ével társulási formában szintén a Bakony-ér Gyermekjóléti és Családsegítő Intézményen belül Nagyszentjános - Böny – Rétalap községek plusz támogatásával valósul meg.

Az Önkormányzatnál a belső ellenőrzési feladatokat a Győri Többcélú Kistérségi Társulás útján a Megoldás 2006 Kft. végezte el 2017-ben.

A munkanélküliség önkormányzatunk közigazgatási területén a tavalyi évben 1 – 2 % körül mozgott. A probléma javítása érdekében folyamatosan biztosítottunk munkát közfoglalkoztatás keretében. A tavalyi évben átlagosan 3 - 4 főt tudtunk foglalkoztatni, amelyre állami támogatást kapott az Önkormányzat.

Támogatások, kiegészítések, átvett pénzeszközök teljesítése tartalmazza, az egyéb működési célú támogatásokat államháztartáson belülről, amely a szociális alapon kiosztott Erzsébet utalványt magába foglalja.

Az önkormányzat bevételei fedezték a kiadásokat. Így sem külső forrás igénybevételére, sem feladat elmaradására nem volt szükség.

Az önkormányzat sajátos működési bevételeinél a kevesebb teljesítést a gépjárműadó és a bírságok, pótlékok megtérülésének elmaradása okozta.

A kiadások alakulása:

Az önkormányzat kiadásai 2017. évben az alábbiak szerint alakultak:

Az Önkormányzat összes kiadása a saját fenntartású intézményeket is beleszámítva 213.369 e Ft volt.

A kiadások körében a vásárcsarnok pályázatot érintő kiadás a múlt évben elenyésző összegben realizálódott, így a pénzmaradvány döntő részét e pályázati forrás képezi.

A működési kiadások alakulása:

A működési kiadások a személyi jellegű költségeket, annak járulékait, az intézmények és az Önkormányzat egyéb feladatához kapcsolódó dologi kiadásokat foglalja magába. A kiadások részletesebb bontását a rendelet - tervezet mellékletének összefoglalójában található meg. A személyi jellegű kiadásokban a közfoglalkoztatottak adatai is szerepelnek.

A vásárolt élelmezés teljesülését mutatja a rendelet melléklete. A tervezés pontossága az állami elszámolás miatt fontos kérdés.

A szociális keret terhére biztosított ellátásokat a zárszámadási rendeltben külön táblázat foglalja össze. A rendelet melléklete kimutatja az egyes jogcímenek kapott támogatások összegét.

A felhalmozási kiadások alakulása:

Az Önkormányzat a felhalmozási kiadásokon belül a saját beruházások mellett a lakásépítési, lakásvásárlási támogatásra nyújtott önkormányzati rendelet alapján megítélt összeg is szerepel.

A források biztosították az önkormányzat alapvető működtetését, azokat a kiadásokat, amelyeket beterveztünk, tudtuk teljesíteni. Az éves költségvetést mindig úgy próbáljuk alakítani, hogy csak a legszükségesebb kiadások teljesítésére kerüljön sor.

2017-ben a költségvetési pénzmaradványunk 155 633 e Ft. Ez tartalmazza az intézményeknél megmaradt összegeket.

Hosszú lejáratú költségvetési betétszámlák, illetve betétkönyve az Önkormányzatnak nem volt 2017-ben. Az Önkormányzat 2017-ben nem vett fel hitelt, hitelállománya nincs.

A vagyon alakulása:

Az ingatlanok állaga megfelelő a felújításoknak és beruházásoknak köszönhetően. 2017-ben is az iskola és az óvoda épületében kisebb állagmegóvásokra jutott a tervezett keretből. Az óvoda épületének kazáncseréjét kezdte meg az Önkormányzat tavaly, amelyet 2018-ban fejezett be.

Összegzésként megállapítható, hogy az Önkormányzat működése a 2017. évben zökkenőmentes volt. Az Önkormányzat működése során mindvégig törekedett a takarékos, ésszerű gazdálkodás szabályainak megtartására. A Magyar Államkincstárnak visszafizetendő támogatása nem keletkezett az Önkormányzatnál 2017-ben.

A zárszámadási rendelet tervezetét a jelen előterjesztés melléklete tartalmazza a jogszabályi előírások szerint.

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet, hogy az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről készült beszámolót fogadja el, és alkossa meg zárszámadási rendeletét.

Rendeleti javaslat:

A Képviselő-testület ... szavazati aránnyal megalkotja Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2018. (...) önkormányzati rendeletét az Önkormányzat 2017. évi zárszámadásáról.

Nagyszentjános, 2018. május 28.




Friderics Cecília
polgármester



Nagyszentjános Község Polgármestere
9072 Nagyszentjános, Vasút u. 1
www.nagyszentjanos.hu

P

Tárgy: Beszámoló az Önkormányzat
gyermekjóléti és gyermekvédelmi
feladatainak ellátásáról

Tisztelt Képviselő -testület!

A helyi önkormányzatok az 1997. évi XXXI. törvényben meghatározott személyes gondoskodást nyújtó ellátást a 94/A, a 96. § (1) bekezdése szerint, figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontja figyelembe vételével biztosítja.

Nagyszentjános községben e feladatot 2017-ban a Bakony-ér Családsegítő és Gyermekjóléti Intézmény (Nagyszentjános, Árpád u. 11/A) útján látta el. 2013. január 1. napjától a családsegítő és gyermekjóléti feladatokat, valamint a házi segítségnyújtást a Bakony-ér Gyermekjóléti és Családsegítő Intézmény látja el a faluban.

Az 1997. évi XXXI tv. 96. §. (6) bekezdése alapján a helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig átfogó értékelést készít. Az összefoglaló értékelés része a Szolgálat és az önkormányzati hivatal beszámolója, valamint a Képviselő-testület határozata.

A Közös Önkormányzati Hivatal elkészítette a 2017. évben végzett önkormányzati munka alapján a beszámolóját, amelyet az előterjesztés mellélete tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a gyermekvédelemről szóló beszámolót és tájékoztatót megvitatni és elfogadni szíveskedjenek

Határozati javaslat:

.../2018. (V. 29.) Kt. határozat

Nagyszentjános Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2017. évben végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról készült tájékoztatót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Friderics Cecília polgármester

Nagyszentjános, 2018. május 24.





Nagyszentjános Község Polgármestere

9072 Nagyszentjános, Vasút u. 1

www.nagyszentjanos.hu

Nagyszentjános Község Önkormányzat területén a 2017. évben gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról készült átfogó tájékoztató

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 96. § (6) bekezdése előírja, hogy „A települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.”

A 2017. évben Nagyszentjános községben az alábbi intézkedések történetek a gyermekjóléti ellátás tárgyában.

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira:

Nagyszentjános lakosságszáma 2017. december 31-én: 1860 fő

Ezen belül a 0-18 éves: 347 fő

Életkor	Létszám (fő)	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma (fő)
0 - 3	80	0
4 - 6	46	2
7 - 13	133	8
14 - 18	88	3
18 - 20	49	1
21	1	1
Összesen	397	15

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesült a 2017. évben 13 gyermek, 7 családban, és két fő nagykorú fiatal saját jogán, az Önkormányzat augusztusban és novemberben fizette ki a szociális ellátást Erzsébet utalvány formájában. Megállapítható, hogy az utóbbi években a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő fiatalok, gyermekek száma csökkent, vélhetően a családok jobb anyagi körülményei miatt.

A kérelmezőkre vonatkozóan általánosíthatóan megállapítható, hogy a korábban érvényesülő jellemzők stabilizálódtak, a családban az édesanya három év alatti gyermekével van otthon, a családok életében jelen van munkanélküliség, illetve az, hogy a családban egy fő áll alkalmazásban. A 2017. évben a munkanélküliség arányának stagnált. Részben

közmunka, részben egyéb munkaviszony létesítése révén többen visszakerültek az aktívan dolgozók körébe. A családok életkörülményeiben is érzékelhető a változás, az előző évekhez képest kevesebben, igényelték a gyermekvédelmi ellátást. Kevesebb családban olyan alacsony az egy főre jutó jövedelem, hogy a szociális ellátó keretbe beleférnek.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény iránti kérelmet elutasító határozatok száma: 0, a tavalyi évben nem kellett egyetlen kérelmet sem elutasítani.

Az jogosultak számára **213.000 Ft** értékű Erzsébet utalványt osztott ki az Önkormányzat augusztus és november hónapban, amelyet központi forrásból biztosítottak. Az utalvány kiosztását központi rendelkezés szabályozta.

A gyermekvédelmi kedvezményben részesülők kedvezményes étkeztetésben részesültek, amely az iskola és az óvoda keretein belül valósult meg. Az óvodai és iskolai ellátás ingyenes a rászoruló gyerekeknek részére szülői nyilatkozat alapján.

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

Nagyszentjános Község Önkormányzata Képviselő-testülete a gyermekjóléti szolgálat feladatainak ellátását a Bakony-ér Gyermekjóléti és Családsegítő Intézmény (Nagyszentjános, Vasút u. 1.) keretében biztosította 2017-ben.

A gyermekjóléti- és gyermekvédelmi feladatok 2017. évi ellátásának átfogó értékeléséről Nagy Bernadett, Kiss Dóra családgondozók készítettek beszámolót. A gyermekjóléti szolgálat és a családsegítés tekintetében 2013. január 1. napjától a Bakony-ér Gyermekjóléti és Családsegítő Intézmény látja el a feladatokat.

3.1 Gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondoskodásának biztosítása:

A 2017. évben a gyermekétkeztetés alapadatai az alábbiak szerint alakultak:

Az óvodába járó gyermekek étkezési adatai

	100 %-os térítési díjat fizet	50 %-os kedvezményben részesül	100 %-os kedvezményben részesül	Összes étkező
Óvodás gyermek	10 fő	0 fő	35 fő	45 fő
Iskolás gyermek	33 fő	23 fő	10 fő	66 fő
Összesen	43 fő	23 fő	45 fő	111 fő

A napközbeni ellátást a Tarka Lepke óvoda és a Fűrge Róka Bölcsőde útján biztosítja az Önkormányzat a legkisebbek számára.

Az általános iskolás korú gyermekek oktatásáról és neveléséről alapvetően a Nagyszentjánosi Hunyadi Mátyás Általános Iskola (Nagyszentjános, Árpád u 11/A) gondoskodik, Néhányan Gönyűre járnak a Gönyűi Széchenyi István Általános Iskolába (Gönyű, Kossuth Lajos u. 65.) Többen járnak Győrbe alapfokú tanulmányaik elvégzése érdekében.

Az iskolák tanulóinak napközbeni ellátásáról a délelőtti tanítási órákon kívül napközis foglalkozások keretében gondoskodott. A napközis foglalkozásokon a tanulmányi munka segítése mellett gondot fordítottak a szabadidő hasznos eltöltésének, a sportolásnak, a könyvtár és a számítógépek használatának megkedveltetésére. Az iskolai étkeztetést a

pedagógusok felügyeletével szervezték meg. A napközi és a tanulószoba biztosítása az intézmény kötelező feladata, amelynek eleget tett. Egy héten kétszer az Önkormányzat helyben biztosítja a könyvtárhasználatot a gyermekek számára is.

Az új rendelkezések 2017-ben biztosították a rászoruló gyerekek számára a tanítási szünetekben az egyszeri meleg étkezést, ezt a lehetőséget az Önkormányzat a Rábakész Kft. által működtetett saját tulajdonú konyhán főzött étel kiosztásával látja el. A vállalkozóval az Önkormányzat szerződést kötött a gyermek étkezés ellátása végett. Az óvodások, az iskolások és a felnőtt étkezők számára a meleg étkeztetést is a megnevezett intézmény által biztosítja a gyermekeknek, a szociális alapon kérő nagykorúak részére.

- Az Önkormányzat közvetlen támogatás, illetve saját fenntartású intézményei által az alábbi juttatásokat biztosítja a fiataloknak:
- nyári napközis tábor (helyben)
- erdei iskola, táborozások, kirándulások támogatása
- mikulás csomag biztosítása
- iskolakezdés támogatása
- helyi sportolók támogatása
- Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj nyújtása

4. Gyámhatósági intézkedések

A védelembé vétel hatásköre a járási hivatalba került. Tudomásunk szerint védelembé vétel fenntartására és elrendelésére a 2017. évben Nagyszentjános községben két esetben került sor, a védelembé vétele egy fiatalnak szűnt meg. Információnk szerint ideiglenes hatályú elhelyezés sem történt 2017-ben. Két esetben történt eljárás megindítása iskolába nem járás miatt. A gyámügyi eljárásról értesítést nem kap az Önkormányzat, így nincs naprakész információnk a gyámügyi eljárásokról, nincs rálátásunk a község gyámügyi helyzetére, információk csak közvetetten jutnak el hozzánk.

5. Jövőre vonatkozó javaslatok

Az intézményi társulás keretében a gyermekjóléti szolgálat feladatait az Önkormányzat teljesíteni tudta, a szakszerű gyermekvédelmi feladatellátás biztosított volt. A körzeti megbízott jelenléte folyamatos a településen. A folyamatos kapcsolattartás lehetősége telefonon és személyesen is megvan. Ez elősegíti a bűnmegelőzést, és az eseményekre az azonnali reagálást. Fontos a fiatalok esetében a bűnmegelőzésre nagy hangsúlyt fektetni, mert sok negatív hatás éri a ma felnövekvő nemzedéket. Kiemelendő, hogy a kisgyermek és a fiatalok számára a helyes életvitel folytatására, valamint a rájuk leselkedő veszélyek elhárítására a mintát meg kell erősíteni bennük. Ehhez helyi közösségi programok szervezése jelentősen hozzá tud járulni az Önkormányzat, hathatósan bekapcsolódhatnak intézményei is.

6. A bűnmegelőzési program bemutatása

A településen bűnmegelőzési program nem készült. A múlt évben a Győri Rendőrkapitányság munkatársai segítettek fenntartani a közrendet – beleértve a fiatalokra és a gyermekekre való odafigyelést is - a településen. A település körzeti megbízottja Szabó Zoltán, a rendőrségi beszámoló keretében ezután fogja megtartani az elmúlt időszakra vonatkozó beszámolóját.

A fiatal korúak bűnmegelőzési programjának fontos része a szabadidő jól szervezett és hasznos eltöltése. Ezt az iskola, a Bakony-ér Intézmény által szervezett foglalkozások és nyári tábor, az iskola által megtartott délutáni programok és táborok, kirándulások, a helyi

sportklub nyújtotta lehetőségek, a sakkcsoport fiatalokat is vonzó tevékenysége biztosítja. A helyi könyvtár és civil szervezetek is.

2018-ban tervezi az Önkormányzat pályázat beadását egy komplexebb bűnmegelőzési program végrehajtása érdekében. A program kidolgozása folyamatban van.

7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében ellátandó feladatok

A településen működik polgárőrség, munkájukkal hathatós segítséget adnak a településen a rend fenntartásában, a helyi értékek megőrzésében rendszeresen közreműködnek. A 2016-os évben a településen kirívó bűncselekmény nem történt. Gondot az „átutazó” bűnelkövetők lopása és megtévesztő csalása okoz. Főként az idősebb lakosságot veszik célba. A fiatalok esetében a közlekedési szabálysértés, az italozás és a kábítószer jelent különös figyelmet igénylő cselekményt. Ezeknek a megelőzésében a polgárőrök nagy segítséget jelentenek a falu lakossága számára. Az év végén a központi területeken a felszerelt kamera rendszer segíti a bűnmegelőzés gyakorlatát fenntartani.

Nagyszentjános, 2018. május 22.

Eszterbauer Erzsébet
Eszterbauer Erzsébet
jegyző

